

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CAMPUS ERECHIM  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM  
EDUCAÇÃO  
MESTRADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO**

**WILLAN FLAGNER DE OLIVEIRA FERREIRA**

**O COORDENADOR PEDAGÓGICO E A MEDIAÇÃO DOS  
PROCESSOS PEDAGÓGICOS NAS INSTITUIÇÕES  
MUNICIPAIS DE ENSINO DA AMMOC**

**ERECHIM**

**2024**

**WILLAN FLAGNER DE OLIVEIRA FERREIRA**

**O COORDENADOR PEDAGÓGICO E A MEDIAÇÃO DOS  
PROCESSOS PEDAGÓGICOS NAS INSTITUIÇÕES  
MUNICIPAIS DE ENSINO DA AMMOC**

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-graduação Profissional em Educação da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), como requisito parcial para obtenção do título de Mestre em Educação.

Orientadora: Profa. Dra. Sandra Simone Höpner Pierozan

**ERECHIM**

**2024**

**Bibliotecas da Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS**

Ferreira, Willan Flagner de Oliveira  
O COORDENADOR PEDAGÓGICO E A MEDIAÇÃO DOS PROCESSOS  
PEDAGÓGICOS NAS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE ENSINO DA  
AMMOC / Willan Flagner de Oliveira Ferreira. -- 2024.  
154 f.:il.

Orientadora: Doutora em Educação pela Universidade do  
Vale do Rio dos Sinos (UNISINOS) Sandra Simone Höpner  
Pierozan

Dissertação (Mestrado) - Universidade Federal da  
Fronteira Sul, Programa de Pós-Graduação em Educação,  
Erechim,RS, 2024.

1. Educação. 2. Coordenação Pedagógica. I. Pierozan,  
Sandra Simone Höpner, orient. II. Universidade Federal  
da Fronteira Sul. III. Título.

**WILLAN FLAGNER DE OLIVEIRA FERREIRA**

**O COORDENADOR PEDAGÓGICO E A MEDIAÇÃO DOS PROCESSOS  
PEDAGÓGICOS NAS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE ENSINO DA AMMOC**

Dissertação apresentada ao Programa de  
Pós-graduação Profissional em Educação da  
Universidade Federal da Fronteira Sul  
(UFFS), como requisito parcial para  
obtenção do título de Mestre em Educação.

Este trabalho foi defendido e aprovado pela banca em 29/08/2024.

**BANCA EXAMINADORA**



Documento assinado digitalmente  
**SANDRA SIMONE HOPNER PIEROZAN**  
Data: 13/10/2024 17:06:11-0300  
verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Sandra Simone Höpner Pierozan – UFFS**  
**Orientadora**



Documento assinado digitalmente  
**DAIANNY MADALENA COSTA**  
Data: 14/10/2024 08:28:11-0300  
verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Daianny Madalena Costa – UNISINOS**  
**Avaliadora**

**LIANE**  
**VIZZOTTO:**  
**02181241988**

Assinado digitalmente por LIANE  
VIZZOTTO:02181241988  
DN: C=BR, OU=LIANE VIZZOTTO,  
O=02181241988, OU=IFC - Instituto  
Federal Catarinense, O=UFESu, C=BR  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização: sua localização de  
assinatura aqui  
Data: 2024-10-14 06:45:43  
Foxit Reader Versão: 10.0.0

---

**Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Liane Vizzotto – IFC**  
**Avaliadora**



Documento assinado digitalmente  
**JERONIMO SARTORI**  
Data: 14/10/2024 07:37:19-0300  
verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**Prof. Dr. Jerônimo Sartori – UFFS**  
**Avaliador**

Dedico este trabalho a Deus, o meu refúgio nas horas de angústia e o criador de tudo...

À minha família, à minha filha e a todos os professores e coordenadores pedagógicos que lutam diariamente pela educação.

## AGRADECIMENTOS

É difícil elaborar o agradecimento de uma dissertação de mestrado sem pensar em cada passo que você deu durante anos de educação, desde a primeira série do ensino fundamental, na qual conheci minhas primeiras letras, até o momento atual. Muito se passou, muitas lutas e glórias, todas dependeram mais de mim do que de qualquer outra pessoa, mesmo que, nos primeiros anos, fossem sob “ameaça” “Ou tu vai para escola ou vai apanhar”, mesmo assim, eu tinha escolha. Eu escolhi estudar, por opção ou não, mas alguém que sempre me mostrava que o trabalho na roça não tinha ar-condicionado, não dava para trabalhar todos os dias na sombra, as vacas davam mais leite com menos calor, era preciso acordar de madrugada. Meu pai (Chicão) e minha mãe (Bela) me mostraram que, com pouco estudo, o corpo trabalhava mais que a mente, ao final do dia, teria um corpo exausto e talvez sem o sucesso que eles alcançaram, já que o mundo mudou tanto e as terras ganharam tanto valor. Com esse pequeno histórico, quero imensamente agradecer meus pais pelo caminho trilhado e, claro, que estavam juntos comigo, minhas irmãs Wiliana e Maiara e meu irmão Pablo. Todos eles fizeram parte diretamente até minha graduação e indiretamente após. Mas além deles, tinha uma pessoa muito especial que fez parte diretamente do meu caminho após a graduação e, principalmente, no mestrado, **Isabela**, minha filha amada, que sempre esteve ao meu lado, me cobrando, brigando, me desafiando a ser melhor, ela que é o meu espelho, onde eu olhava e percebia minhas perfeições e imperfeições, ela que chorou e sorriu por mim, pois não tive tempo de chorar, pois sempre tinha algo para ler, escrever ou corrigir. O tempo que sobrava inventava dezenas de piadas para ela, para parecer que eu continuava sendo eu mesmo...

Quero também agradecer aos membros da Banca: Jerônimo, Liane e Daianny que, na qualificação, me mostraram tudo que eu precisava saber para dissertar com qualidade. E a ela “toda, toda, perfeitinha”, mesmo com tantas atribuições, ainda conseguiu me orientar com paciência, humanidade e coerência, obrigado minha querida orientadora, Sandra.

Agradeço também a cada colega de turma, os quais sempre estavam animados e me encorajando com suas histórias de vida, mostrando que eu era só mais um naquela pequena porcentagem de mestrandos Brasil afora, mas que sempre seria importantíssimo nessa colmeia. Agradeço também a todos os servidores do IFC e da rede municipal de Herval d' Oeste-SC, que fizeram parte de etapas importantes deste trabalho, principalmente logística, afastamentos, entre outras.

A todos os colegas, amigos e familiares, meu muito obrigado e, como sempre digo para minhas turmas no final de ano: “sigam seu caminho, e se tudo der certo a gente se encontra no topo”.

OBRIGADO!

## RESUMO

Esta dissertação tem como objetivo investigar quem é o profissional que faz a mediação pedagógica entre professor e aluno nas instituições municipais de ensino da região da Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC), constituída por 12 municípios. Interessa saber se essa mediação pedagógica é preocupação dos municípios e se consta inserida nas legislações de carreira e salários para servidores municipais. Para tanto, foi traçado um conjunto de objetivos específicos: identificar quem realiza a mediação pedagógica nas escolas investigadas nas instituições municipais da AMMOC; investigar como as leis municipais descrevem o papel do coordenador pedagógico na escola; perceber com base em documentos se os municípios da AMMOC deram a devida relevância para a presença do coordenador pedagógico em suas leis; compreender as atribuições dos coordenadores pedagógicos e identificar se, dentre as atribuições do coordenador pedagógico, consta a mediação pedagógica/formação continuada. A busca para a resposta dos questionamentos que surgem com esses objetivos está vinculada a uma pesquisa de caráter qualitativo, utilizando, como recursos, a pesquisa bibliográfica, a realização do estado do conhecimento e de pesquisa documental. Faz parte da pesquisa documental um conjunto de leis municipais dos associados a AMMOC disponibilizadas em site de acesso gratuito. A pesquisa aponta que as escolas municipais da região não são plenamente atendidas por um profissional que tenha como responsabilidade a mediação pedagógica e a formação continuada dos professores no espaço da própria escola. Em razão dessa lacuna e como apoio à comunidade escolar e às secretarias de educação da AMMOC, foi confeccionado um relatório técnico para socializar com as escolas tendo a intencionalidade de dinamizar os resultados da pesquisa e servir como suporte para a revisão de legislações municipais, inserindo o atendimento feito pela coordenação pedagógica.

**Palavras-chave:** coordenação pedagógica; processos pedagógicos; gestão pedagógica; mediação pedagógica.

## **ABSTRACT**

This dissertation seeks to examine the role of the professional responsible for facilitating pedagogical mediation between teachers and students in municipal educational institutions within the region governed by the Association of Municipalities of the Midwestern Region of Santa Catarina (AMMOC), which comprises 12 municipalities. The study aims to determine whether pedagogical mediation is a priority for these municipalities and whether it is addressed in the career and salary frameworks for municipal employees. To this end, a set of specific objectives was established: to identify who performs pedagogical mediation in the investigated schools within AMMOC municipal institutions; to analyze how municipal laws define the role of the pedagogical coordinator in these schools; to assess, based on official documents, whether the municipalities within AMMOC have adequately recognized the importance of the pedagogical coordinator in their legal frameworks; and to understand the responsibilities assigned to pedagogical coordinators, particularly whether pedagogical mediation and continuous professional development are included among their duties. The pursuit of answers to the questions posed by these objectives is grounded in qualitative research, employing bibliographic research, a review of the current body of knowledge, and documentary analysis. The documentary research draws on a collection of municipal laws from AMMOC members, accessible through a public website. Findings suggest that the municipal schools in the region lack comprehensive support from a professional responsible for pedagogical mediation and the ongoing professional development of teachers within the school environment. To address this gap and offer support to the school community and AMMOC's education departments, a technical report was developed. This report aims to disseminate the research findings to schools and serve as a foundation for revising municipal legislation, incorporating the role of pedagogical coordination for enhanced support.

**Keywords:** pedagogical coordination; pedagogical processes; pedagogical management; pedagogical mediation.

## LISTA DE FIGURAS

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| Figura 1 - Etapas do Estado do Conhecimento.....                         | 39 |
| Figura 2 – Vinculação das universidades com as regiões brasileiras ..... | 41 |
| Figura 3 - Mapa dos municípios que integram a Ammoc .....                | 55 |

## LISTA DE QUADROS

|                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Quadro 1 – Municípios que compõem a AMMOC.....                                             | 54 |
| Quadro 2 – Escolas Municipais de Ensino Fundamental na AMMOC.....                          | 56 |
| Quadro 3 – Quadro Comparativo de população, área territorial e matrículas da AMMOC .....   | 57 |
| Quadro 4 – Síntese de Informação referente às legislações consultadas.....                 | 58 |
| Quadro 5 – Buscas nas legislações – Funções município AD, C, H.....                        | 63 |
| Quadro 6 – Buscas nas legislações - Funções município H.....                               | 68 |
| Quadro 7 – Buscas nas legislações – Funções técnicas exercidas em IB, J e C.....           | 69 |
| Quadro 8 – Buscas nas legislações – Currículo e material didático.....                     | 71 |
| Quadro 9 – Buscas nas legislações – Programas e Projetos.....                              | 73 |
| Quadro 10 – Buscas nas legislações – Pesquisas e estatísticas.....                         | 74 |
| Quadro 11 – Buscas nas legislações – Metas e Objetivos.....                                | 75 |
| Quadro 12 – Buscas nas legislações – Inclusão.....                                         | 76 |
| Quadro 13 – Buscas nas legislações – Regimento Escolar .....                               | 77 |
| Quadro 14 – Buscas nas legislações – Legislação.....                                       | 79 |
| Quadro 15 – Buscas nas legislações – Aspectos Pedagógicos.....                             | 80 |
| Quadro 16 – Buscas nas legislações – Aspectos Pedagógicos II.....                          | 82 |
| Quadro 17 – Buscas nas legislações – Projeto político-pedagógico.....                      | 84 |
| Quadro 18 – Buscas nas legislações – Coordenadores Pedagógico e Comunidade Escolar .....   | 87 |
| Quadro 19 – Buscas nas legislações – Coordenadores Pedagógico e Comunidade Escolar II..... | 87 |
| Quadro 20 – Buscas nas legislações – Valores.....                                          | 89 |
| Quadro 21 – Buscas nas legislações – Planejamento.....                                     | 89 |
| Quadro 22 – Buscas nas legislações – Função Social.....                                    | 91 |
| Quadro 23 – Buscas nas legislações – Formação Continuada.....                              | 92 |

## LISTA DE GRÁFICOS

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| Gráfico 1 – Teses e Dissertações .....                                     | 38 |
| Gráfico 2 – Publicações selecionadas e Agrupamento por ano .....           | 40 |
| Gráfico 3 – Universidades nas quais as pesquisas foram desenvolvidas.....  | 41 |
| Gráfico 4 – Segmentos de Ensino onde as pesquisas foram desenvolvidas..... | 42 |
| Gráfico 5 – Ferramentas utilizadas para coleta de dados.....               | 45 |
| Gráfico 6 – Metodologia de suporte para a pesquisa.....                    | 46 |

## **LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

AMMOC - Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense

CNE - Conselho Nacional de Educação

CP - Coordenador Pedagógico

LDB - Lei de Diretrizes e Bases

PNE - Plano Nacional de Educação

PPGPE - Programa de Pós-Graduação Profissional em Educação

MEC - Ministério da Educação e Cultura

## SUMÁRIO

|          |                                                                                 |            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>1</b> | <b>INTRODUÇÃO .....</b>                                                         | <b>13</b>  |
| <b>2</b> | <b>OS CAMINHOS DA COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA NO BRASIL.....</b>                     | <b>20</b>  |
| 2.1      | TRAJETÓRIA HISTÓRICA DA COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA.....                             | 19         |
| 2.2      | O COORDENADOR PEDAGÓGICO E A FORMAÇÃO CONTINUADA NO DIA<br>A DIA DA ESCOLA..... | 28         |
| <b>3</b> | <b>O TEMA ESTUDADO POR OUTROS PESQUISADORES .....</b>                           | <b>36</b>  |
| 3.1      | ESTADO DO CONHECIMENTO: COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA .....                            | 38         |
| <b>4</b> | <b>CAMINHOS METODOLÓGICOS.....</b>                                              | <b>48</b>  |
| 4.1      | A CONSTRUÇÃO DO CAMINHO.....                                                    | 47         |
| 4.2      | CONTEXTO DA PESQUISA .....                                                      | 55         |
| <b>5</b> | <b>EXISTE MEDIAÇÃO PEDAGÓGICA NO CONTEXTO LEGAL? .....</b>                      | <b>58</b>  |
| <b>6</b> | <b>CONSIDERAÇÕES FINAIS .....</b>                                               | <b>97</b>  |
|          | <b>REFERÊNCIAS.....</b>                                                         | <b>103</b> |
|          | <b>APÊNDICE A – ÍNTEGRA DA ANÁLISE DOCUMENTAL</b>                               |            |

## 1 INTRODUÇÃO

A escola não é espaço apenas de professor e aluno. A configuração desse local requer a presença de muitos outros profissionais. Neste sentido, todos eles devem ser reconhecidos e valorizados como profissionais que fazem parte da rotina estudantil. Atender a premissa de um bom ensino não depende apenas de ter um bom professor. A organização das escolas envolve dimensões, que reverberam basicamente nas áreas administrativas e pedagógicas. Para a realização do trabalho do docente, o suporte de profissionais dessas áreas é necessário. O apoio pedagógico, por exemplo, pode ser demandado para que o professor possa atender questões metodológicas e estruturais do planejamento de ensino e avaliação da aprendizagem. Nessas situações que acontecem no dia a dia das escolas, como se encaminham as situações que o professor necessita de auxílio, seja pedagógico, de relações e conflitos em sala de aula ou mesmo fora dela, no apoio à sua condição de docente e formação em serviço?

Essas indagações apresentam-se no cotidiano, tanto para levantar cenários de reorganização dos processos internos da escola, como para apontar fragilidades nas recomendações que os sistemas educacionais e as legislações vigentes têm proferido sobre o apoio aos docentes, no seu trabalho cotidiano, observando os aspectos mais centrais da docência, quais sejam, aqueles que envolvem o ensino e a aprendizagem dos alunos. Neste sentido, entendemos a necessidade de que essas indagações sejam refletidas e discutidas no âmbito acadêmico, visto que é o espaço de formação inicial de professores, sejam quais forem as áreas de atuação, e porque compreendemos que, nesse espaço acadêmico, é possível uma reflexão crítica sobre como a educação básica está organizada e vem atuando, em especial, neste trabalho, nos municípios pequenos do país e, quiçá, apresentar indicativos que permitam potencializar as ações do cotidiano escolar.

Nesse cenário, do cotidiano escolar e das suas demandas, quais são as condições de mediação pedagógica dos professores? A mediação pedagógica seria um ato formativo? Dessas indagações surge a dissertação, desenvolvida no Programa de Pós-graduação Profissional em Educação da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS, campus Erechim-RS, filiada à Linha 1: Pesquisa em Processos

Pedagógicos Políticas e Gestão Educacional, por investigar um processo pedagógico nas instituições de ensino.

O presente trabalho tenciona adensar elementos ao campo de estudos da formação de professores, em especial, na atuação dos coordenadores pedagógicos, com foco na Educação Básica municipal.

Assim sendo, o tema principal da dissertação é a coordenação pedagógica e a perspectiva da mediação pedagógica como elemento articulador da formação continuada em serviço.

A escolha desse tema ocorre em razão de que, ao longo da atuação profissional deste pesquisador, encontram-se atividades de docência em escolas municipais e estaduais de educação básica, e de pedagogo em um instituto federal de educação, sendo ambas funções desempenhadas em mais do que um estado do país. Atualmente, com aproximadamente 16 anos de trabalho, como servidor público federal concursado no cargo de Pedagogo (40 horas), tenho lotação de exercício no Instituto Federal Catarinense (IFC) - Campus Luzerna - SC e, como professor do Ensino Fundamental concursado (20 horas) do município de Herval d'Oeste – SC, atuando com o quinto ano do ensino fundamental.

Assim sendo, nesse contexto, em que a atuação do educador-pesquisador está destacada, surgem as preocupações, a intenção de analisar, no âmbito acadêmico, as situações que se colocam cotidianamente no campo educacional, relacionadas à busca por fazer uma educação com qualidade, com aprendizagem, com sucesso e superação das condições dos sujeitos, no caso os alunos, mas também com a realização do professor pelos avanços que sua atuação proporciona.

Primeiramente, apresento uma exposição de motivos como docente nos anos iniciais do ensino fundamental. Nessa atuação, vivencio situações em que o professor necessita de apoio para realizar a sua tarefa primordial, que é de ensino. Inúmeras questões absorvem o professor, sem que ele tenha saberes ou autonomia para atendê-las, ou mesmo porque não são da sua alçada, tratando-se de ações administrativas que deveriam ser realizadas por outros colegas, como diretor, merendeira, guardas, que também fazem parte da escola, contudo não se envolvem diretamente na aprendizagem, mesmo atuando em área considerada pedagógica, como nas mediações entre relações e conflitos em sala de aula ou mesmo fora dela.

Assim, questiono-me e ouço as mesmas preocupações entre os colegas, quem é o apoio do professor?

A expectativa de que um diretor escolar seja o responsável pela instituição e por tudo que acontece nela, não é passível de concretização. Com tantas tarefas da direção, que a aproxima por vezes de tarefas administrativas e burocráticas, alguns conflitos e mediações na escola precisam de um olhar mais atento e pedagógico. Quem desenvolveria esse papel? Segundo a literatura acadêmica, seria o coordenador pedagógico, figura que não é localizada com o mesmo nome em todas as redes de ensino e nem sempre sua atuação está prevista como um cargo ou função educacional. Por vezes, a literatura e a legislação utilizam nomenclaturas diversas: coordenador pedagógico, pedagogo, supervisor, supervisor escolar, técnico em assuntos educacionais. Todos esses nomes têm algo em comum. São esses profissionais que fazem a mediação pedagógica dentro da escola.

Na perspectiva desta dissertação, adotamos a nomenclatura de coordenação pedagógica para essa função que faz a mediação pedagógica na escola. Por concordarmos plenamente com Sartori et al. (2022, p. 147), na reflexão de que o coordenador pedagógico “tem a incumbência na escola de dinamizar a gestão dos processos pedagógicos por meio da mediação com os docentes”. Destacamos que, muitas vezes, o coordenador pedagógico também se envolve em atividades diretas com discentes e familiares. Essa dinâmica também se faz importante, pois ele está, frequentemente, lidando com situações de conflito, sejam estes disciplinares ou pedagógicos. Consideramos como conflito disciplinar as situações de sala de aula que envolvem comportamentos de disputas, de *bullying* e até casos de indisciplina. Em relação aos conflitos pedagógicos, acentuamos as situações que envolvem metodologias do professor, que, muitas vezes, não se encaixam a uma determinada turma ou determinado aluno.

De modo complementar a essa reflexão, acrescento a perspectiva de pedagogo na Instituição Federal. É exigido que ele seja resolutivo, interpessoal e organizado, além de tomar decisões com segurança e autonomia, com ética e sempre buscando novos conhecimentos. Como tal, realize a mediação pedagógica de docentes e discentes.

De acordo com Costa e Ghisleni (2021, p. 04):

[...] é necessário que o pesquisador se debruce na análise de uma questão específica, que faz parte de seu universo profissional e carrega, portanto, marcas, posições, posicionamentos e relações de poder. Da inserção do pesquisador no cotidiano do campo empírico, origina-se um conjunto de questões que envolvem o pesquisador enquanto sujeito.

A mediação pedagógica é uma das principais funções do pedagogo e pelo conhecimento e experiência sobre como se dão os processos nesse espaço de atuação é que aceno na perspectiva de pensar a necessidade e importância do profissional que dá o apoio na escola de educação básica. Em especial por não ser apenas a designação de um cargo ou uma função, mas a necessidade de que esse profissional esteja preparado para enfrentar diversos problemas e situações, procurando a melhor solução para os envolvidos.

Dessa diversidade de atuação e de experiência profissional, que ora parecem ser complementares e por ora conflituosas é que segue a pesquisa, por compreender que tal contexto coloca entraves, que necessitam ser debatidos, estudados em uma perspectiva que leve à transformação do que se vive e faz, para a patamares que sejam fortalecidos pela gestão mais participativa que trará legitimidade para a atuação. Desse modo, também registramos a necessidade de assumir uma perspectiva comprometida, para além do olhar superficial sobre a problemática, mesmo que, de modo ainda inicial na caminhada de pesquisador e, portanto, necessitando de apoio daqueles que já iniciaram esse percurso anteriormente.

Quem está na escola facilmente percebe a necessidade de um profissional que atue na perspectiva de um coordenador pedagógico no dia a dia escolar. A escola é espaço de atuação de profissionais diversos e docentes com as mais distintas formações atuando nas salas de aula. É visível também que os alunos possuem acesso a todo tipo de informação na palma das mãos. Uma combinação perfeita para embates e debates, que, muitas vezes, não ficam só no conteúdo, podendo gerar conflitos, que, por sua vez, promovem discussões e essas discussões produzem, ou podem levar a situações que precisam de mediações pedagógicas. Essa é a problemática que originou a presente dissertação.

Assim, o problema delimitado para esta pesquisa foi: Quem está fazendo o trabalho de mediação dos processos pedagógicos nas escolas municipais de educação nos municípios que compreendem a Associação de Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC)? Em articulação com esse problema, outras inquietações movimentam a busca desta pesquisa: A cargo de quem está a

responsabilidade da mediação pedagógica? A mediação pedagógica pode atuar na possibilidade de constituir-se instrumento de formação continuada?

Frente ao exposto, esta pesquisa organizou-se com a intencionalidade e tendo como objetivo geral de investigar quem está fazendo a mediação pedagógica nas instituições municipais de ensino e se é possível perceber a mediação pedagógica como parte da formação continuada dos professores da região Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC).

Para a concretização do anunciado, conduzir a pesquisa, aprofundar as discussões em relação à participação e atuação da coordenação pedagógica nas escolas, pois entendemos que o professor e o coordenador pedagógico não estão imunes a essa tarefa, visto que mediar conflitos faz parte dessa dinamicidade, de modo que foram traçados os seguintes objetivos específicos: a) Identificar qual o profissional que realiza a mediação pedagógica nas escolas investigadas nas instituições municipais da AMMOC; b) Investigar como as leis municipais destacam o papel do coordenador pedagógico nas instituições públicas municipais de ensino da AMMOC?; c) Perceber, com base em documentos, se os municípios da AMMOC deram a devida relevância para a presença do coordenador pedagógico em suas leis; d) Compreender as atribuições dos coordenadores pedagógicos responsáveis pela mediação pedagógica; e e) Identificar se, dentre as atribuições do coordenador pedagógico, consta a mediação pedagógica e formação pedagógica. Ainda sendo um trabalho realizado no contexto de um mestrado profissional, um dos objetivos específicos versa sobre a produção e disponibilização de uma proposta de formação, direcionada à comunidade escolar e às secretarias de educação da AMMOC, que contribua com a educação da referida região.

Trata-se de uma pesquisa descritiva, de abordagem qualitativa, realizada com suporte metodológico da pesquisa documental com a finalidade de dar relevância ao papel do profissional que faz a mediação pedagógica nas instituições municipais de ensino da AMMOC, região que compreende 12 municípios do meio oeste catarinense.

Para atender aos objetivos anteriormente apresentados, esta dissertação segue a seguinte disposição: o segundo capítulo, intitulado como “Os caminhos da coordenação pedagógica no Brasil”, apresenta os principais aspectos do caminho que a história da educação brasileira registrou sobre a constituição das atividades correlatas à coordenação pedagógica. Consideramos que a figura de um profissional,

no quadro do magistério, que se dedica às questões pedagógicas é fundamental, mesmo que a terminologia utilizada ainda não atenda um padrão, debate que também consta nesta seção.

A compreensão sobre como está sendo tratado o tema, consta do terceiro capítulo, “O tema estudado por outros pesquisadores”, que apresenta uma síntese das pesquisas realizadas, no período de cinco anos, envolvendo uma busca específica sobre o tema da pesquisa, considerando, como critério de inclusão, o recorte temporal de 2017 a 2022. A busca foi efetuada junto a Biblioteca Digital Brasileira de Teses e Dissertações (BDTD), as palavras utilizadas na busca avançada foram Coordenador pedagógico + ensino fundamental + Educação municipal. Essa pesquisa resultou em 13 publicações encontradas. Após leitura flutuante dos resumos, os documentos foram organizados por meio da construção da bibliografia anotada, bibliografia sistematizada e bibliografia categorizada, segundo Morosini e Fernandes (2014).

A metodologia utilizada consta no quarto capítulo “Caminhos Metodológicos”. Neste capítulo, são apresentadas as escolhas metodológicas que orientaram a construção desta dissertação. A pesquisa em educação, que é apresentada neste relatório, segue o caráter qualitativo como premissa e constitui-se de pesquisa bibliográfica e documental, quando se dedica à análise de legislações educacionais dos municípios que compõem a Associação de Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC). As características do campo de estudo integram este capítulo.

O quinto capítulo, sob o título: “Existe mediação pedagógica no contexto legal?”, trata da análise e da interpretação dos dados coletados. Realizamos uma reflexão sobre as legislações municipais da região selecionada para a pesquisa, articulada com referenciais teóricos, com a intenção de destacar cargos e analisar as funções, evidenciando os aspectos que orientam a atuação dos profissionais e buscando aproximar da atuação na perspectiva da mediação pedagógica nas escolas.

Para finalizar, o sexto capítulo, que configura as considerações finais, evidencia os aspectos que foram se construindo ao longo da pesquisa na busca para responder à problemática inicial e em atenção aos objetivos que orientaram o estudo, apresentando os resultados possíveis para o momento. Nos apêndices, é possível identificar o produto, um objeto educacional que permita utilizar o conhecimento construído nesta pesquisa, em prol da educação básica.

## **2 OS CAMINHOS DA COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA NO BRASIL**

O presente capítulo apresenta os principais aspectos do caminho que a história da educação brasileira registra sobre a constituição das atividades correlatas à coordenação pedagógica. A proposta é discorrer sobre como essa função foi sendo construída. Partimos do pressuposto de que a coordenação pedagógica é a principal articuladora dentro da escola dos processos formativos e da mediação dos processos de ensino e de aprendizagem com os sujeitos que compõem o espaço escolar. Consideramos que a figura de um profissional, no quadro do magistério, que se dedica às questões pedagógicas é fundamental, mesmo que a terminologia utilizada ainda não atenda um padrão, debate que também consta nesta seção.

### **2.1 TRAJETÓRIA HISTÓRICA DA COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA**

Na educação brasileira, é possível identificar situações em que discorrer sobre a gestão da escola é um exercício de observar a escola, como ela funciona, como se organiza, geralmente em relação ao papel de um gestor, gestor da escola, portanto, gestor escolar. Ao dizer gestor da escola, incluem-se responsabilidades de diversas dimensões, desde aspectos administrativos, financeiros, de organização da estrutura física e de pessoal, da relação com a comunidade e pedagógicos.

O gestor da escola, denominação contemporânea, é frequentemente atrelado ao diretor escolar, como numa percepção do caráter mais administrativo que compõe essa função. Conforme Rodrigues e Aranda (2019), as atribuições inerentes ao cargo do diretor, no final da década de 1880, quando se percebe o prenúncio do surgimento dessa figura, estavam pautadas no âmbito administrativo. A responsabilidade pela organização dos recursos físicos e humanos configura essa dimensão. Já o papel pedagógico, visível com menor ênfase, considerava a fiscalização dos conteúdos disseminados nas instituições educativas. Segundo Rodrigues e Aranda (2019, p. 828), um pouco mais adiante, “[...] com o surgimento dos Grupos Escolares, em 1883, no estado de São Paulo, a figura do diretor escolar tornou-se mais evidente, e aos poucos foi se constituindo como categoria profissional, possuindo perfil e incumbências mais delimitadas”.

Essa recuperação história do que diz respeito às atribuições inerentes à função do diretor recupera que, na constituição da escola que temos hoje, existem múltiplos encargos a serem exercidos na escola. Tais incumbências, com caráter diferenciado, exigem responsabilidade do gestor por dois âmbitos distintos e complementares no fazer da escola, o administrativo e pedagógico, que se desdobram em uma série de ações.

Não é intenção desta pesquisa estudar a constituição da função do diretor escolar, contudo, considera-se importante essa exposição inicial, pois, no decorrer da história, e para trabalhar de modo colaborativo num conjunto de atividades que fundamentam o desenvolvimento do ensino, vão se mobilizando outros profissionais para atuar em segmentos internos da escola, mas que, articulados, requerem a chamada de ação e de participação de conhecimentos e atitudes diferentes.

Contudo, apoiamo-nos em estudos de quem investigou academicamente a função do diretor para seguir no objetivo de discorrer sobre a coordenação pedagógica. Esta que também não possui um nascimento, com registros de data e local, mas que igualmente agrega divergências, tanto no papel quanto na origem do cargo.

Partimos dos estudos de Ribeiro (1998, p. 35) que cita:

O Alvará de 28-06-1759 criava o cargo de diretor geral dos estudos, determinava a prestação de exames para todos os professores, que passaram a gozar do direito de nobres, proibia o ensino público ou particular sem licença do diretor geral dos estudos e designava comissários para o levantamento sobre o estado das escolas e professores.

É possível perceber que a autora não menciona o termo coordenador pedagógico. No entanto, esse alvará foi um dos primeiros documentos a determinar a participação de um gestor pedagógico na educação, ou seja, o diretor geral dos estudos. Já Damaris (2018) descreve que, em 1900, após o fim da monarquia e começo da República, ocorreram reformas educacionais que induziram o surgimento do papel de um profissional que fiscalizava, passando para a administração central o que ocorria na escola. As primeiras décadas dos anos 1900 compõem um período marcado pelo confronto entre o início do ensino público e o privado e de reformas que visavam à reestruturação do ensino.

A partir de 1920, surgiu a discussão entre governantes e pensadores da educação sobre a criação de um cargo que tivesse o papel de orientar o trabalho dos

professores na escola, algo que se fazia necessário naquele período. Com o surgimento da escola nova, anos 1920-1930, as ideias liberais passaram a influenciar a educação, contrariando a educação tradicional, religiosa.

Em 1930, já influenciados pelo movimento escolanovista, alguns estados, como Minas Gerais, São Paulo, Distrito Federal, criaram a função de “técnico da educação” (Rolla, 2006). Essa formação partia do curso de Pedagogia, sendo esse curso concebido para formação de professores.

Os anos de 1930 e 1940, período de expansão industrial e de urbanização, provocaram a criação de inúmeras regulamentações, como, por exemplo, as primeiras diretrizes institucionais visando à formação de profissionais qualificados para a função. Posteriormente, em 1957, surgiu a habilitação em supervisão pedagógica, inserido no Brasil pelo Programa de Assistência Brasileiro-Americano ao Ensino Elementar (PABAE).

Rolla (2006, p.18) esclarece:

O PABAE tinha por objetivo ‘treinar’ os educadores brasileiros a fim de que estes garantissem a execução de uma proposta pedagógica voltada para a educação tecnicista, dentro dos moldes norte-americanos. Alguns estados brasileiros como Minas Gerais, Goiás e São Paulo foram os principais ‘executores’ do Programa, porém esta tendência influenciou a educação e a função do Supervisor Escolar em todo o país.

A partir de 1964, com o golpe militar, a Pedagogia tecnicista assumiu a centralidade no país e, com isso, é visível a prioridade para a educação voltada a atender as demandas do capitalismo. A educação, naquele momento, tecnicista, focou na educação técnica voltada a instruções, criando modelos de estudantes dentro dos padrões capitalistas. Com a Pedagogia assumindo também uma proposta de atuar nas escolas, administrando, supervisionando o trabalho dos professores e orientando vocacionalmente os estudantes, fica evidente a influência de um ensino que tem a indústria como inspiração.

As tentativas de reformar a educação na década de 1960 com a renovação do sistema escolar, segundo Silva Júnior (2007, p. 106) “[...] são caracterizadas pela presença no interior da equipe escolar de um novo trabalhador especializado ao qual se denominou, temporariamente, de *orientador pedagógico*. É o prenúncio do supervisor escolar, com ocupação em orientar pedagogicamente os professores na organização curricular observando os critérios e procedimentos de avaliação. (Silva

Júnior, 2007). Essa orientação acontecia no sentido de colocar em prática, tomar ciência do currículo e das avaliações e operacionalizar, ou seja, não era um espaço de reflexão ou de problematização sobre currículo ou avaliação.

Os planos e projetos oficiais atuaram na expansão da presença física de especialistas nas equipes das escolas e nos órgãos de gestão dos sistemas escolares sacramentando a presença do inspetor e do supervisor escolar. Tanto o supervisor escolar como o supervisor pedagógico são nomenclaturas sinônimas, pois as tarefas eram as mesmas, o pedagógico, diferente do que possa parecer, não caracterizava a reflexão sobre o fazer, mas a orientação para cumprir regulamentações e manuais.

O supervisor pedagógico é visto, naquele momento, como um burocrata que tem que fazer valer as ordens do poder central. Já em 1968, esse governo militarizado promulgou a lei nº 5540/68, em que determinava que o preparo desses especialistas seria em nível superior. No ano seguinte o Conselho Federal de Educação aprovou o Parecer nº252/1969 (Brasil, 1969), que fixou o currículo mínimo e a duração do curso de Pedagogia. Sobre esse parecer, Rabello e Gadotti (1980, p.18) afirmam que:

O Parecer N° 252/69 ter orientado o curso de Pedagogia para a formação de profissionais técnico-administrativos da educação, oferecendo as conhecidas habilitações: supervisão, inspeção, administração, orientação e magistério. A formação do pedagogo, incipiente, deixou de ser a tomada de consciência dos problemas educacionais para ser treinamento e domesticação. O pedagogo tornou-se mais um policial da educação do que um professor para criar a educação.

Baseado nos escritos dos autores destacados, é possível perceber que, no período, o pedagogo passou a ser malvisto pelos professores, sendo observado como uma figura autoritária e que expressava, nas suas atividades e incumbências, a fiscalização do cumprimento das normativas e a supervisão dos processos escolares como pressuposto. Neste sentido, a atuação dos pedagogos não era em direção ao debate, da reflexão e da busca de compreensão da realidade escolar para propor junto aos docentes e comunidade propostas pedagógicas.

Outro fato marcante nessa linha do tempo foi a promulgação da Lei 5692/71, com a qual os militares instituíram a Reforma do Ensino de 1º e 2º Graus e, com isso, novas mudanças na organização do ensino no Brasil. Para atender a proposta tecnicista, o 2º grau passou a ter, como principal objetivo, a profissionalização. A legislação anunciava que um conjunto de especialistas em educação haveria de ter

formação em nível superior, sendo que o artigo 33 definia que: “A formação de administradores, planejadores, orientadores, inspetores, supervisores e demais especialistas de educação será feita em curso superior de graduação, com duração plena ou curta, ou de pós-graduação” (Brasil, 1971).

A redemocratização do país, no início dos anos 1980, colocou em questionamento o papel desse profissional, do pedagogo especialista. A visão inovadora que começou a surgir propôs perceber o sujeito em sua formação integral e, com isso, passou a questionar a fragmentação do ensino. Não era mais bem visto ali um profissional que separasse e fiscalizasse a ação docente. De acordo com Silva Júnior (1996, p.109):

O “autoritarismo ingênuo” marcaria a ação dos supervisores muito antes que as bases para a elaboração de sua “vontade coletiva” pudessem ser examinadas. Daí em diante os supervisores seriam desqualificados como interlocutores necessários na formulação das políticas educacionais de Estado; ainda que a supervisão continuasse a ser considerada como necessária para o alcance das metas dessas políticas. De guardião do currículo, o supervisor passou à desconfortável posição de guardião das proposições legais.

Nesse período da transição do final dos anos 1970 para o início dos anos 1980, o papel autoritário que compunha a função dos supervisores ascendeu ao seu ápice. Em razão disso, a imagem profissional desse pedagogo foi prejudicada, manchada, o que conduziu a questionamentos pela maioria dos seus colegas, sobre a necessidade dele no contexto educacional.

Observando essa situação, Vasconcellos (2007, p. 86-87) assim se posiciona:

A supervisão não é (ou não deveria ser): fiscal de professor, não é dedo-duro (que entrega os professores para a direção ou mantenedora), não é pombo correio (que leva recado da direção para os professores e dos professores para a direção), não é coringa/tarefeiro/quebra galho/salva vidas (ajudante de direção, auxiliar de secretaria, enfermeiro, assistente social, etc), não é tapa buraco (que fica “toureando” os alunos em sala de aula no caso de falta de professor), não é burocrata (que fica às voltas com relatórios e mais relatórios, gráficos, estatísticas sem sentido, mandando um monte de papéis para os professores preencherem – escola de “papel”), não é gabinete (que está longe da prática e dos desafios efetivos dos educadores), não é dicário (que tem dicas e soluções para todos os problemas, uma espécie de fonte inesgotável de técnicas, receitas), não é generalista (que entende quase nada de quase tudo).

Com a educação fazendo parte e sentido, a mudança que chegou com o período de redemocratização, as funções dos especialistas em educação começaram a ser redimensionadas, saindo da perspectiva que se encontrava e já mencionada neste texto, para começar a atuar numa outra escola que começava a ver sujeitos, observar os contextos e realidades em que as escolas estão inseridas e, para além disso, problematizar qual a educação que a sociedade quer e precisa e, assim, quem é que a escola formará. É o prenúncio de uma escola que tem projeto de educação a ser pensado pela comunidade escolar e que encontra sentido na busca que o país faz para construir uma nova constituição e ter novamente eleições diretas presidenciais.

Com outras preocupações para a escola, há o surgimento da coordenação pedagógica, função que vai assumindo o que, anteriormente, a supervisão escolar e/ou pedagógica atendia, contudo, afastando-se das práticas autoritárias que mostravam que a supervisão começava a tornar-se inadequada, já que um novo cenário econômico e político principiava a ser desenhado. Conforme Venas (2012, p.7), “em meados de 1980, alguns estados já começam a utilizar o termo coordenador pedagógico, para nomear a figura que seria responsável pela garantia da qualidade educacional e da aprendizagem.”

No período, o cargo de supervisão pedagógica foi extinto em algumas escolas, o que levantou debates entre os educadores, pois muitos perceberam a diferença que fazia esse profissional na escola e, inicialmente, não ocorreu uma mudança tão significativa nas atribuições do coordenador pedagógico, que passou a ter a responsabilidade de coordenar e acompanhar o trabalho pedagógico da escola (Silva, 2021).

A transição de um cargo para outro, de uma função mais técnica para uma mais dinamizadora, não é um processo simples de acontecer, ainda mais que, nas décadas de 1970 e 1980, o sistema escolar esteve marcado pelo centralismo, autoritarismo e estruturas burocráticas padrões, como acentuado por Pedroza (2011, p. 4) “[...] a unidade escolar era organizada de “fora para dentro”. E o poder de decisão da equipe escolar, sobre seus objetivos e até sobre a estrutura e organização pedagógica e de equipe escolar, nesta época, era praticamente inexistente” (Mello, 1993).

De acordo com Fernandes; Barbosa e Cunha (2018), em São Paulo, com a aprovação do Estatuto do Magistério em 1985, foi demarcada a função de professor - coordenador, sendo que, depois disso, as redes municipais daquele estado passaram

a incorporar a função de coordenação pedagógica, não como cargo, mas como um posto de trabalho. É interessante essa recuperação, pois ainda hoje no estado do Rio Grande do Sul, encontramos profissionais concursados no cargo de supervisores educacionais, atuando na função de coordenador pedagógico.

Com a homologação de uma nova Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, que intencionava aproximar a educação dos princípios constitucionais para o setor da educação, apresenta-se, no texto legal, a função pedagógica da escola e, conseqüentemente, do trabalho que é feito no estabelecimento de ensino. Os artigos 12 e 13, que tratam das atribuições dos estabelecimentos de ensino e das atribuições dos docentes, respectivamente, observam a necessidade de proposta pedagógica (Brasil, 1996).

Desse modo, vai se avançando na perspectiva de uma gestão pedagógica, que será feita pelos profissionais, potencializando termos e condições como trabalho pedagógico e ação pedagógica, que inexistiam anteriormente.

O caráter do profissional que era antes um especialista de educação também sofreu modificações. Mesmo que a LDB 9394/96 não criasse o cargo de coordenador pedagógico ou apontasse as atribuições de quem desempenharia essa função dentro da escola, a lei deu um grande passo para que o coordenador pedagógico tenha espaço (Silva, 2021).

Conforme contextualiza Araújo (2019), se, inicialmente, a LDB não apresentava o coordenador pedagógico, as alterações e atualizações que a lei sofreu provocaram essa mudança, com a inclusão de nova redação do parágrafo 2º do artigo 67, a função do coordenador pedagógico passou a ser efetivamente reconhecida. O texto da lei é o que segue:

§ 2º Para os efeitos do disposto no § 5º do art. 40 e no § 8º do art. 201 da Constituição Federal, são consideradas funções de magistério as exercidas por professores e especialistas em educação no desempenho de atividades educativas, quando exercidas em estabelecimento de educação básica em seus diversos níveis e modalidades, incluídas, além do exercício da docência, as de direção de unidade escolar e as de coordenação e assessoramento pedagógico. (Incluído pela Lei nº 11.301, de 2006) (Brasil, 1996).

Essas funções do magistério trazem um caráter pedagógico para o trabalho dos professores e especialistas, o que, segundo Lima, Santos e Silva (2012, p. 6-7), “trouxe ao coordenador pedagógico atribuições mais próximas à gestão da aprendizagem”.

O ano de 2006 foi marcado pelas decisões do Conselho Nacional de Educação/ Conselho Pleno, sendo publicada a Resolução CNE/CP nº 1, de 15 de maio de 2006, que estipula em seu artigo 2º:

As Diretrizes Curriculares para o curso de Pedagogia aplicam-se à formação inicial para o exercício da docência na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental, nos cursos de Ensino Médio, na modalidade Normal, e em cursos de Educação Profissional na área de serviços e apoio escolar, bem como em outras áreas nas quais sejam previstos conhecimentos pedagógicos.

Esse documento indica que o pedagogo pode atuar em diversas funções na escola, além de formar o pedagogo para atuação nos anos iniciais. “Estudos têm mostrado que o coordenador pedagógico é um profissional que integra a gestão, tendo participação nas decisões da escola: é responsável pelo pedagógico e participa das questões organizacionais e administrativas da escola” (Placco, 2014, p. 532).

Com as Diretrizes Curriculares Nacionais para o curso de Pedagogia, de 2006, normatizadas pelo Conselho Nacional de Educação, evidencia-se que os formados nessa área estão aptos a exercer múltiplas funções na escola, embora também destaque que os licenciados de outras graduações também possam obter a capacitação para atuar por meio de “curso de pós-graduação, especialmente estruturados para este fim” (CNE, 2006).

A recuperação histórica que nos propusemos a fazer constata que após a LDB de 1996, os propósitos educacionais são outros no país. Esse novo momento é marcado pela exigência de um profissional mais dinâmico, atuando como um articulador, não mais um fiscalizador. Aquele trabalho burocrático que ficou muito fortemente associado aos especialistas perdeu espaço, dando lugar a um agente de mudanças, profissional atuante que compõe a gestão da escola (Vasconcellos, 2002).

De acordo com Almeida e Placco (2011), cabe à Coordenação Pedagógica levantar questões junto ao professorado, levá-los a reflexões sobre sua prática pedagógica em sala de aula. Essa atuação exige por parte do coordenador pedagógico a participação na elaboração e/ou adaptação da proposta pedagógica, sendo um dos seus dinamizadores e guardião. É esse envolvimento que permite um relevante papel para o coordenador pedagógico, articulando, mediando, avaliando, acompanhando as ações pedagógicas da escola com e para o professor.

Mesmo desempenhando papel fundamental junto ao diretor escolar, em especial na tomada de decisões pedagógicas conjuntas, esse profissional, o coordenador pedagógico, tem sido chamado para desempenhar e auxiliar em inúmeras atividades, como auxílio disciplinar, mediação com a família, dentre outras. Sob certo aspecto, isso acaba descaracterizando a função, justamente no sentido que se busca construir.

Essas diversas funções do coordenador pedagógico são percebidas em literaturas ao longo da história na educação. Ou mesmo para quem frequenta o dia a dia na escola. É muito comum ver o coordenador atento com o aluno que esqueceu a mochila, contendo desentendimento dos alunos, mediando entraves entre os próprios professores, atendendo familiares que vêm à escola por diversas situações.

A partir do conhecimento das demandas que se colocam ao coordenador pedagógico, consideramos importante destacar aquelas que se articulam com a gestão pedagógica, pois envolvem preocupação com o processo de ensino e de aprendizagem. Nessa perspectiva, ao referirmos gestão pedagógica, estamos pressupondo que o coordenador pedagógico assume o lugar de um articulador que viabiliza o trabalho coletivo, que mobiliza a escola para os objetivos de aprendizagem, para a autonomia pedagógica, pela participação de todos. São essas condições que poderão instrumentalizar o seu trabalho como mediador e mobilizar a formação continuada como tarefas primordiais do coordenador.

Recuperamos que historicamente a coordenação pedagógica teve sua origem na concepção de inspeção e supervisão escolar, decorrente de um período em que a organização escolar preconizava princípios tecnicistas e que, atualmente, pela literatura consultada fica evidente que se espera um outro papel da escola e dos profissionais, mais próximo da efetividade de uma gestão democrática. Nessa caminhada, acentua-se a perspectiva de um trabalho em que os profissionais outros (os não docentes), mas também estes, concentrem seus esforços na dimensão pedagógica, que coloca a escola e a educação a refletir o seu papel para a realidade onde está inserida.

## 2.2 O COORDENADOR PEDAGÓGICO E A FORMAÇÃO CONTINUADA NO DIA A DIA DA ESCOLA

Com as leituras e estudos realizados para a realização desta dissertação, confirmamos que ainda existe uma diversidade de nomenclaturas sendo utilizada para designar o profissional, que, na escola, envolve-se diretamente com a gestão pedagógica. No contexto histórico, anteriormente retratado, as atividades de supervisor escolar e orientador educacional foram aquelas que levaram para as escolas os profissionais para atuação que não era de docência, e nem o diretor da escola. Cabiam aos denominados especialistas em educação funções de acompanhamento, tanto de atividades dos professores, como dos alunos.

Atualmente, algumas redes de ensino assumiram outras terminologias para designar cargos e atribuir funções que envolvem o setor pedagógico da escola, como, por exemplo, é o caso do estado de Santa Catarina, que possui, no quadro, Assistente Técnico-Pedagógico e Especialista em Assuntos Educacionais (Santa Catarina, 2015); o estado do Paraná possui, nas escolas, os Professores Pedagogos (Paraná, 2004); e o Rio Grande do Sul, por sua vez, continua utilizando as nomenclaturas de Orientador Educacional e de Supervisor Escolar (Rio Grande do Sul, 1978). Para essa ilustração, utilizamos as redes estaduais dos três estados do Sul do país, em razão da expressividade de servidores em cada uma e para permitir um olhar mais ampliado.

Os estudos de Libâneo (2002, 2004, 2018) e Placco (2000, 2014) recuperam que o uso da nomenclatura de coordenador pedagógico perpassa por muitas indefinições. O que foi possível identificarmos no levantamento do contexto histórico, em que o profissional a desempenhar essa função, majoritariamente, tem sua vinculação à formação em Pedagogia, sendo que ele já teve, nas diversas legislações observadas, o nome de supervisor, orientador, técnico em assuntos educacionais e pedagogo. Essa indefinição no próprio nome e atribuições traz resquícios para o dia a dia desse profissional, pois diversas responsabilidades já lhe foram conferidas e, com isso, papéis que remetem às atividades de supervisão, fiscalização, formação e gestão.

Assim sendo, subentende-se que essas atividades de docência e as pedagógicas, que aqui interessam, foram especificadas nas Diretrizes Curriculares Nacionais para a formação inicial em nível superior (cursos de licenciatura, cursos de

formação pedagógica para graduados e cursos de segunda licenciatura) e para a formação continuada, do Conselho Nacional de Educação (CNE-Brasil, 2015), que sinalizam:

Art. 4º parágrafo 5º: compreendem aqueles que exercem atividades de docência e demais atividades pedagógicas, incluindo a gestão educacional dos sistemas de ensino e das unidades escolares de educação básica, nas diversas etapas e modalidades de educação.

A redação exprime diretamente que as atividades pedagógicas consistem, ou melhor incluem, a gestão educacional de sistemas e das unidades de educação básica. A gestão educacional é realizada nas escolas por meio da equipe de gestão, composta por diretores, supervisores, orientadores e demais derivações como assistentes pedagógicos e coordenadores pedagógicos.

Assumimos aqui, neste trabalho, a nomenclatura de coordenador pedagógico para a função (mesmo que o cargo tenha outra denominação), quando ela abarca o trabalho de gestão pedagógica, de mediação pedagógica para o profissional que está à frente da articulação com os docentes em prol da dinamização dos processos de ensino e de aprendizagem, envolvendo a comunidade escolar naquilo que é próprio para o atendimento da proposta assumida no projeto político-pedagógico.

Neste sentido, é oportuno recuperar e destacar nessa construção teórica, a contribuição do importante educador e pesquisador José Carlos Libâneo (2018, p. 180-181) que, em seus estudos, listou atribuições do coordenador pedagógico:

1. Responder por todas as atividades pedagógico-didáticas e curriculares da escola e pelo acompanhamento das atividades de sala de aula, visando níveis satisfatórios de qualidade cognitiva e operativa do processo de ensino e aprendizagem;
2. Supervisionar a elaboração de diagnósticos e projetos para a elaboração do projeto pedagógico-curricular da escola e outros planos e projetos;
3. Propor para discussão, junto ao corpo docente, o projeto pedagógico curricular da unidade escolar;
4. Orientar a organização curricular e o desenvolvimento do currículo, incluindo a assistência direta aos professores na elaboração dos planos de ensino, escolha de livros didáticos, práticas de avaliação da aprendizagem;
5. Prestar assistência pedagógico-didática direta aos professores, acompanhar e supervisionar suas atividades tais como: desenvolvimento dos planos de ensino, adequação de conteúdos, desenvolvimento de competências metodológicas, práticas avaliativas, gestão da classe, orientação da aprendizagem, diagnósticos de dificuldades etc.;
6. Coordenar reuniões pedagógicas e entrevistas com professores, visando a promover inter-relação horizontal e vertical entre disciplinas, estimular a

realização de projetos conjuntos entre os professores, diagnosticar problemas de ensino e aprendizagem e adotar medidas pedagógicas preventivas, adequar conteúdos, metodologias e práticas avaliativas;

7. Organizar as turmas de alunos, designar professores para as turmas, elaborar o horário escolar, planejar e coordenar o Conselho de Classe;

8. Propor e coordenar atividades de formação continuada e de desenvolvimento profissional dos professores;

9. Elaborar e executar programas e atividades com pais e comunidade, especialmente de cunho científico e cultural;

10. Acompanhar o processo de avaliação da aprendizagem (procedimentos, resultados, formas de superação de problemas etc.);

11. Cuidar da avaliação processual do corpo docente;

12. Acompanhar e avaliar o desenvolvimento do plano pedagógico-curricular e dos planos de ensino e outras formas de avaliação institucional.

Dentre as diversas atribuições, que demonstram o espectro que atua o coordenador pedagógico, a formação continuada dos professores da escola é aquela que poderá permitir, inclusive, dinamizar e concretizar as demais, visto que a organização de pautas de capacitação pode ser originada das necessidades de planejamento coletivo, de avaliação e implementação de projetos e planos curriculares, dentre outros.

As Diretrizes para formação de professores, CNE-Brasil (2015), também mencionam a formação continuada no capítulo VI, seus aspectos, relevância e nuances:

Art. 16. A formação continuada compreende dimensões coletivas, organizacionais e profissionais, bem como o repensar do processo pedagógico, dos saberes e valores, e envolve atividades de extensão, grupos de estudos, reuniões pedagógicas, cursos, programas e ações para além da formação mínima exigida ao exercício do magistério na educação básica, tendo como principal finalidade a reflexão sobre a prática educacional e a busca de aperfeiçoamento técnico, pedagógico, ético e político do profissional docente. Parágrafo único. A formação continuada decorre de uma concepção de desenvolvimento profissional dos profissionais do magistério que leva em conta:

I - os sistemas e as redes de ensino, o projeto pedagógico das instituições de educação básica, bem como os problemas e os desafios da escola e do contexto onde ela está inserida; II - a necessidade de acompanhar a inovação e o desenvolvimento associados ao conhecimento, à ciência e à tecnologia; III - o respeito ao protagonismo do professor e a um espaço-tempo que lhe permita refletir criticamente e aperfeiçoar sua prática; IV - o diálogo e a parceria com atores e instituições competentes, capazes de contribuir para alavancar novos patamares de qualidade ao complexo trabalho de gestão da sala de aula e da instituição educativa.

Art. 17. A formação continuada, na forma do artigo 16, deve se dar pela oferta de atividades formativas e cursos de atualização, extensão, aperfeiçoamento, especialização, mestrado e doutorado que agreguem novos saberes e práticas, articulados às políticas e gestão da educação, à área de atuação do

profissional e às instituições de educação básica, em suas diferentes etapas e modalidades da educação.

§ 1º Em consonância com a legislação, a formação continuada envolve:

I - atividades formativas organizadas pelos sistemas, redes e instituições de educação básica incluindo desenvolvimento de projetos, inovações pedagógicas, entre outros;

II - atividades ou cursos de atualização, com carga horária mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 80 (oitenta) horas, por atividades formativas diversas, direcionadas à melhoria do exercício do docente;

III - atividades ou cursos de extensão, oferecida por atividades formativas diversas, em consonância com o projeto de extensão aprovado pela instituição de educação superior formadora;

IV - cursos de aperfeiçoamento, com carga horária mínima de 180 (cento e oitenta) horas, por atividades formativas diversas, em consonância com o projeto pedagógico da instituição de educação superior;

V - cursos de especialização lato sensu por atividades formativas diversas, em consonância com o projeto pedagógico da instituição de educação superior e de acordo com as normas e resoluções do CNE;

VI - cursos de mestrado acadêmico ou profissional, por atividades formativas diversas, de acordo com o projeto pedagógico do curso/programa da instituição de educação superior, respeitadas as normas e resoluções do CNE e da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Capes;

VII - curso de doutorado, por atividades formativas diversas, de acordo com o projeto pedagógico do curso/programa da instituição de educação superior, respeitadas as normas e resoluções do CNE e da Capes.

§ 2º A instituição formadora, em efetiva articulação com o planejamento estratégico do Fórum Estadual Permanente de Apoio à Formação Docente e com os sistemas e redes de ensino e com as instituições de educação básica, definirá no seu projeto institucional as formas de desenvolvimento da formação continuada dos profissionais do magistério da educação básica, articulando-as às políticas de valorização a serem efetivadas pelos sistemas de ensino.

No texto das diretrizes anteriormente citado, a formação continuada faz parte de um entendimento que fomenta e compõe o desenvolvimento profissional de docentes e equipes de gestão, assistentes e demais servidores do magistério. Ela, a formação, não é algo que existe de per si, pois tem intencionalidade, é relacional e ocorre na coletividade, mesmo que contemple aspectos que serão, por vezes, aplicados individualmente. As diretrizes apontam formas de realização da formação continuada que vão desde as iniciais, nos cursos de graduação, como a formação em serviço, que ocorre no âmbito do trabalho, e aquelas que são realizadas de modo complementar, como aperfeiçoamento, extensão, especialização, mestrado e doutorado. Sendo uma atividade que pode ocorrer em serviço, esta pode e deve (ou deveria) constar no próprio PPP da escola. A legislação anuncia o *repensar do fazer*

*pedagógico* e é nesse âmbito que é vislumbrada a atuação do coordenador pedagógico, que, por meio de acompanhamento das ações desenvolvidas pelos docentes e atento às necessidades relativas ao cotidiano da escola, poderá agir para organizar momentos formativos pedagógicos.

Assumimos aqui a formação continuada dos professores como uma proposta construída no cotidiano escolar, que se desenvolve nas reuniões realizadas nos tempos que o professor tem disponível para seus estudos, atividades de formação continuada na escola, com a gestão do coordenador pedagógico. Alguns autores, como Libâneo (2018, p.189), denominam-na formação em serviço:

A formação em serviço ganha hoje tamanha relevância que constitui parte das condições de trabalho profissional. Os sistemas de ensino e as escolas precisam assegurar condições institucionais, técnicas e materiais para o desenvolvimento profissional permanente do professor. Especialmente, é imprescindível assegurar aos professores horas remuneradas para a realização de reuniões semanais, seminários de estudo e reflexões coletivas onde possam compartilhar e refletir sobre a prática com os colegas, apresentar seu trabalho publicamente reunir-se com os pais e outros membros da comunidade participar da elaboração do projeto pedagógico curricular.

A legislação vigente no país, Lei 11.738/2008 (Brasil,2008), determina, em seu artigo 2º, que, na composição da jornada de trabalho, deve ser distribuída em 2/3 (dois terços) para o desempenho das atividades de interação com os educandos e 1/3 da jornada de trabalho para atividades extraclasse (preparar aulas, correções de provas, planejamento e participação em atividades de formação continuada). Em outros termos, existe uma previsão legal para que as escolas utilizem o horário complementar docente para realizar a formação continuada em serviço.

É evidente a preocupação do autor com a formação continuada no dia a dia da escola. Esses momentos deveriam também fazer parte da preocupação das equipes das secretarias de educação, uma vez que, para alcançar o planejamento educacional maior do sistema de ensino, a compreensão e o suporte *das e para as* necessidades das escolas são essenciais e, se atendidas, colaboram com o atendimento dos planos.

Sendo o coordenador pedagógico responsável pela formação continuada dos professores na escola e atuando na construção de propostas formativas que visam a atualizar o corpo docente, o processo de autoformação do coordenador também deveria ser constante, uma vez que incide sobre ele a necessidade de estudo sobre currículo, práticas pedagógicas e aprendizagem as quais lhe cabem dinamizar.

Para Libâneo (2004), o coordenador, como gestor pedagógico da escola, deve estimular a participação dos professores não só a frequentarem as reuniões, mas a participarem ativamente das atividades de formação continuada. Os professores devem sentir-se protagonistas do seu processo de formação continuada sob a liderança do coordenador, sendo que essa atividade é inerente ao desempenho da função.

A formação promove um espaço para trocas de experiências e, conforme Candau (2003), esta proporciona ao professor espaços de reflexão e de intervenção direta na prática pedagógica concreta em seu espaço. O professor percebe que os seus conhecimentos são valorizados pelos colegas, o que fortalece sua identidade profissional.

Portanto, quando é caracterizado como primordial o papel do coordenador pedagógico com a formação continuada é porque para que esse processo aconteça na escola, para que o trabalho pedagógico desenvolvido nela seja de conhecimento coletivo e respalde a prática dos professores, sendo que cabe ao coordenador proporcionar esses espaços. Isso significa divulgar para a comunidade escolar a importância da formação continuada para os professores, mostrar aos docentes que o trabalho deles não é apenas dentro da sala de aula, mas que ele continua nos momentos de trabalho fora de sala, em que a reflexão sobre os problemas, o planejamento e a avaliação são analisados, em parceria com os demais colegas e com o coordenador pedagógico, que tem a responsabilidade de elaborar e desenvolver atividades relevantes para confirmar essa importância.

Diariamente, ocorrem situações que impactam o professor, que envolvem a relação entre ele, seus alunos e o conhecimento. No coletivo, os professores podem enfrentar esses problemas de uma forma mais reflexiva por intermédio do diálogo com seus pares, buscando soluções pela mediação do coordenador pedagógico.

Com tantas funções, será possível o coordenador pedagógico lidar com a formação continuada na escola? Como fará a mediação pedagógica?

Para refletir sobre essas questões, buscamos apoio nos estudos de Placco (2014, p. 531)

Como poderia o coordenador pedagógico ser mediador, no sentido proposto por Vygotsky, e quais as aprendizagens necessárias para que ele o seja? É fundamental que ele tenha clareza de quais devam ser suas funções, quais habilidades precisa desenvolver, quais atitudes deve tomar. E essa

construção implica em sua própria formação como profissional (auto-formação), que conhece as expectativas e atribuições existentes em torno de seu desempenho, expectativas e atribuições essas provenientes de alunos, professores, pais e comunidade, direção da escola e sistema de ensino.

A mediação é uma estratégia que possibilita o processo de compartilhamento das experiências pedagógicas entre os docentes, da mediação do coordenador entre o conhecimento e os professores, da busca coletiva para as indagações e dúvidas dos professores, é uma ferramenta que nutre a formação utilizada pelo coordenador, nas suas diversas estratégias.

Para Oliveira (2024), a mediação envolve trabalhar com os professores na identificação das necessidades, das satisfações, das inúmeras dúvidas que vão surgindo no fazer diário, ora assessorando no processo de ensinar, ora identificando demandas da escola.

Um modelo distinto, e preocupante, refere-se à terceirização da formação de professores. Essa atividade é facilmente identificada em diversos municípios, tanto por quem atua na educação municipal – que é o meu caso – como por pesquisadores. A prática de contratar assessorias, agências de formação, pode ser uma forma de facilitar as ações dos municípios na oferta de capacitação aos docentes, esta que vem pronta, formatada e é reproduzida nos períodos de início do ano letivo e/ou recesso do meio do ano, geralmente denominada de semana pedagógica ou de planejamento. Nessas formações, as pautas não são discutidas com os docentes, são contratados pessoas ou agências que já têm algo pronto para trabalhar com os professores da rede de ensino. Segundo Patrícia e França (2016, p.13):

São programas elaborados em um contexto externo à realidade vivenciada pelos educadores, pensados para e não pelos próprios. Onde incorre em oferecer formação que funcionou em um determinado lugar, mas que em outro poderá colocar professores e alunos em condições de submissão.

Essas práticas são bem comuns na AMMOC, normalmente as prefeituras contratam redes privadas para fazer esse trabalho. Em municípios que não têm a presença do coordenador pedagógico, isso pode acabar se potencializando, uma vez que esse profissional seria um potencial formador dos grupos.

As escritas que estamos fazendo apontam para um coordenador pedagógico que possui uma multiplicidade de tarefas, mas, dentre elas, a mediação deve ser o

principal foco de seu trabalho, pois diz respeito à gestão pedagógica propriamente dita. Conforme Rivas (2009, p. 144):

tratando da manutenção do trabalho teórico-prático permanentemente (re) alimentado do fazer em sala de aula. É, provavelmente, a maior expectativa e a que suscita maior dúvida e discussão na visão da gestão pedagógica, por entender que os processos didático-pedagógicos vivenciados em sala de aula entre professor e estudante, precisam ser mediados em função da aprendizagem adequada do último.

Procuramos demonstrar, com o apoio dos autores, que a mediação é compreendida aqui como um processo presente nas atividades do coordenador pedagógico, considerando que o foco de seu trabalho é o resultado da relação que ocorre entre o professor, o aluno e o conhecimento. Tal atuação é intencional, visto que tem um propósito, desenvolve-se em condições reais e tem sentido se permite o debate, a reflexão, a participação, conforme Rivas (2009, p. 133) tendo como objetivo “[...] encontrar melhores percursos e corresponsabilização pelo ato educativo. Isso é possível quando o CP e os professores compreendem e se compreendem no espaço educativo como agentes de mudança na configuração do cenário educacional”.

### 3 O TEMA ESTUDADO POR OUTROS PESQUISADORES

O terceiro capítulo apresenta uma síntese das pesquisas realizadas, no período de cinco anos, envolvendo uma busca específica sobre o tema da pesquisa e considerou, como critério de inclusão, o recorte temporal de 2017 a 2022. A organização de um estado do conhecimento tencionou a identificação sobre como o tema vem sendo abordado, além de levantar um conjunto de textos e autores que possam ser a base para a referência bibliográfica da pesquisa. Reconhecer que a pesquisa é dinâmica e mobiliza diversos temas e agentes faz parte da construção da investigação e pode contribuir com as escolhas e delimitações que serão realizadas. Para a construção do Estado de Conhecimento, atendeu-se ao proposto por Morosini e Fernandes (2014).

O contexto em que o coordenador pedagógico está inserido neste estudo é o da mediação pedagógica. Sabemos que, em muitas instituições de ensino, esse cargo tem outras nomenclaturas e é ocupado por diferentes profissionais e esse é um ponto que destacamos em diversos momentos do trabalho, pois buscamos identificar quem faz essa função de mediação pedagógica nas instituições de ensino. É realmente o coordenador que está fazendo esse papel dentro dessas instituições de ensino?

De acordo com Fernandes; Monteiro; Cardoso (2019, p. 42), essa função é dada ao coordenador pedagógico.

No atual contexto e com base na gestão democrática podemos situar a importância do Coordenador Pedagógico nas escolas em três momentos específicos: no primeiro momento o seu trabalho visa à articulação/mediação junto aos professores, direção e alunos. [...] No segundo momento, na função de articulador de uma concepção pedagógica que é a base da proposta pedagógica do Projeto Político Pedagógico (PPP) [...] E em um terceiro momento, relacionado ao processo de formação continuada para o corpo docente como uma estratégia de ação coletiva [...]

Buscamos perceber entre os trabalhos acadêmicos, como esse tema está sendo debatido na comunidade científica.

### 3.1 ESTADO DO CONHECIMENTO: COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

Partindo de conceitos já estudados e investigados por outros pesquisadores, seguimos nesta pesquisa querendo conhecer ainda mais a realidade desse profissional, considerando, como foco de atuação, o ensino fundamental I. Observando a educação básica, percebemos que podem surgir vários outros modos de articulação do tema, bem como outros problemas de pesquisa que circundam a coordenação pedagógica. Assim, uma etapa importante é a elaboração do estado do conhecimento.

Este texto surge com o intuito de conhecer melhor como vêm sendo tratadas essas questões e estudos sobre o assunto a partir de um levantamento de publicações recentes sobre o assunto.

O levantamento baseou-se em teses e dissertações disponíveis na plataforma Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD), que tem o intuito de dar acesso e visibilidade às teses e dissertações brasileiras. Essa plataforma tem duas opções de busca, uma geral e outra avançada, com inserção de mais elementos para localização de trabalhos, assim sendo, com esses recursos, consideramos ter elementos para construir a delimitação de temas, idiomas, autores, tipos de documento e período de defesa.

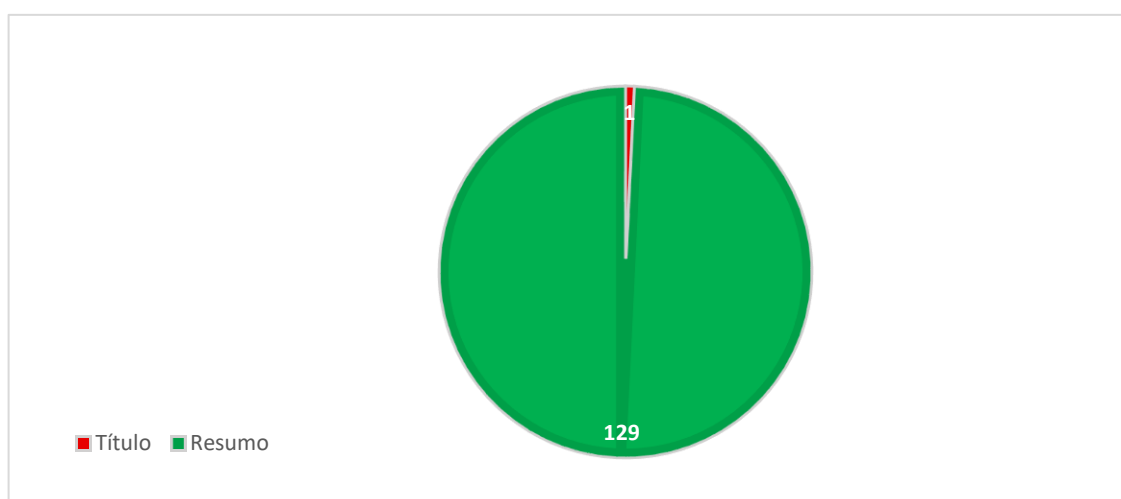
Lima (2007, p. 38) esclarece que [...] “a pesquisa bibliográfica implica em um conjunto ordenado de procedimentos de busca por soluções, atento ao objeto de estudo, e que, por isso, não pode ser aleatório”. Neste sentido, com intuito de conhecer melhor outros estudos que versam sobre o assunto, amparamo-nos em estudos de Morosini e Fernandes (2014, p. 2) para a elaboração do estado do conhecimento:

No entendimento, *estado do conhecimento* é identificação, registro, categorização que levem à reflexão e síntese sobre a produção científica de uma determinada área, em um determinado espaço de tempo, congregando periódicos, teses, dissertações e livros sobre uma temática específica.

O levantamento baseia-se em teses e dissertações localizados na plataforma Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD), da Capes. Em 2022, essa plataforma possuía 129 instituições cadastradas e um número expressivo de publicações, sendo 567.147 dissertações e 214.395 teses.

A busca específica sobre o tema da pesquisa considerou, como critério de inclusão, o recorte temporal de 2017 a 2022. As palavras usadas na busca avançada foram: Coordenador pedagógico + ensino fundamental + Educação municipal, em razão de que buscávamos cercar o cargo ou função de coordenador pedagógico, em escolas municipais de ensino fundamental. Em um primeiro momento, foram procurados esses descritores nos títulos dos trabalhos. Percebendo a baixa expressividade de retorno, considerando título como critério de busca, acrescentamos a análise dos resumos. O gráfico a seguir mostra o resultado dessa comparação.

Gráfico 1 – Teses e Dissertações



Fonte: Consulta realizada pelo autor (2022).

A realização do estado do conhecimento iniciou pela pesquisa por título, contudo o procedimento não atendeu as expectativas. Assim, a busca por resumos foi um passo necessário, pois a intenção era localizar e observar trabalhos que se referiam à coordenação pedagógica, educação municipal e ensino fundamental, os descritores selecionados. Além disso, com os trabalhos selecionados, na leitura, era proposto destacar aqueles que atendessem a condição “coordenador pedagógico, atuando em escola de ensino fundamental municipal” e que pudessem ter alguma relação com a formação continuada e mediação pedagógica.

Esses trabalhos foram analisados a partir de seus resumos e, destes, foi possível destacar algumas informações, como ano de publicação, instituição de defesa, autor, título, nível (dissertação ou tese), objetivos, metodologia, resultados e conclusões. Essas informações foram organizadas em um quadro de informações, o qual foi denominado bibliografia categorizada, pois separa os trabalhos por categorias

que permitem a comparação do conteúdo. Tal exercício, que auxilia na leitura e permite estruturar a continuidade do trabalho, foi realizado baseado nos conceitos de *bibliografia anotada*, *bibliografia sistematizada* e *bibliografia categorizada*, propostos por Morosini e Fernandes (2014). O quadro a seguir sistematiza bem a estrutura dessas etapas:

Figura 1 - Etapas do Estado do Conhecimento

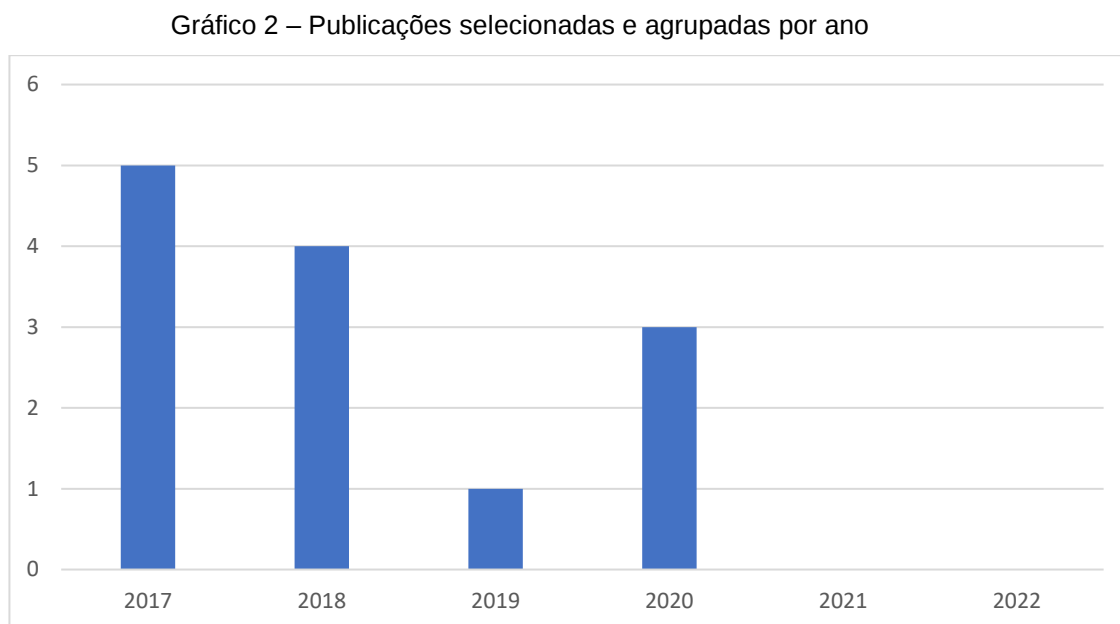
| ETAPAS                               | DEFINIÇÕES                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Bibliografia Anotada</b>       | Identificação e seleção, a partir da pesquisa por descritores, dos materiais que farão parte do corpus de análise.                                                               |
| <b>2. Bibliografia Sistematizada</b> | Leitura flutuante dos resumos dos trabalhos para a seleção e o aprofundamento das pesquisas, a fim de elencar os que farão parte da análise e escrita do estado do conhecimento. |
| <b>3. Bibliografia Categorizada</b>  | Reorganização do material selecionado, ou seja, do corpus de análise e reagrupamento destes em categorias temáticas.                                                             |

Fonte: Kohls-Santos; Morosini (2021, p. 127).

De modo prático, na etapa de bibliografia anotada, é realizada a seleção dos materiais a serem usados, baseando-se nos descritores e nomenclaturas que mais se aproximam do tema estudado. Na sequência, com a organização da bibliografia sistematizada, mediante a leitura flutuante dos resumos desses trabalhos selecionados, observamos os documentos com estrutura mais próximas das quais queremos analisar, ou seja, que atendem ao objeto. Por fim, com a bibliografia categorizada, é feita a reorganização de todo material, reagrupando por categorias, compondo quadros, os quais fazem parte do material do pesquisador, facilitam e sistematizam a organização da pesquisa, permitindo partir da visão de conjunto dos trabalhos que são estudados, buscando um novo olhar sobre o tema ou até mesmo uma amplitude diferenciada. A bibliografia categorizada é utilizada para anotar as bibliografias que serão utilizadas e auxilia a não perder os documentos, que possivelmente serão relidos em outras etapas.

Após essa sistematização, foram selecionados 13 trabalhos, apenas dissertações, a partir dos quais passou-se a explorar os elementos e fazer a análise,

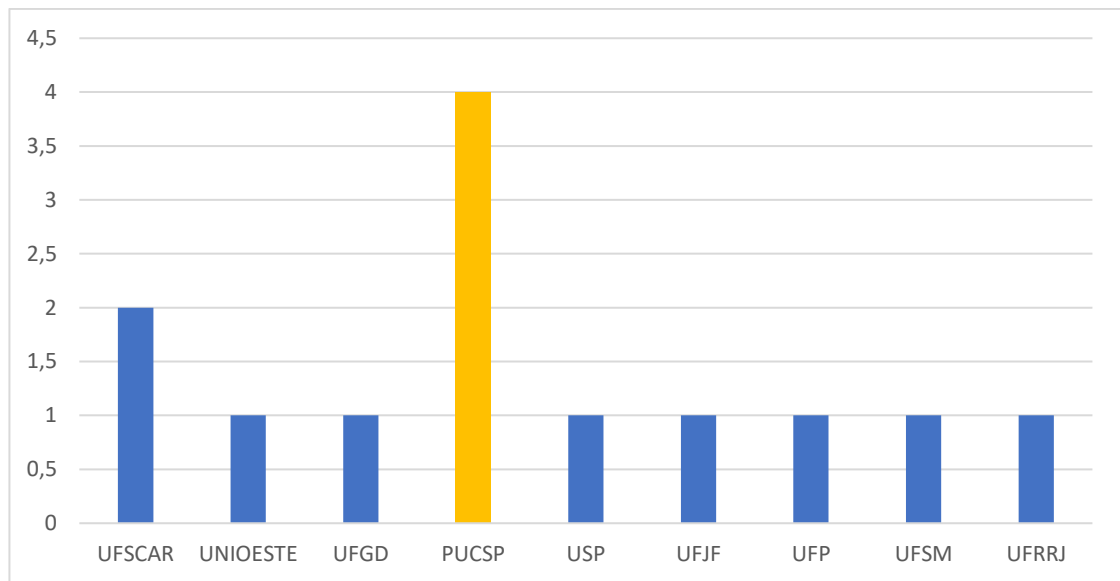
Tendo realizada a etapa de bibliografia categorizada, foi possível perceber que os trabalhos que atendiam aos critérios foram publicados nos anos de 2017, 2018, 2019 e 2020. Já para os outros dois anos delimitados para o levantamento, não foram localizados trabalhos. A quantidade de publicações está apresentada no próximo gráfico:



Fonte: Consulta realizada pelo autor (2022).

Em relação aos programas de pós-graduação que depositaram essas publicações na plataforma, em sua maioria, são instituições públicas, apenas uma é da rede privada. No próximo gráfico, encontra-se destacada a universidade que publicou mais trabalhos na área. Percebemos aqui o impacto de publicações vinculadas a um conjunto de pesquisadoras dessa instituição com linha de pesquisa fortemente demarcada para estudos na área da coordenação pedagógica articulada com a formação docente.

Gráfico 3 – Universidades nas quais as pesquisas foram desenvolvidas



Fonte: Consulta realizada pelo autor (2022).

Partindo da percepção da localidade dessas instituições ainda foi possível classificar os trabalhos por região do Brasil. Neste aspecto, um dos trabalhos é da região Norte, dois da região Centro - Oeste, dois da região Sul, oito da região Sudeste. Não foi encontrado trabalho da região Nordeste com as características indicadas, no período informado.

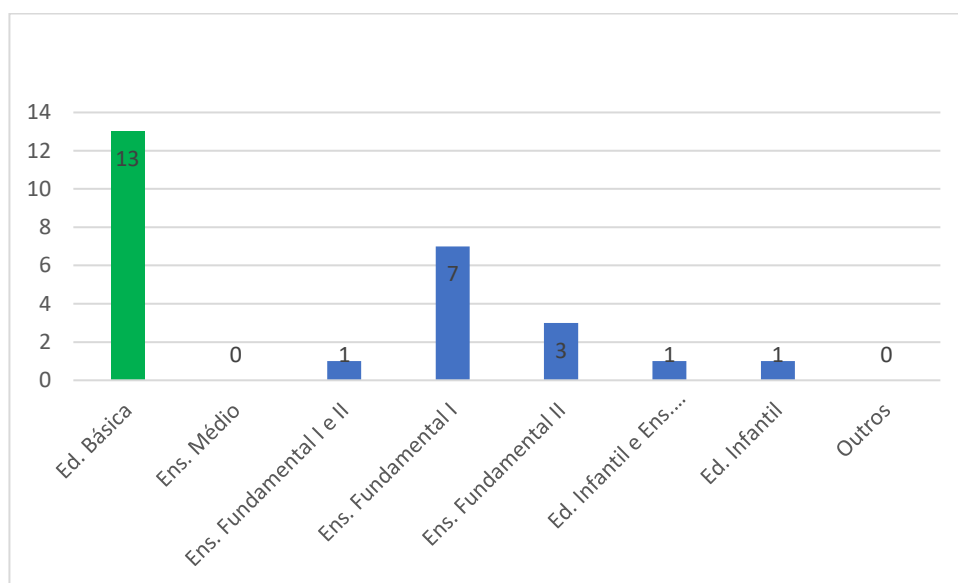
Figura 2 – Vinculação das universidades com as regiões brasileiras



Fonte: Consulta realizada pelo Autor (2022).

Com base na leitura flutuante desses resumos, foi possível perceber onde foram desenvolvidas as pesquisas (municípios, rede de ensino, escolas), bem como os níveis de ensino em que atuam os profissionais que participaram desses estudos. Estes trabalhos eram somente da educação básica, sendo encontrados 13 trabalhos. Nesse nível de ensino, a educação infantil foi representada com 1 (um) trabalho, no ensino fundamental I foram localizados 7 (sete) trabalhos e 3 (três) no ensino fundamental II. Foi identificado 1 (um) trabalho que articulava a educação infantil e o ensino fundamental, pois se tratava de um estudo com profissionais que atuavam em ambos os segmentos. De mesmo modo, 1 (um) trabalho envolveu o ensino fundamental I e II. Não foi localizada pesquisa que vinculasse o tema ao ensino médio. O próximo gráfico ilustra esses achados.

Gráfico 4 – Segmentos de ensino onde as pesquisas foram desenvolvidas



Fonte: Consulta realizada pelo autor (2022).

O único trabalho desenvolvido diretamente na educação infantil, foi produzido por Oliveira (2017), que buscou analisar as ações que o Coordenador Pedagógico desenvolve em seus processos formativos, possibilitando-lhe ser um agente de mudanças na prática docente, além de realizar uma análise das atuações do coordenador pedagógico e seu papel no desenvolvido da formação dos docentes da educação infantil. A pesquisa mostrou como é importante esse trabalho e o quanto é preciso exercer parceria com a gestão e os docentes para que realmente essa prática tenha sentido.

O trabalho de Sentoma (2020) teve como foco a pesquisa da educação infantil articulada com o ensino fundamental I (de 1º a 5º ano), objetivando investigar se os coordenadores pedagógicos se veem como formadores e como se constituem como tal, em seus acompanhamentos pedagógicos. O resultado da pesquisa mostrou que esse trabalho é complexo, com grandes desafios, dentre eles, a fragmentação do trabalho pedagógico, diversidade de funções, papéis indefinidos e falta de tempo para sua própria formação.

Em relação ao ensino fundamental II (6º a 9º anos), foram identificadas três pesquisas. Nonato (2020) buscou compreender como o trabalho colaborativo pode ajudar na transição cultural formativa escolar. O estudo revelou que a cooperação entre docentes e coordenação pedagógica, realizada nos encontros de formação continuada, promoveu experiências afetivas e cognitivas, demonstrando a importância desses momentos de estudo e colaboração.

O trabalho de Monte (2018) foi realizado com professores e diretores do Ensino Fundamental II e procurou mostrar como foi o processo de implantação e implementação do Sistema de Avaliação Educacional em Larga Escala de Teresina (SAETHE), da mesma forma como foi a repercussão desses resultados na intervenção pedagógica. Foi possível perceber com esse trabalho que a apropriação desses resultados do SAETHE necessita de movimentos que busquem melhorias na aprendizagem discente. Para isso, foi proposto um Plano de Ação Educacional (PAE) que direcione a formação de diretores, coordenadores pedagógicos e professores.

A pesquisa de Oliveira (2018) tratou especificamente do ensino fundamental II e procurou fazer uma análise do professor(a) coordenador(a) nos Horários de Trabalho Pedagógico Coletivo (HTPCs) e as respostas desses trabalhos de formação continuada na prática docente dos anos finais do ensino fundamental.

A pesquisa que trabalhou com o ensino fundamental I e II (Manarin, 2020) procurou analisar como os coordenadores pedagógicos avaliam a necessidade de conhecimentos específicos em seu trabalho. Essa pesquisa diagnosticou a necessidade de que a formação profissional preveja mais especificidade nas temáticas, bem como o diálogo com profissional capacitado para essa tarefa.

Em relação aos trabalhos desenvolvidos com público que trabalha com ensino fundamental I, Langona (2017) indica que é preciso analisar as dimensões e centralidade no desenvolvimento dos trabalhos dos coordenadores pedagógicos na

formação de professores de matemática. Com esse trabalho, o autor percebeu que o coordenador pedagógico possui diferentes atribuições, sendo que as principais são: organização escolar, ambiente democrático e participativo e a formação de docente.

Também na área de matemática, Reinaldo (2017) mostrou reflexões advindas da formação de professores por meio de oficinas e grupos de estudo sobre o sistema de numeração decimal, nos anos iniciais do ensino fundamental.

Arnout (2019) procurou mostrar indicadores sobre a importância da formação continuada dos professores de sua rede de ensino, a fim de contribuir para a percepção do tema pelo poder público. Com esse embasamento, foi possível indicar um projeto de lei municipal articulado com leis nacionais, que garanta o direito à formação continuada desses profissionais. Com viés democrático, tivemos a pesquisa de Soares, (2017), que buscou examinar as conquistas e fronteiras da formação continuada para docentes, o compromisso dessas práticas pedagógicas com a construção de uma escola democrática. Essa pesquisa destacou que, em documentos, entrevistas, observações, encontros, formações e reuniões pedagógicas, assim como sala de aula, essas práticas vêm sendo realizadas. É certo que o autor percebeu que tem diversos pontos a melhorar, mas já sendo possível compreender que a escola investigada busca transformações com vieses democráticos.

Três trabalhos focaram seus estudos no Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa (PNAIC). Lins (2018) procurou fazer uma análise da função do coordenador pedagógico em relação à alfabetização de crianças com orientações advindas do PNAIC. Concluiu com a pesquisa que algumas atribuições voltadas para orientação pedagógica sobre o PNAIC ainda não foram implementadas. Assim como na discussão pedagógica de seus conteúdos formativos as avaliações externas e internas ainda não vêm sendo debatidas.

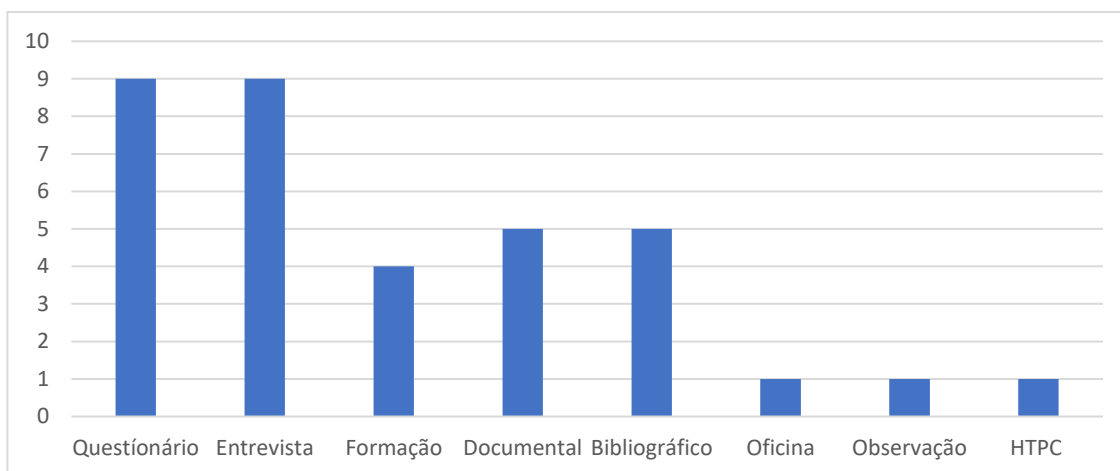
Perini (2018) procurou analisar a atuação do coordenador pedagógico em ações formativas, oferecida aos docentes por meio do Projeto Especial de Ação (PEA) e o PNAIC. O resultado da pesquisa mostrou que os dois programas PEA e o PNAIC “conversam” entre si. Demonstrou ainda que o coordenador pedagógico não fazia parte dessas discussões. Concluiu, relatando que os momentos de formação na escola não são só momentos formativos de estudos em si, mas fazem parte, dessa

formação, cada discussão e acompanhamento de planejamento de atividades feitos pela coordenação pedagógica.

A última pesquisa do ensino fundamental I (Shi, 2017) voltou à análise das ações do PNAIC com o intuito de identificar os impactos dessa política na melhoria da qualidade de ensino. A pesquisa mostrou que o programa teve um impacto positivo no desenvolvimento dessas formações, porém alguns dos docentes não puderam participar devido a seu horário de trabalho.

Ainda foi possível identificar as ferramentas mais usadas para coleta de dados, destacando-se que alguns trabalhos usaram mais de uma ferramenta para coleta de dados. As mais utilizadas foram questionário e entrevista, cada um com nove trabalhos, formação em quatro trabalhos, documental e bibliográfico adotados cada um com cinco, oficina, observação e horário de trabalho pedagógico compartilhado – HTPC, cada um com um trabalho. O gráfico abaixo ilustra melhor esse levantamento.

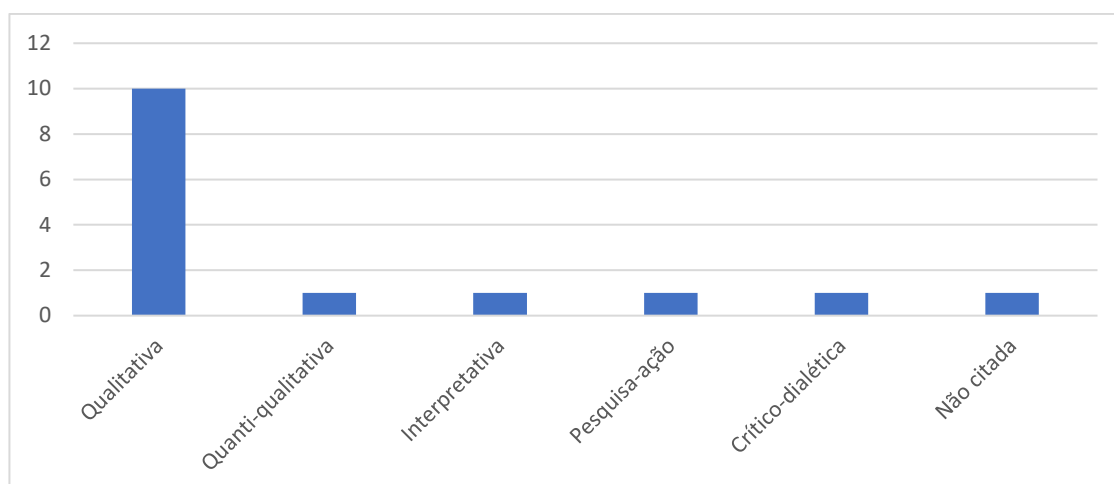
Gráfico 5 – Ferramentas utilizadas para coleta de dados



Fonte: Consulta realizada pelo autor (2022).

Observando as metodologias utilizadas, é importante frisar que, em alguns trabalhos, foram usadas mais de uma metodologia, sendo a qualitativa encontrada em 10 trabalhos, interpretativa, crítico dialética, quanti-qualitativa, interpretativa, cada uma encontrada em um trabalho. Uma dissertação não descreveu a metodologia utilizada.

Gráfico 6 – Metodologia de suporte para a pesquisa



Fonte: Consulta realizada pelo autor (2022).

Ao final deste estudo, é possível perceber que as pesquisas selecionadas fazem menção ao coordenador pedagógico e às diversas atuações. Os textos têm algo em comum, isto é, a visão do coordenador como formador dentro da escola, mas nenhuma das pesquisas volta-se diretamente para a mediação pedagógica.

Muitos questionamentos, emergem, sendo que alguns deles encontram aliança com as reflexões de Placco (2000, p.28): “Deve-se formar capacitores que multipliquem as ações formadoras ou estimular a descobrir, em grupos de estudos, as melhores maneiras de enfrentar os desafios da função?” Consideramos ainda outras indagações: quem está estimulando esses grupos de estudos? Será o coordenador pedagógico? Ou que outro profissional vem fazendo essa mediação pedagógica?

A finalização desta etapa de organização do estado do conhecimento permite dizer que o trabalho de pesquisa sobre a vinculação da coordenação pedagógica com a mediação pedagógica é um espaço de pesquisa necessário. Percebemos com isso a relevância do trabalho, uma vez que ele possui o intuito de identificar quem é esse profissional que faz a mediação nas instituições de ensino.

Entendemos que ainda há muito a debater e mostrar sobre importância dessa mediação na formação docente e como essa mediação influencia no desenvolvimento pedagógico e metodológico dos professores nas instituições de ensino.

## 4 CAMINHOS METODOLÓGICOS

Os caminhos metodológicos permitem que o pesquisador parta de uma problemática, que estude um tema, trace objetivos e, filiando-se em determinada perspectiva teórica e metodológica, apresente considerações que permitam avançar nas discussões. No caso em tela, buscamos uma compreensão maior sobre a articulação entre coordenação pedagógica e a mediação, como ato formativo dos docentes, inserida no contexto da escola. Neste capítulo, são apresentadas as escolhas metodológicas que orientaram a construção desta dissertação. A pesquisa em educação, que é apresentada neste relatório, segue o caráter qualitativo como premissa e é constituída de pesquisa bibliográfica e documental, quando dedica-se à análise de legislações educacionais dos municípios que compõem a Associação de Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC).

### 4.1A CONSTRUÇÃO DO CAMINHO

A pesquisa pode ser um espaço de construção de saber, que permite partir das nossas inquietações, para buscar respostas que nos auxiliem olhar o objeto a ser estudado com mais afinco, com outras perspectivas, outros prismas. É assim que esta dissertação vai se configurando e possui, como já anunciado, propósito de buscar por maiores esclarecimentos sobre a gestão pedagógica nas escolas, quem a realiza e, ao serem desenvolvidos esses aspectos, privilegia-se a formação continuada como espaço primordial.

Para atender aos propósitos, os caminhos metodológicos da pesquisa, que se constitui como qualitativa, envolvem a pesquisa bibliográfica, a construção do estado do conhecimento e a pesquisa documental.

A pesquisa qualitativa é bastante utilizada nas áreas de ciências humanas, como é o caso desta investigação, tendo em vista sua capacidade de refletir determinados problemas sociais. Como atividade humana e social, a pesquisa traz consigo um conjunto de valores, princípios e intencionalidades, em que o pesquisador poderá refletir em seu trabalho de pesquisa. Em razão do tema escolhido, a pesquisa

com abordagem qualitativa demonstra a preocupação em encontrar possíveis soluções para os problemas relacionados à educação.

Buscamos nos estudos de Minayo (1994), o suporte para a pesquisa qualitativa que

[...] responde a questões muito particulares. Ela se preocupa, nas ciências sociais, com um nível de realidade que não pode ser quantificado. Ou seja, ela trabalha com um universo de significados, motivos, aspirações, crenças, valores e atitudes, o que corresponde a um espaço mais profundo das relações, dos processos e dos fenômenos que não podem ser reduzidos à operacionalização de variáveis (p. 21-22).

De forma complementar, considerando a especificidade das pesquisas sociais em educação, agregamos as argumentações de Lüdke e André (1986, p.05), quando afirmam que “cada vez mais se entende o fenômeno educacional como situado dentro de um contexto social, por sua vez inserido em uma realidade histórica que sofre toda uma série de determinações.”

Como qualitativa, os estudos contam com suporte descritivo. Acerca da pesquisa com esses elementos, Michel (2005, p. 36) explica que tem por objetivo “analisar, com a maior precisão possível, fatos ou fenômenos em sua natureza e características, procurando observar, registrar e analisar suas relações, conexões e interferências”. Essa descrição tem a pretensão de auxiliar na identificação dos fatos.

Na pesquisa qualitativa, há maior aproximação do pesquisador com o pesquisado, sendo mais prolongado esse espaço de tempo para entender melhor o contexto em que está sendo desenvolvida a pesquisa (Mazzotti, 1999).

Para fundamentar os propósitos da investigação, o primeiro passo foi a realização da pesquisa bibliográfica. Esta, tanto foi elaborada para escrita do projeto, como, posteriormente, para permitir a fundamentação teórica e análise dos achados na elaboração desta dissertação.

Segundo Lima; Mioto (2007): “[...] a pesquisa bibliográfica implica em um conjunto ordenado de procedimentos de busca por soluções, atento ao objeto de estudo, e que, por isso, não pode ser aleatório”. A busca por soluções nesta pesquisa tem como intuito a melhoria na formação docente no dia a dia da sala de aula, na maior integração entre professores e coordenação pedagógica, partindo da valorização e reconhecimento desse profissional como formador.

O curso de mestrado, dentre inúmeras instigações que provoca ao pesquisador iniciante, permite a organização e reorganização das ideias sobre o objeto, traz autores e contextos para discussão, o que amplia a revisão da literatura que será realizada, a qual “tem por objetivo iluminar o caminho a ser trilhado pelo pesquisador, desde a definição do problema até a interpretação dos resultados” (Mazzotti, 1999, p.27).

A organização da pesquisa e a intencionalidade de reconhecer como a legislação nos municípios da região da AMMOC versa sobre o trabalho do coordenador pedagógico orientaram para que procedimentos de pesquisa documental fossem utilizados nesta dissertação.

A pesquisa documental, de acordo com Matos & Matos e Lerche (p. 40 *apud* Fonseca, 2002, p. 31):

[...] trilha os mesmos caminhos da pesquisa bibliográfica, não sendo fácil, por vezes distingui-las. A pesquisa bibliográfica utiliza Fontes constituídas por material já elaborado, constituída basicamente por livros e artigos científicos localizados em bibliotecas. A pesquisa documental recorre a Fontes mais diversificadas, dispersas. Sem tratamento analítico, tais como tabelas, estatísticas, jornais, revistas, relatórios, documentos oficiais, cartas, filmes, fotografias, pinturas, tapeçarias, relatórios de empresas, vídeos de programas de televisão etc.

Como se percebe a pesquisa bibliográfica e a pesquisa documental utilizam dados já existentes, uma no formato de livros e artigos científicos, e outra, no caso desta pesquisa, utiliza documentos relativos ao objeto de estudo, que são as legislações municipais. Assim, o trabalho do pesquisador considera a verificação dos documentos relevantes para o estudo. A análise documental ocorre com a verificação de documentos já produzidos, a verificação *a posteriori*, ao contrário de outras técnicas. Sua utilização depende apenas do tempo e disposição do pesquisador, bem como da existência e localização dos materiais. Os documentos, conforme Lüdke e André (2007, p. 39), “são uma fonte não reativa”, sendo possível consultá-los sempre que for necessário.

A coleta de dados foi organizada em duas etapas: inicialmente, foi feito um levantamento dos sites das prefeituras municipais da região selecionada para a pesquisa com a intenção de verificar se as legislações que seriam estudadas estavam disponibilizadas nesse suporte. Com isso, o pesquisador iniciou seu levantamento de dados, registrando, em um quadro, o nome do município, o tipo de legislação

encontrada (lei, decreto), o número da legislação sancionada e o *link* de acesso, uma breve descrição da legislação e o ano de publicação. Em um segundo momento, já com leitura das legislações, foi possível acrescentar outros dados, como: denominação do cargo, grupo ocupacional, habilitação profissional para exercer o cargo, descrição das atribuições e jornada de trabalho semanal. Este material, de uso do pesquisador, permitiu observar na documentação a ocorrência ou não do objeto de investigação. A busca nos sites das prefeituras nem sempre retornou com a possibilidade de acessar o documento necessário assim alterou-se o local da pesquisa para uma plataforma online de leis municipais. O site <https://leismunicipais.com.br/> é um local de busca de Atos Oficiais fazendo a integração do meio governamental e a população.

Nessa etapa do trabalho, foi feito um levantamento dos cargos criados na área administrativa dos municípios para atender a educação, indicando a nomeação por meio de concurso público, de forma efetiva. Esse exercício visava atender aos objetivos da pesquisa e integra o relatório técnico em apêndice (quadro 1 e 2).

Assim, o trabalho de pesquisa tem natureza descritiva, de abordagem qualitativa, e prevê que, por meio de pesquisa documental, seja possível perceber a mediação pedagógica como componente da formação continuada docente nas instituições municipais de ensino da AMMOC.

Uma vez de posse das legislações e fazendo o reconhecimento dos aspectos que cada uma traz no bojo, foi utilizada a análise documental como possibilidade de identificar as informações pontuais nos documentos de acordo com o propósito da pesquisa.

Conforme Triviños (1987, p. 111), a análise documental é um tipo de “[...] estudo descritivo que fornece ao investigador a possibilidade de reunir uma grande quantidade de informação sobre leis estaduais de educação, processos e condições escolares, planos de estudo, requisitos de ingresso, livros-texto etc.”. Cabe destacar que as legislações são fontes primárias sem qualquer tratamento analítico.

A análise documental no caso das legislações de 12 municípios, sendo realizada por meio do acesso a uma plataforma on-line, é um facilitador para a pesquisa, pois não existe necessidade de deslocamento ou agendamento de consultas aos materiais. O importante é caracterizar que, de fato, o documento é oficial e que representa a organização da educação municipal. Como documento público,

ele deve estar disponível para a população. Assim, a expressão do que o município pretende atingir em relação à educação deveria estar contemplado nesses documentos.

Após a coleta dos dados, estes serão categorizados e nominados em um quadro com a descrição dos cargos para facilitar a organização e análise deles.

Neste sentido, para a análise de dados, considera-se que a tarefa implica, num primeiro momento, a organização de todo o material, dividindo-o em partes, relacionando essas partes e procurando identificar, nele, tendências e padrões relevantes (Lüdke; André, 1986, p.45).

É a etapa de análise dos dados que leva em consideração a sistematização e coerência dos materiais escolhidos para o estudo. A leitura atenta permite a construção de um conjunto de categorias descritivas, que permite classificar as informações que farão parte da apresentação de dados. O momento da organização dos dados é a fase mais complexa da análise, pois o pesquisador realiza um esforço de abstração para estabelecer conexões e relações que possibilitam a proposição de novas explicações e interpretações (Lüdke; André, 1986).

Quando o pesquisador tomou contato com a estrutura do material, ele consegue organizar o que será analisado de acordo com os objetivos e questões do estudo. Minayo (2001) destaca que, em geral, são definidas as unidades de registro, as unidades de contexto, os trechos significativos e as categorias, o que permite descobrir as orientações para análise e registrar as impressões sobre a mensagem do texto do documento analisado. De acordo com Bardin (1977), é um período de organização, de intuições com o objetivo de tornar operacional e sistematizar as primeiras ideias. É a fase em que é realizada a leitura flutuante, que é considerada o contato primário com os documentos, que serão analisados com intenção de conhecer o texto e serem criadas impressões. Com a seleção dos documentos, é possível constituir o *corpus* da pesquisa, ou seja, o conjunto de documentos que serão submetidos a análise.

Para Bardin (1977), a Análise de Conteúdo divide-se em três fases: a primeira chamada de pré-análise, a segunda denominada exploração do material e a última em que é realizado o tratamento dos resultados por meio da inferência e da interpretação.

A partir da estruturação dos dados, foram identificadas as partes das legislações que mais se aproximam do nosso objeto de pesquisa. Posteriormente a tabulação do material, organizou-se categorias que auxiliassem na resposta as indagações e tivessem articulação com a revisão bibliográfica, nessa etapa foi possível perceber as atribuições dos coordenadores pedagógicos em suas distintas nomenclaturas e funções, sendo categorizadas por aproximação, e organizadas em uma planilha com os seguintes rótulos: Substituir professores, Assessoramento da direção escolar, Atualização, Capacitação docente / formação, Pesquisas e estatística, Programas e Projetos, Metas, objetivos, Legislação, Inclusão, Regimento escolar, Pedagógicos, Currículo e material didático, Plano Político Pedagógico – PPP, Comunidade Escolar, Comportamento dos alunos, Valores, Planejamento, Função Social da escola, Conselho de Classe, Recursos humanos – RH, Funções técnicas; Biblioteca e arquivamento de documentos e Outros.

Esses rótulos foram criados por aproximação às funções descritas nos documentos. Durante o processo de consulta às legislações, foi realizada uma leitura atenta das funções e conforme era percebida a aproximação com algum dos rótulos listados anteriormente, essas funções eram inseridas ou criado um novo rótulo, se a descrição da função fosse distinta de todos já criados.

Nessa etapa da pesquisa, também foi feito um levantamento dos cargos criados nessas áreas, por leis, com contratação de forma efetiva e por intermédio de concurso público. Salientamos que esses cargos têm diversas nomenclaturas, já que podem ser diferentes em alguns municípios, não só a denominação do cargo, mas também as funções desenvolvidas por esse servidor. Isso já foi evidenciado por Placco; Souza; Almeida (p.760, 2013)

A maioria dos estados, em decorrência da promulgação da Lei n. 5692/1971, que instituiu a Reforma de Ensino de 1º e 2º graus, instituiu a figura de um profissional, no quadro do magistério, comprometido com a ação supervisora, tanto em nível de sistema como de unidade escolar, com diferentes denominações: supervisor escolar, pedagogo, orientador pedagógico, coordenador pedagógico, professor coordenador etc.

A investigação considera a localização de diversas nomenclaturas para o profissional identificado como responsável pela gestão pedagógica, pois as

legislações tratam de orientador pedagógico, o coordenador pedagógico, técnico em assuntos educacionais, dentre outras.

## 4.2 CONTEXTO DA PESQUISA

O estado de Santa Catarina possui 21 associações de municípios. Esse modelo de organização que associa as municipalidades geograficamente constitui um expressivo grupo de pressão política junto aos governos estadual e federal. Cada região possui uma organização própria, com definição de projetos prioritários que serão assumidos no coletivo.

A escolha da Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC) como espaço de pesquisa deve-se fundamentalmente ao pesquisador atuar naquela região de SC, tanto na educação básica como no ensino superior.

Conforme descrito no site da AMMOC, <https://ammoc.org.br/>, a referida associação foi fundada em 1961, com propósito de unir os municípios regionalmente, com duração indeterminada, tendo sede na cidade de Joaçaba, estado de Santa Catarina, sendo regida por um Estatuto Social. O site da associação destaca:

Todos os prefeitos integrantes da AMMOC ressaltam a necessidade de indispensável da entidade como um mecanismo de prestação de serviços e de assistência técnica. Além disso, se constitui num expressivo grupo de pressão política junto aos governos estadual e federal, podendo representar um verdadeiro instrumento de promoção do aprimoramento técnico-administrativo das municipalidades envolvidas (AMMOC, 2024).

A finalidade essencial da AMMOC é congrega os municípios em debates, buscando tratar questões comuns. Ainda, ocupa-se em prestar assistência técnica especializada para o desenvolvimento próprio de cada município. Destaca-se também o objetivo de fortalecer a capacidade administrativa, econômica e social dos municípios, intermediando e interagindo com intuito de buscar melhorias individuais e para a microrregião.

Com 12 municípios consorciados e somando próximo de 130 mil habitantes, é uma das quatro menores regiões em número de população e Produto Interno Bruto (PIB) (AMMOC, 2024).

Quadro 1 – Municípios que compõem a AMMOC

| Município | População | PIB           |
|-----------|-----------|---------------|
| Água Doce | 6.508     | 651.063.746   |
| Capinzal  | 23.314    | 1.070.600.654 |

|                |         |               |
|----------------|---------|---------------|
| Catanduvas     | 10.566  | 530.828.218   |
| Erval Velho    | 4.885   | 183.128.221   |
| Herval d'Oeste | 21.724  | 623.924.361   |
| Ibicaré        | 3.269   | 145.405.548   |
| Joaçaba        | 30.146  | 2.380.991.969 |
| Lacerdópolis   | 2.248   | 137.752.353   |
| Luzerna        | 5.794   | 292.962.409   |
| Ouro           | 7.032   | 252.603.676   |
| Treza Tílias   | 8.787   | 829.462.622   |
| Vargem Bonita  | 4.576   | 539.875.946   |
| Total          | 128.849 | 7.638.599.723 |

Fonte: dados da Fecam, organizados pelo autor (junho de 2024).

Na AMMOC, conforme dados disponíveis no site da associação, os setores econômicos que se destacam são fabricação de produtos alimentícios, comércio varejista, administração pública, defesa e seguridade social (AMMOC, 2024). A figura a seguir apresenta os doze municípios que compõem esta região.

Figura 3 - Mapa dos municípios que integram a AMMOC



Fonte: Adaptado de Rádio Catarinense FM (2023)

A região da AMMOC também é conhecida como Vale do Rio do Peixe, onde 11 dos 12 municípios são cortados pelo Rio do Peixe em um relevo de vale. A economia é composta por pequenos estabelecimentos comerciais, pequenas, médias e grandes empresas e pequenos agricultores. A agricultura familiar é um dos pilares da agroindústria, funcionando como um sistema de integração entre matéria prima, neste caso, composta por frangos, suínos e ração e o pequeno agricultor, com infraestrutura e mão de obra (Pereira, 2007).

No setor da educação, na região selecionada para a pesquisa, são 34 instituições municipais que atendem o ensino fundamental, sendo que sete municípios não possuem escolas rurais (Censo Escolar, 2024).

Quadro 2 – Escolas Municipais de Ensino Fundamental na AMMOC

| Nº | Município      | Escolas urbanas | Escolas rurais | Nº <b>TOTAL</b> de escolas do Ensino Fundamental |
|----|----------------|-----------------|----------------|--------------------------------------------------|
| 1  | Água Doce      | 01              | 05             | 06                                               |
| 2  | Capinzal       | 02              | 02             | 04                                               |
| 3  | Catanduvas     | 03              | -              | 03                                               |
| 4  | Erval Velho    | 01              | -              | 01                                               |
| 5  | Herval d'Oeste | 05              | 01             | 06                                               |
| 6  | Ibicaré        | 01              | -              | 01                                               |
| 7  | Joaçaba        | 05              | 01             | 06                                               |
| 8  | Lacerdópolis   | 01              | -              | 01                                               |
| 9  | Luzerna        | 01              | -              | 01                                               |
| 10 | Ouro           | 02              | 01             | 03                                               |
| 11 | Treze Tílias   | 01              | -              | 01                                               |
| 12 | Vargem Bonita  | 01              | -              | 01                                               |
|    | Total          | 24              | 10             | 34                                               |

Fonte: Censo Escolar (2024)

Por intermédio deste quadro, é possível perceber que a metade dos municípios possui apenas uma escola municipal, localizada na área urbana. A extensão territorial dos municípios da região não é muito expressiva. Água Doce é um município com território mais amplo, segundo o Censo de 2022, a área da unidade territorial é 1.319,137 km². Como apresentado no quadro anterior, esse município é aquele que tem mais escolas rurais na AMMOC. É possível que a área seja uma das explicações para o distinto número de escolas rurais.

Outra característica da região é que os municípios não são numerosos em população. A cidade mais populosa é Joaçaba, que, segundo o último Censo (2022), tem 30.146 pessoas (IBGE, 2022).

Quadro 3 – Quadro comparativo de população, área territorial e matrículas da AMMOC

| Município      | População (hab.) | Área da unidade territorial (km2) | Matrículas no ensino fundamental (n °) |
|----------------|------------------|-----------------------------------|----------------------------------------|
| Água Doce      | 6.508            | 1.319,137                         | 712                                    |
| Capinzal       | 23.314           | 23.314                            | 2.677                                  |
| Catanduvas     | 10.566           | 199,166                           | 1.437                                  |
| Erval Velho    | 4.885            | 208,841                           | 478                                    |
| Herval d'Oeste | 21.724           | 216,581                           | 1.976                                  |
| Ibicaré        | 3.269            | 156,439                           | 357                                    |
| Joaçaba        | 30.146           | 241,637                           | 3.967                                  |
| Lacerdópolis   | 2.248            | 69,036                            | 251                                    |
| Luzerna        | 5.794            | 117,099                           | 739                                    |
| Ouro           | 7.032            | 213,543                           | 627                                    |
| Treze Tílias   | 8.787            | 185,937                           | 1133                                   |
| Vargem Bonita  | 4.576            | 299,807                           | 584                                    |

Fonte: dados do Censo 2022 e Censo Escolar 2023, organizados pelo autor (junho de 2024).

Portanto, após realizar a descrição do percurso metodológico utilizado nesta pesquisa, apresentamos e analisamos, no capítulo seguinte, as legislações municipais que incidem sobre o coordenador pedagógico nas escolas.

## 5 EXISTE MEDIAÇÃO PEDAGÓGICA NO CONTEXTO LEGAL?

Neste capítulo, realizamos uma reflexão sobre as legislações municipais da região selecionada para a pesquisa, com a intenção de destacar cargos e funções relativos ao profissional responsável pela mediação pedagógica nas escolas.

Mediante o levantamento realizado, foram localizadas legislações que atendem aos requisitos desta pesquisa em oito dos doze municípios. São eles: Água Doce, Catanduvas, Ibicaré, Joaçaba, Herval d'Oeste, Ouro, Treze Tílias e Vargem Bonita.

Quadro 4 – Síntese de informações referente às legislações consultadas

|   | Nome do Município | Lei de criação                                      | Denominação do cargo        | Grupo ocupacional        | Habilitação profissional                                                                                                                                                                                                     | Jornada de trabalho |
|---|-------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1 | Água Doce         | Lei Complementar Nº 11/98 de 22 de setembro de 1998 | Supervisor Escolar          | Especialista em Educação | Habilitação profissional de acordo com a área de atuação                                                                                                                                                                     | 40 horas semanais   |
|   |                   | Lei Complementar Nº 11/98 de 22 de setembro de 1998 | Orientador Educacional      | Especialista em Educação | Habilitação profissional de acordo com a área de atuação                                                                                                                                                                     | 40 horas semanais   |
| 2 | Catanduvas        | Lei Complementar Nº 122, de 25 de abril de 2016.    | Assessor Técnico-Pedagógico | Funções gratificadas     | Curso superior de graduação em licenciatura plena na área de Pedagogia, com especialização para a educação infantil ou séries iniciais do ensino fundamental. Mais os requisitos do § 3º do art. 4º, desta Lei Complementar. | 40 horas semanais   |

|   | Nome do Município    | Lei                                                    | Denominação do cargo          | Grupo ocupacional          | Habilitação profissional                                                                                                          | Jornada de trabalho       |
|---|----------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 3 | Herval d'Oeste       | Lei Complementar Nº 316/2013 de 18 de dezembro de 2013 | Supervisor Escolar            | Apoio Técnico - Pedagógico | Curso de licenciatura plena em Pedagogia, na área de supervisão escolar, comprovada mediante certificado de registro do MEC.      | 40 horas semanais         |
|   | Herval d'Oeste       | Lei Complementar Nº 316/2013 de 18 de dezembro de 2013 | Orientador Educacional        | Apoio Técnico - Pedagógico | Curso de licenciatura plena em Pedagogia, na área de orientação educacional, comprovada mediante certificado de registro no MEC.  | 40 horas semanais         |
|   | Herval d'Oeste       | Lei Complementar Nº 316/2013 de 18 de dezembro de 2013 | Inspetor Educacional          | Apoio Técnico - Pedagógico | Curso de Licenciatura Plena em Pedagogia, com registro no MEC, e curso de Pós-Graduação, na área específica de Educação e Ensino. | 40 horas semanais         |
| 4 | Ibicaré              | Lei Complementar Nº 04/07                              | Coordenador pedagógico        | Servidores do Magistério   | Graduação na área da educação e Especialização                                                                                    | 40 horas semanais         |
|   |                      | Lei Complementar Nº 04/07                              | Assistente Técnico Pedagógico | Servidores do Magistério   | Curso superior em licenciatura                                                                                                    | Lei Complementar Nº 04/07 |
| 5 | Joaçaba <sup>1</sup> | Lei Complementar Nº 211 de 05 de dezembro de 2011.     | Pedagogo                      |                            | Habilitação legal para o exercício da profissão.                                                                                  | 35 horas semanais         |

<sup>1</sup> A denominação do cargo de pedagogo, no município de Joaçaba, é o mesmo para a atuação na docência (educação básica) e para a atuação de pedagogo no Abrigo Municipal Frei Bruno, que oferece acolhimento provisório para crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por meio de medida protetiva de abrigo.

|   | Nome do Município | Lei de criação                                     | Denominação do cargo   | Grupo ocupacional                     | Habilitação profissional                                                                                              | Jornada de trabalho |
|---|-------------------|----------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 6 | Ouro              | Lei Complementar Nº 23, de 29 de março de 2012.    | Orientador Pedagógico  | Especialista em assuntos educacionais |                                                                                                                       | 40 horas semanais   |
| 7 | Treze Tílias      | Lei Complementar Nº 106, de 14 de setembro de 2017 | Coordenador Pedagógico |                                       | Curso de graduação, de licenciatura plena, com habilitação para atuação na educação infantil e no Ensino Fundamental. | 40 horas semanais   |
| 8 | Vargem Bonita     | Lei Complementar Nº 117, de 12 de julho de 2017.   | Orientador Educacional | Especialista em assuntos educacionais | Habilitação de terceiro grau, com especialização para o exercício da função.                                          | 40 horas semanais   |
|   |                   | Lei Complementar Nº 117, de 12 de julho de 2017.   | Supervisor Educacional | Especialista em assuntos educacionais | Ensino Superior na área                                                                                               |                     |

Fonte: Consulta realizada pelo autor (2024).

A organização dos materiais de estudo considerou a confecção de quadros que, inicialmente, representassem um conjunto de informações que permitissem a visualização, numa espécie de panorama do que foi localizado. Neste sentido, encontramos as informações que compõem o quadro anterior, que foi organizado partindo do conjunto de municípios que integram a AMMOC, selecionando aqueles que possuem legislações que atendessem aos critérios da pesquisa. Dessa forma, os municípios de Capinzal, Erval Velho, Lacerdópolis e Luzerna, como não mencionam, nas legislações, cargos ou funções de profissionais que atendessem o objetivo de identificar profissional que atua com a mediação pedagógica, não fazem parte do estudo.

No quadro apresentado, evidencia-se que as datas das leis para a criação de cargos são de período posterior aos anos 2000, apenas um município possui lei criada em 1998 com cargos destinados a orientador educacional e supervisor escolar. Assim sendo, todas são posteriores a LDB 9394/96, o que minimamente é o esperado, considerando o que, de fato, rege a educação na atualidade, mesmo com as alterações pelas quais passa constantemente.

Uma informação que buscamos foi em relação ao requisito mínimo exigido para ingresso nesses cargos, tendo sido verificada certa diversidade. Ao tempo que um dos municípios exige a habilitação profissional obtida em cursos de licenciatura plena em Pedagogia, na área de supervisão escolar (ou orientação educacional), comprovada mediante certificado de registro do MEC, outro município considera a formação em curso de licenciatura, não especificamente em Pedagogia. Ademais, três municípios indicam a exigência de habilitação profissional de acordo com a área de atuação. Para além da formação em curso superior, localizamos uma legislação que exige, como pré-requisito, a comprovação de experiência docente de 02 (dois) anos, que pode ser adquirida em qualquer nível de ensino público ou privado. Esse dado confirma que existe uma preponderância na atuação do pedagogo como profissional, e de modo complementar os licenciados em outros cursos. O acréscimo de experiência em docência pode ser um fator interessante, na medida em que o profissional possa fazer a relação entre o vivenciado em sala de aula, no trabalho com alunos, para utilizar essa experiência até mesmo como ponto de partida para refletir as necessidades formativas dos professores.

Outro aspecto destacado na legislação é a carga horária de trabalho registrada de 40 horas, somente um município tem a carga horária de 35 horas. Essa é a jornada de trabalho considerada com certa relação ao funcionamento das escolas e dos vínculos empregatícios dos docentes, sejam eles efetivos ou contratados, pois as aulas, via de regra, são distribuídas em 20h relógio para os alunos, em cada turno.

O grupo ocupacional em que se enquadra esse profissional varia nas nomenclaturas de apoio técnico, especialistas em assuntos educacionais e servidores do magistério, assim como o nome do cargo, o que pode indicar, inclusive, divergências das funções, o que será analisado mais adiante neste texto.

Entre as treze identificações de cargos possíveis no conteúdo da legislação, foram localizadas 8 (oito) nomenclaturas. São elas: Orientador Educacional (3), Assessor Técnico-Pedagógico (1), Assistente Técnico-Pedagógico (1), Coordenador pedagógico (2), Supervisor escolar (2), Inspetor educacional (1), Orientador Pedagógico (1), Pedagogo (1), Supervisor educacional (1). Estamos tratando de oito municípios que foram selecionados, importante registrar que um bloco de municípios (4) possui, na lei, a definição e indicação de um cargo para atender as finalidades que levaram aquele ente à criação dentro da estrutura administrativa, e em outro bloco de

quatro (4) municípios, identificamos um desdobramento com a composição de mais de um cargo, o que pode ser um indicativo de um grupo mais ampliado, na escola, de atendimento às questões próprias do dia a dia e da comunidade escolar.

Chama a atenção a criação de cargo de inspetor educacional, no ano de 2013, portanto, muito depois do período técnico e controlador da década de 1970, quando esses cargos eram bastante presentes. Além disso, observamos que entre as nomenclaturas, algumas sugerem uma atividade mais técnica, como, por exemplo, supervisor, inspetor, técnico, assistente, e outras mais pedagógicas, como orientador, pedagogo.

Outro aspecto que observamos e que compõe os próximos quadros deste texto é as descrições das funções, as atribuições que serão dadas ao profissional, aquilo que se espera que ele cumpra no exercício do cargo. Para atender esta análise foi organizado um quadro único, geral, com a listagem das atribuições, relacionadas por município e cargo. A identificação de cada uma das atividades foi feita considerando a letra inicial do município e a ordem que aparece na relação que consta na legislação. Assim, por exemplo, Herval (2013), *H1- Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas*, refere-se ao município de Herval D'Oeste e indica a primeira descrição detalhada das funções para quem exercerá o primeiro cargo mencionado na lei do respectivo município, identificado conforme os critérios da pesquisa. Nos apêndices da pesquisa, constam os quadros na íntegra e, para fins de discussão, selecionamos alguns, geralmente associados a categorias ou grupos de semelhança possíveis de organizar para o momento.

Tratando-se de análise de texto legal, algo que cabe atenção é o uso de verbos, aqueles que, ao expressarem ações, indicam responsabilidades, às vezes, no entendimento deste pesquisador, possíveis de serem alcançadas ou, em outras, que parecem extrapolar dimensionamentos, inatingíveis.

Vejamos um desses casos. O município ao indicar as funções do Orientador educacional, assim expressa: Água Doce (1998), AD21: *garantir o acesso e permanência do aluno na escola*. Destaque inicial para o uso do verbo garantir, que, segundo o dicionário Michaelis:

**vtd e vtdi**, 1 Prestar fiança; abonar, afiançar, responsabilizar-se por.;  
**vtd e vtdi** 2 Dar como certo ou seguro; assegurar.; **vtd** 3 Comprometer-se a

aceitar, dentro de determinado prazo, a devolução de um produto se este apresentar defeitos:, **vtd** e **vtdi** 4 Afiançar a veracidade de; asseverar, certificar:, **vtd**, **vtdi** e **vpr** 5 Dar proteção segura a; acautelar(-se), assegurar(-se): **vtd** 6 Colocar-se na obrigação de fazer ou dar algo; jurar, prometer (Michaelis, ano, p. XX).

A descrição dessa palavra no dicionário remete para alguns questionamentos: como o orientador pedagógico poderá assegurar, responsabilizar-se pelo “acesso e a permanência do aluno”, não seria uma função do poder público? A atividade pode ser desempenhada pela família, com apoio da escola, no sentido de fornecer as condições materiais, de organização pedagógica, na preocupação pelos processos de ensino e de aprendizagem que estão vinculados às crianças e jovens em idade escolar.

Contudo, a força da palavra garantir exige a reflexão sobre como o profissional poderá atender esse serviço? Está escrito em lei e isso pode trazer algumas consequências. Não significa retirar a responsabilidade do coordenador pedagógico em relação ao acompanhamento desse processo. Mas quando se utiliza o verbo *garantir* é feita a remição para uma responsabilidade de um servidor que não é somente sua. Correndo o risco de ser cobrado pelas chefias ou demais superiores, algo que pode soar como até exagerado. Poderia alguém dizer: sim, é sua função, pois está escrito em lei. Esse tipo de atribuição que indica uma meta colossal para a função, pode levar o orientador educacional à frustração por não conseguir garantir algo que não é sua única responsabilidade.

Vejamos algumas das funções identificadas nos municípios de Água Doce, Catanduvas e Herval D'Oeste:

Quadro 5 – Buscas nas legislações – Funções município AD, C, H

| Funções municípios AD, C e H                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AD21- Garantir o acesso e permanência do aluno na escola;                                                                                                                                                                   |
| C19 - Garantir que a escola não se desvie de sua verdadeira função;                                                                                                                                                         |
| AD11 - Garantir que a escola não se desvie de sua verdadeira função;                                                                                                                                                        |
| H31- Garantir que a escola não se desvie de sua verdadeira função;                                                                                                                                                          |
| C8 - VIII - Operacionalizar a programação da "TV ESCOLA", no Ministério da Educação;                                                                                                                                        |
| C9 - IX - Agendar, para os professores e alunos, as atividades e programação da "TV ESCOLA";                                                                                                                                |
| C10 - X - Selecionar a programação da "TV ESCOLA", os assuntos e materiais considerados relevantes para a educação municipal, prioritariamente aquelas dirigidas ou aplicáveis à Educação Infantil e ao Ensino Fundamental; |
| H1 - Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas; Substituir os professores                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas;                                                                                                                                                           |
| H39 - Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas; Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas; |
| J7- Executar tarefas afins, de acordo com a LDB 9394/96;                                                                                                                                                                                                  |
| C22 - Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos;                                                                                                                                |
| H36 - XXVIII - Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos;                                                                                                                       |
| H15- Influir para que o corpo diretivo e docente se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos;                                                                                                                                      |
| H57 - XXVIII - Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos;                                                                                                                       |

Fonte: dados organizados pelo autor (2024).

Na compreensão de que alguns condicionantes para a função possam exigir do profissional uma atuação para atender algo que não esteja delimitado, selecionamos o conteúdo presente nas leis dos municípios: Catanduvas (2016), Água Doce (1998), Herval D' Oeste (2013) C19, AD11, H31- *Garantir que a escola não se desvie de sua verdadeira função*. Na reflexão sobre essa função, a primeira pergunta que surge é: Qual a verdadeira função da escola? A partir desta, algumas respostas podem ser indicadas: função social, pedagógica, responsabilidade com o clima, espaço urbano e rural, dentre outras centenas de responsabilidades. Seriam estas as verdadeiras funções da escola? É uma indicação que exige uma grande responsabilidade de garantir a verdadeira função de uma escola.

Além disso, voltamos a discussão anterior: “garantir”, como ele poderá garantir isso, é esse o seu papel? O servidor sozinho garantir que a escola não desvie da sua verdadeira função? Essa função, na legislação, consta com uma redação simplificada, posto que é o espaço da legislação, contudo, sabemos que a função da escola é um tema que pode repercutir muitos debates e até mesmo na construção dos projetos políticos-pedagógicos das escolas, porém seria uma dimensão para ser atendida na coletividade. Ou seja, é muita responsabilidade a cargo de um único profissional, ainda mais quando se usa o verbo garantir.

Outras atribuições que julgamos importante destacar, e até mesmo relacionar ao que seria o grau de atualização dessas leis, foram: Catanduvas (2016) C8 - VIII - *Operacionalizar a programação da "TV ESCOLA", no Ministério da Educação*; C9 - IX - *Agendar, para os professores e alunos, as atividades e programação da "TV*

*ESCOLA"; C10 - X - Selecionar a programação da "TV ESCOLA", os assuntos e materiais considerados relevantes para a educação municipal, prioritariamente aquelas dirigidas ou aplicáveis à Educação Infantil e ao Ensino Fundamental.*

A inserção de uma responsabilidade vinculada a um canal de televisão e sua programação indica um grau de operacionalização de instrumentos e equipamentos que, primeiro, poderiam ser realizados por outros servidores, não necessariamente por um profissional com formação em ensino superior. A atividade, para recordarmos, constava de controlar uma agenda de programação e realizar os procedimentos de gravar em uma Fita de VHS os conteúdos (programas) selecionados pelos professores, para que ficassem disponíveis para uso em sala de aula. O segundo ponto para refletir é o fato de que a legislação, em 2016, ainda considera (ou mantém, sendo uma nova redação para lei anterior, que não necessariamente tenha sido revisada na íntegra) como necessária. O contexto atual, com conteúdo disponível em sites e plataformas, com mídias disponíveis, acesso à internet, celulares e com programação completa a um toque de suas mãos, muito provavelmente não carece que professores selecionem material para ser gravado e reproduzido em sala de aula. A atualidade disponibiliza acessos possíveis via internet com *downloads* de vídeos entre outras opções, materiais que evidentemente os professores podem utilizar no seu planejamento. Ainda devemos destacar que, em 2019, três anos após a legislação municipal analisada, a TV Escola saiu do ar.

Ainda com referência ao compilado do quadro 5, outra função que consta tanto para o orientador pedagógico e o supervisor pedagógico em um dos municípios trata da substituição de professores. A redação está assim posta em Herval D' Oeste (2013):

H1 - Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas; e,

H39 Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas;

Esse é um dos questionamentos mais comuns nas escolas. Seria função do orientador pedagógico ou supervisor substituir o professor? É recorrente a ausência de professores, por diversos motivos, o que leva a escola a uma necessidade de atendimento dos alunos, mesmo que não seja com realização de atividades didáticas,

que mesmo previamente planejadas, por exemplo, por um professor que participará de uma capacitação, ou até em situação de atestado médico, não serão da área de formação do orientador ou do supervisor, que já identificamos, é em Pedagogia. Além disso, incumbiria a disponibilização de tempo do orientador ou do supervisor para essa função, fazendo com que ele tivesse que deixar de lado o seu trabalho. No caso deste município, aparentemente, e infelizmente, não cabe aos orientadores e supervisores negarem-se a realizar tais substituições, o que devem fazer é levantar questionamentos e apresentar as razões pelas quais a legislação merece ser revista.

De acordo com um estudo nacional publicado na Revista Nova Escola, assinado por Paulina (2016, não paginado): “Substituir professores que faltam” é um dos subtítulos da reportagem que apresenta o estudo”, encontramos que

19% dos entrevistados fazem isso uma ou algumas vezes por semana. Sua função, porém, é ajudar a direção a montar, com os docentes, um banco de atividades e uma lista de substitutos para resolver esse tipo de emergência.

Ao realizar leituras que consideram as funções do coordenador, identificamos importantes estudiosos sobre o assunto, dentre eles, Sartori (2021, 2022), Libâneo (2018), entre outros. Entre tantas situações em que os autores exploram as funções e atribuições de coordenadores pedagógicos (entendendo aqui que alguns supervisores e orientadores atuam na perspectiva de coordenar os processos pedagógicos na escola), nenhuma sequer cogita a possibilidade da substituição do professor pelo coordenador.

Libâneo (2018, p. 181) esclarece essa perspectiva sobre as atribuições do coordenador pedagógico:

Prestar assistência pedagógica didática direta aos professores, acompanhar e supervisionar suas atividades tais como: o desenvolvimento dos planos de ensino, adequação de conteúdos, desenvolvimento de competências metodológicas, práticas avaliativas, gestão de classe, orientação da aprendizagem, diagnóstico de dificuldades etc.

Em outras palavras, a relação coordenação-professor é necessária e primordial, contudo, não o é na substituição de papeis, no caso da ausência do professor, é direito dos alunos e dos demais profissionais da escola que as turmas sejam atendidas por um profissional capacitado para tanto e que não se deixe outra atividade descoberta na escola. É, pois, uma atribuição que tende a minimizar os

problemas que a escola enfrenta, tendo, mais uma vez, o orientador e supervisor com a responsabilidade de cumprir algo que seria preocupação da municipalidade, dos gestores da educação.

Algumas funções parecem ser bastante vagas, como, por exemplo: *J7- Executar tarefas afins, de acordo com a LDB 9394/96.*

É provável que as pessoas saibam que as leis municipais são elaboradas pela Câmara dos Vereadores e que os membros do legislativo possuem diversas ocupações profissionais, com menor ou maior grau de ensino e que esses aspectos podem interferir na elaboração de uma lei. Contudo, existe, ou deveria existir, nesses órgãos, assessorias com a responsabilidade da revisão do texto legal, tanto na sua objetividade, como nas vinculações que remetem a outras legislações. Ao destaque anterior, cabe ressaltar que, na LDB, não estão descritas as atribuições dos cargos, ainda mais tarefas afins.

Outra atribuição do coordenador pedagógico verificada com a mesma redação, em três municípios, diz respeito a: Catanduvas (2016), Herval D' Oeste (2013), C22, H36 e H57 - *XXVIII - Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos; e H15- Influir para que o corpo diretivo e docente se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos.*

in·flu·ir: vtd e vint 1 Fazer correr ou fluir para dentro de; vtdi 2 Dar ou servir de inspiração; sugerir; vtd e vtdi 3 Fazer penetrar em; incutir, inspirar, transmitir; vti 4 Ter influência sobre alguém ou alguma coisa; vtd e vpr 5 Dar(-se) entusiasmo; animar(-se), enlevar(-se), entusiasmar(-se), excitar(-se); vpr 6 Aplicar-se ou entregar-se com ardor; vint 7 Ter importância ou influência.

Mais uma vez recorremos ao dicionário para entender o alcance desse verbo. Dar ou servir de inspiração, fazer correr ou fluir para dentro de, inspirar, incutir, fazer penetrar e ter influência sobre alguém. Mais uma vez, uma atribuição que coloca o profissional assumindo responsabilidades de dimensão ampliada. Todas as descrições do verbo, na perspectiva da totalidade dos servidores da escola, ou seja, o orientador ou supervisor terá que inspirar, incutir, servir de inspiração e fazer penetrar em outros servidores o comprometimento com as reais necessidades dos alunos.

De antemão, consideramos que é uma “senhora” responsabilidade, ainda mais potencializada com as demais atribuições. Ficam alguns questionamentos: como esse servidor faria tal papel? Com palestras, motivação diária, incentivando os servidores a buscarem a melhoria salarial, de carreira e de condições de trabalho? Inspirar não é tarefa fácil e ele teria que puxar para si uma responsabilidade que não é só dele, e que talvez devesse ser readequada, tanto no que se espera de qualificação para o profissional que desempenhará essa atividade, como também no anúncio do indicativo da ação, ou seja, rever o verbo.

Além disso, as escritas apontam para “o atendimento das reais necessidades dos alunos”. Resta qualificar este texto para que seja específico, quais seriam essas reais necessidades do aluno? As que perpassam os processos de ensino e de aprendizagem? Ou contemplaria as funções sociais? Iremos tratar ambas as perspectivas mais adiante neste texto.

Em se tratando de questões pedagógicas, seguindo a linha de estudo de Libâneo, o autor indica que o coordenador pedagógico precisa fazer proposições de atividades que garantam a aprendizagem os alunos, no desenvolvimento do currículo e do ensino, mas que isso seja feito em unidade. Em outros termos, todos os membros da escola envolvidos.

Para Libâneo (2018, p. 182), o coordenador deve: “Assegurar a unidade de ação pedagógica da escola, propondo orientações e ações de desenvolvimento do currículo e do ensino e gerindo as atividades curriculares e de ensino, tendo em vista a aprendizagem dos alunos.”

Ainda foram localizadas atribuições diretamente ligadas ao assessoramento da direção. Todas destacavam o assessoramento da direção, sendo encontradas no município de Herval D'Oeste.

Quadro 6 – Buscas nas legislações – Funções município H

| Funções município H                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H2- Acompanhar o trabalho da escola assessorando a Direção no diagnóstico, no planejamento e na avaliação de resultados, na perspectiva de um trabalho coletivo e interdisciplinar; |
| H6- Participar com a Direção da escola no sentido de organizar e distribuir recursos físicos e humanos, necessários à viabilização do Plano Político - Pedagógico;                  |
| H88- Subsidiar, sempre que necessário, nas atividades correlatas aos cargos de direção, administração escolar, secretário administrativo, supervisão e orientação educacional;      |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

A coordenação pedagógica deve estar alinhada com a direção, pois potencializa uma visão de gestão escolar como unidade. Libâneo (2018, p. 182) assinala que:

A direção e coordenação são funções típicas dos profissionais que respondem por uma área ou setor da escola, tanto no âmbito administrativo quanto no âmbito pedagógico. Dirigir e coordenar são tarefas que canalizam um esforço coletivo das pessoas para objetivos e metas estabelecidos.

Essa parceria é de suma importância, neste sentido, Placco e Almeida (2003) consideram que é relevante essa interação até para tornar-se um trabalho menos solitário, porém indicam os riscos de quando um substitui o outro de forma constante, posto que terá que abdicar de suas verdadeiras funções na escola. As autoras coletaram depoimentos acerca de sobreposição e acúmulo de papéis, que são ilustrativos, como este, quando uma das entrevistadas relatou para Placco e Almeida (2003, p. 30)

acho que o diretor larga muitas coisas pra mim: Até os materiais das verbas eu tenho que comprar. Além disso, os problemas disciplinares de faltas, da limpeza, das festas, tudo isso fica sob minha responsabilidade!... e o principal, que é o pedagógico, acaba ficando prejudicado.

Mesmo com tantas tarefas e responsabilidades, o coordenador pedagógico não pode deixar sua principal atribuição de lado, ou seja, seu papel pedagógico é sua principal referência na escola, seu principal norte.

O próximo quadro contém excertos das legislações, as quais foram relacionadas com funções técnicas para serem exercidas pelos profissionais que as leis consideram.

Quadro 7 – Buscas nas legislações – Funções técnicas exercidas em IB, J e C

| Funções técnicas exercidas em IB, J e C                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IB5. Selecionar, classificar e arquivar documentação;                                                                                                            |
| IB18. Administrar e organizar os laboratórios existentes na escola;                                                                                              |
| IB19. Auxiliar na administração e organização das bibliotecas escolares;                                                                                         |
| J2. Organizar arquivos em geral inerentes a sua função, prestar orientações e informações em geral sobre os programas, projetos e serviços no local de trabalho. |
| C3 - III - Disponibilizar e organizar o acervo literário das escolas e da rede municipal;                                                                        |
| C7 - VII - Controlar o acervo literário, como ingresso e retiradas se duas peças;                                                                                |
| C4 - IV - Publicar o rol das obras literárias disponíveis em cada uma das escolas;                                                                               |

|                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| J10· Registrar em livro próprio as visitas recebidas no Abrigo, indicando o nome do visitante, data e hora da visita. |
| J9· Registrar todas as informações a respeito do abrigado.                                                            |
| J26· Executar outras tarefas afins.                                                                                   |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

A intencionalidade da legislação revela um desconhecimento do que seria o papel desses profissionais, tanto assessor pedagógico, como pedagogo, e cria espaço para inserção de diversas funções, algumas das quais fogem muito do trabalho pedagógico. Mesmo que os cargos tenham um certo viés administrativo, é preciso ter cautela na listagem de funções que serão atribuídas, pois existe o risco de sobrecarregar esse profissional com atividades periféricas e ele não ter tempo para realizar tarefas primordiais de seu cargo.

De acordo com Taques; Carvalho; Böni; Fank; Leutz (2010, p. 21):

O reconhecimento e efetivação do papel do pedagogo dependem do reconhecimento da intencionalidade e especificidade do trabalho pedagógico junto a toda comunidade escolar. Portanto, o envolvimento do pedagogo com questões do dia-a-dia escolar não deve extrapolar seu tempo e espaço do fazer pedagógico, já que problemas de disciplina, acompanhamento de entrada e saída de alunos, etc, são problemas da escola e o seu coletivo deve planejar ações para enfrentamento destas questões.

Algumas funções administrativas são impossíveis de não serem adotadas pelo Coordenador pedagógico, tanto por serem inerentes ao desempenho da função, como pela organização do trabalho da escola. Mas algumas funções mostram, pela sua lógica, a necessidade de um outro profissional, seja um técnico administrativo, um bibliotecário, um técnico de laboratório, entre outros. Aqui referenciamos o proposto na indicação IB 18 “Administrar e organizar os laboratórios existentes na escola”, além de não especificar que tipo de laboratório, dificultando até mesmo a análise da tarefa, pois pode ser um laboratório de informática, um laboratório de biologia ou outros tantos possíveis. Caso os laboratórios sejam estes, é imprescindível que tenha um técnico da área. E caso tivesse o técnico da área, seria necessário especificar que tipo de administração é essa, que, juntamente com o técnico, seria feita. Além disso, chama atenção o verbo “organizar”. O que se pretende quando é usada essa redação? Seria organizar após a saída dos professores e alunos, ou seja, o coordenador iria assumir e destinar tempo para organizar o laboratório após cada aula no local.

Essa variedade de atividades foi estudada por Serpa; Lopes (2011, p. 6) que afirmam:

Os motivos que levam o coordenador pedagógico a não desempenhar bem seu principal papel passam pela variedade de demandas que chegam às suas mãos e pela falta de uma identidade profissional bem definida, o que faz com que ninguém (nem o próprio) tenha clareza sobre o que é responsabilidade dele e o que deve ser delegado. Desprovido de certezas, ele vai escolhendo o que fazer ou não no dia a dia, durante o exercício da função.

Na quantidade excessiva de demandas, o coordenador pedagógico tende a escolher aquela que é mais emergente. Atividades como substituir o professor, socorrer um aluno que caiu ou brigou no recreio, atender aos pais, logicamente parecem ser mais urgentes do que selecionar textos ou construir a pauta de uma formação continuada. Além disso, numa visão simplista, dão menos trabalho e exigem bem menos do coordenador. Ele não precisará planejar, estudar, pois esse tipo de tarefa não exige suporte teórico, visto que a formação e experiência tendem a ser suficientes para executar esse tipo de atividade.

Uma função bem característica do coordenador é com a articulação do currículo. Essa análise cuidadosa deve fazer parte das atribuições do coordenador e é importante a sua presença não só na construção do currículo, mas na escolha do próprio material didático. Entretanto, é preciso ficar bem claro que, de forma alguma, a análise do currículo ou escolha de material didático deve ser feita somente pelo coordenador, ele tem o papel de coordenar essas atividades, mas não é um trabalho individual, isso deve ser feito em conjunto com os professores.

Quadro 8 – Buscas nas legislações – Currículo e material didático

| Currículo e material didático                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H29 - Coordenar o processo de análise e utilização dos livros didáticos;                                                                                                                                       |
| H84 - Inspeccionar a elaboração do planejamento de ensino e de currículo;                                                                                                                                      |
| H87- Supervisionar, examinar e dar parecer no processo de análise, utilização e sistematização dos livros e materiais didáticos;                                                                               |
| AD8 - Garantir a unidade teórica - prática, conteúdo - forma, meio - fim, todo - parte, técnico - político, saber - não - saber;                                                                               |
| AD15 - Promover a análise crítica dos textos didáticos e a elaboração de materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções do homem e da sociedade que direcionam a ação pedagógica; |
| C15 - XX - Garantir a articulação vertical e horizontal dos conteúdos pedagógicos;                                                                                                                             |

VB6 - Propor sistemáticas do fazer pedagógico condizente com as condições do ambiente e em consonância com as diretrizes curriculares;

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Essas atribuições quanto a dinamizador o currículo e a escolha de material didático foram tratadas por Libâneo (2018, p. 181) em sua lista de funções do coordenador pedagógico: “Orientar a organização curricular e o desenvolvimento do currículo, incluindo a assistência direta aos professores na elaboração dos planos de ensino, escolha de livros didáticos, práticas de avaliação da aprendizagem.”

Para uma atividade tão necessária para a articulação dos fazeres pedagógicos, causa estranheza que apenas quatro municípios da AMMOC citaram essas atividades como atribuições do coordenador pedagógico. A preocupação nacional com a identidade desses profissionais é verificada, inclusive, nesse conglomerado de municípios, que se intitula associação dos municípios e que apresenta o intuito de colaboração entre eles. Não se tem uma clareza sobre a identidade desse profissional.

Mate (1998), Placco e Almeida (2003) e Serpa e Lopes (2011) compartilham a ideia de que o coordenador pedagógico está em conflito com sua identidade, pois lhe são atribuídas tantas tarefas, muitas vezes, nem condizentes com as atribuições de sua função, que ele se perde em suas funções, às vezes, até as seleciona de acordo com seus próprios critérios ou fica à mercê de influências da direção e outros tipos interferência.

A lei, individualmente, não tem a responsabilidade de conferir identidade a um profissional, contudo, ela é indicativa das atribuições do que se espera de um cargo.

Ainda sobre essa análise da vinculação com o Currículo, um destaque para H35, que indica que o coordenador pedagógico deve promover uma análise crítica dos materiais didáticos adequados aos alunos. Ele não aponta, porém, a presença do professor nessa análise. Pode parecer um detalhe insignificante, uma coisa simples, mas textos como estes já tiraram a autonomia de muitos professores na escolha do material didático. Isso pode levar alguns coordenadores a entenderem que eles são responsáveis por essa escolha.

*H35- Promover a análise crítica dos materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções de homem e de sociedade que direcionam a ação pedagógica;*

Além de dar um poder que o coordenador não precisa, essa redação perde a oportunidade de ressaltar o trabalho formativo que pode ser feito na perspectiva de que a análise deveria ser feita em parceria entre professores e coordenador, dialogando e debatendo perspectivas de trabalho didático possíveis com as escolhas realizadas. Pela experiência profissional do pesquisador, os coordenadores buscam realizar atividades em conjunto com os professores para fazer a escolha desse material. Mas, em se tratando de uma lei, não é interessante para a construção pedagógica da escola abrir esse tipo de margem.

Uma função, que também é do coordenador pedagógico, é o acompanhamento dos programas e projetos elaborados na escola. De acordo com Barros; Eugenio (2014 *apud* Franco; Almeida, 2000): “o coordenador pedagógico deverá elaborar projetos individuais com seus professores, estudar com eles, registrar, refletir, indicar leituras, discutir.”

Quadro 9 – Buscas nas legislações – Programas e projetos

| Programas e projetos                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>IB6 - Participar na execução de programas e projetos educacionais;</i>                 |
| <i>IB17 - Participar na elaboração, execução e desenvolvimento de projetos especiais;</i> |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Essa condição também é citada por Libâneo (2018, p. 180) em sua lista de atribuições da coordenação pedagógica. Para o autor, o coordenador pedagógico deve “supervisionar a elaboração de diagnósticos e projetos para a elaboração do projeto pedagógico-curricular da escola e outros planos e projetos.”

Essa atribuição foi verificada apenas em um município, Ibicaré. O trabalho com projetos exige uma articulação das escolas, uma dinâmica que permita que o foco das atividades conduzidas pelos professores não esteja centrado em cumprir com o conteúdo do ano letivo. A perspectiva assumida pelos autores anteriormente destacados é de que o coordenador pedagógico seja quem esteja à frente e, para tanto, deve ter essas tarefas articuladoras como centrais na sua proposta e rotina de trabalho.

Alguns municípios consideram ser atribuição do coordenador pedagógico a organização de pesquisas e estatísticas. Estas podem ser feitas pela própria escola, pelo município, pelo estado ou pelo governo federal. A intencionalidade da realização das pesquisas pode ser diversa, pesquisa-se para identificar índices de reprovação, de evasão, de frequência, de aproveitamento de disciplinas por semestre, ano, enfim, sua realização e posterior análise dos dados pode indicar as lacunas e os problemas que a escola tem a enfrentar, servindo de diagnóstico de modo a colocar o seu planejamento para atender essas demandas.

Quadro 10 – Buscas nas legislações – Pesquisas e estatística

| Pesquisas e estatística                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H73- Fornecer dados estatísticos e relatórios de suas atividades;</i>                                                                                                                                                                                    |
| <i>H74- Supervisionar e coordenar pesquisas de natureza técnico-pedagógica;</i>                                                                                                                                                                             |
| <i>H78- Estudar, planejar, organizar e levantar as necessidades de informatização de serviços estatístico-educacionais;</i>                                                                                                                                 |
| <i>IB1- Participar de estudos e pesquisas de natureza técnica sobre administração geral e específica, sob orientação;</i>                                                                                                                                   |
| <i>IB12- Auxiliar na coleta e organização de informações, dados estatísticos da escola e documentação;</i>                                                                                                                                                  |
| <i>OU8- transmitir ao Corpo Técnico, Administrativo e Docente, as observações e dados colhidos sobre os educandos, bem como receber deles as informações necessárias para melhor aconselhamento dos discentes, ressaltando o segredo profissional;</i>      |
| <i>OU9- organizar e manter atualizadas as fichas de observação e dados colhidos dos alunos, que estarão sempre à disposição dos educandos, para o lançamento de novas observações;</i>                                                                      |
| <i>OU12- promover a pesquisa e levantamento de dados específicos para tratamento psicossocial do educando, encaminhando-o a profissionais competentes a fim de um diagnóstico mais específico, com vistas a tratamento e solução dos problemas;</i>         |
| <i>VB4 - Realizar e coordenar pesquisas, visando dar um cunho científico à ação educativa promovida pela Instituição;</i>                                                                                                                                   |
| <i>H16- Avaliar o desempenho da escola como um todo, de forma a caracterizar suas reais possibilidades e necessidades, seus níveis de desempenho no processo de desenvolvimento do currículo e oportunizar tomadas de decisões, embasadas na realidade;</i> |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Libâneo (2018, p. 181) cita, dentre as atribuições específicas da coordenação pedagógica, “coordenar e gerir a elaboração de diagnósticos, estudos e discussões para a elaboração do projeto pedagógico-curricular e de outros planos e projetos da escola.”

É preciso ressaltar a importância da elaboração e execução desses diagnósticos. No entanto, o estudo após essas pesquisas é de suma importância. É preciso um trabalho analítico em conjunto entre gestão, professores e toda a comunidade escolar, para identificar os pontos fortes e o que precisa melhorar. Esse diagnóstico não pode ficar arquivado como algo que a escola tenha receio de publicizar. Saber os pontos frágeis e reconhecê-los, construindo metodologias para superá-los, é importantíssimo para a instituição. Ademais, ao divulgar, oportuniza-se o engajamento da comunidade escolar na melhoria dos resultados.

Após o debate coletivo da realidade escolar, proporcionada também pelas pesquisas, mas que pode ser subsidiado por debates, rodas de conversa, reuniões, assembleias, a escola e a sua equipe gestora já possuem os elementos para, novamente, junto com a comunidade escolar, traçar objetivos e metas para a escola, que comporão a sua proposta educacional, registrada no PPP. Os municípios buscaram assegurar em suas legislações esse âmbito, da elaboração de metas e objetivos, conforme é destacado no próximo quadro.

Quadro 11 – Buscas nas legislações – Metas e objetivos

| Metas e objetivos                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H4- Ajudar a implantar e manter formas de atuação, estabelecidas com o propósito de assegurar as metas e os objetivos traçados para garantir a função social da escola;</i>                                                            |
| <i>H17- Apresentar propostas que visem à melhoria da qualidade de ensino e o alcance das metas estabelecidas para esse fim;</i>                                                                                                           |
| <i>H70- Planejar e elaborar diretrizes, orientações pedagógicas, documentos, planejamento, execução e avaliação das metas educacionais;</i>                                                                                               |
| <i>VB1 - Traçar as diretrizes e metas prioritárias a serem ativadas no Processo de Ensino, considerando a realidade educacional de sistema, face aos recursos disponíveis e de acordo com as metas que direcionam a ação educacional;</i> |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

O dia a dia do coordenador pedagógico não pode ser apenas em função de “apagar incêndio”. Trabalhar no sentido de elaborar diagnósticos e na construção de metas para a escola faz parte da rotina planejada do coordenador pedagógico. De acordo com Almeida (2003, p.45):

Tomar decisões diante de tantas solicitações, tantas emergências, tantos conflitos que representam o cotidiano escolar não é fácil. [...] É preciso ter

coragem para fazer escolhas, definir metas, aproveitar brechas e criar espaços, fazer parcerias, sagacidade.

Mesmo que apareçam situações urgentes ao coordenador pedagógico, sua atuação precisa estar atrelada a um plano de trabalho que identifique, por ordem de importância, as metas e objetivos de seu trabalho que será realizado para atender a escola. Não se trata de desenhar um planejamento anual para cada setor da escola. As metas devem ser para a escola como um todo, indicando onde cada segmento, setor, equipe focará sua realização.

De modo recorrente, observamos que metas e objetivos educacionais compõem desde os planos decenais de educação, no âmbito municipal, estadual e nacional, até o projeto político-pedagógico. Sendo assim, é importante que a gestão crie espaços para que sejam debatidos esses documentos e, em especial, que promova constantemente momentos de reunião com docentes e membros da comunidade escolar, para debater se estão no caminho certo, seguindo o planejado, se é necessário rever ou até alterar o plano, as metas.

Como a educação é um direito de todos, sem fazer distinção das condições e origem dos indivíduos que a frequentam, a inclusão é um tema que é caro para as escolas. Por vezes, atender pautas que promovam a inclusão faz parte do trabalho do coordenador pedagógico e isso pode acontecer quando professor e coordenador estudam, juntos, aspectos teóricos e metodológicos para abordar situações mais pontuais. Constatamos, na legislação consultada, atribuições que versam sobre inclusão, conforme destacado no quadro 12.

Quadro 12 – Buscas nas legislações – Inclusão

| Inclusão                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H9- Subsidiar os professores quanto à utilização de recursos psicopedagógicos;</i>                                                                                   |
| <i>H10- Promover o aconselhamento psicopedagógico dos alunos, individual ou em grupo, aplicando os procedimentos adequados;</i>                                         |
| <i>OU20- comprometer-se com os encaminhamentos de alunos com problemas de saúde física, mental e audiovisual;</i>                                                       |
| <i>H62- Realizar levantamento das dificuldades pessoais dos alunos (auditivas, visuais, psicomotoras, físicas etc.), promovendo sua integração ao ambiente escolar;</i> |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Conforme Gama e Ribeiro (p. 263, 2019):

É de fundamental importância a formação voltada para os gestores de modo que esses desenvolvam atitudes, conhecimentos e habilidades para a organização das demandas e trabalho na coletividade dos vários segmentos, voltados para a construção do espaço inclusivo, enfim, é primordial que a gestão escolar seja considerada como uma das partes proponentes e principal articuladora desse processo.

A escola é um espaço democrático e inclusivo e o coordenador pedagógico deve estar atento ao atendimento das políticas de inclusão. O PPP da escola é um espaço importante para deixar registrado como a escola pensa a inclusão, como ela propõe-se a ser inclusiva, de que modo essa pauta constará nas formações, no diálogo com os pais e alunos, envolvendo-os na perspectiva de uma escola que não cria barreiras para as pessoas ali estarem.

A partir de todo esse conjunto de diálogo e de construções coletivas, o coordenador pedagógico poderá encabeçar formações com vieses inclusivos. Essas atividades formativas podem ser desenvolvidas de várias formas, tanto nas reuniões gerais da escola, nas semanas de acolhimento de início de ano, como compor propostas de capacitação em serviço. Da atenção ao dia a dia da escola, das conversas realizadas e das atitudes percebidas, o coordenador pedagógico vai juntando elementos para, com habilidade e conhecimento, auxiliar os professores nessa pauta tão significativa.

Assim como o PPP, o Regimento Escolar é um importante documento estruturante para a escola. No regimento, a organização da escola está presente, portanto, na elaboração desse documento, a presença do coordenador também é solicitada, como identificamos em alguns municípios e está indicado no próximo quadro.

Quadro 13 – Buscas nas legislações – Regimento escolar

| Regimento escolar                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H7- Auxiliar e supervisionar o processo de elaboração e atualização do Regimento Escolar, garantindo o seu cumprimento;</i>                                               |
| <i>H51- Participar da elaboração do regimento escolar;</i>                                                                                                                   |
| <i>H82- Inspeccionar o processo de elaboração e atualização do regimento escolar, garantindo o seu cumprimento;</i>                                                          |
| <i>AD9- Participar da elaboração do regimento escolar;</i>                                                                                                                   |
| <i>AD28- participar da elaboração do regimento escolar;</i>                                                                                                                  |
| <i>J8- No desempenho das tarefas no Abrigo Masculino, o pedagogo deve acolher a criança ou adolescente e informá-las a respeito das normas e rotinas que regem o Abrigo.</i> |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

O regimento também é um documento que apresenta um conjunto de normas e regras a serem seguidas na escola. No que tange a regras, muitas vezes, estão atreladas a promover a disciplina, um modo de conduta que, se não seguido, configura indisciplina. Esse papel, atenção aos casos de indisciplina, por vezes, é atribuição do coordenador pedagógico, como forma de auxiliar o trabalho do professor em sala de aula.

Na pesquisa de Barros; Eugenio (2014, p. 8), uma das coordenadoras pedagógicas entrevistadas relatou:

A coordenadora B afirma que: A minha maior dificuldade hoje não é em relação ao trabalho de coordenador, mas o que eu vejo que dificulta mesmo o trabalho não só o meu como o do professor é a questão da quantidade de alunos em sala de aula, para mim é um grande empecilho que acaba atingindo a gente né? A indisciplina dos alunos também, é complicado para a gente lidar, porque a gente que trabalha diretamente com o professor meio que recebe o reflexo deste, desta indisciplina em sala de aula.

Como mencionado nesta entrevista por uma coordenadora, casos de indisciplina normalmente atrapalham o trabalho dos coordenadores. Não só diretamente, em casos que o professor retira o aluno de sala e leva-o para conversar com o coordenador, mas também indiretamente, com o efeito dessas indisciplinas sobre os professores, tema que pode compor uma proposta formativa com a qual se busque refletir sobre as causas de indisciplina que estão relacionadas com a própria escola, com a aula em si.

Ainda sobre o assunto em questão, Almeida (2003, p. 29 e 30) apresenta as falas de uma coordenadora que participou de entrevista para compor a investigação da pesquisadora:

Tanto os pais como os professores procuram um coordenador. Prioritariamente para questões disciplinares e dificuldades no atendimento às exigências da escola...Os problemas de relacionamento interpessoal, professor, aluno. Caracterizado como rejeição, conflito, desentendimento. São os mais frequentemente trazidos ao coordenador.

Isso se dá muitas vezes porque a figura do coordenador é vista na escola como alguém que resolve alguns problemas que talvez, em sala, possam ser resolvidos. É

comum professores encaminharem alunos para conversar com um dos gestores, seja coordenação ou direção. Isso se faz, de certa forma, para inibir o aluno de ter comportamentos indisciplinados na sala de aula, pois se o discente não se comportar, ele será mandado para a direção. Essas atitudes favorecem a criação de uma cultura de medo, de exposição, quando o aluno é retirado do seu grupo, do seu meio, para conversar com alguém que, hierarquicamente superior, poderá lhe atribuir penalidades e, se for o caso, o gestor pode também ser uma conexão direta com a família, o que coloca o problema para além da sala de aula e do pátio da escola.

Um número expressivo de atribuições dos coordenadores está vinculado à organização e funcionamento da escola atendendo normativas, leis. O quadro 14 é um exemplo disso.

Quadro 14 – Buscas nas legislações – Legislação

| Legislação                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H5- Coletar, organizar e socializar a legislação de ensino e de administração de pessoal;</i>                                                                                                                                         |
| <i>H37- Estudar a proposta Pedagógica Municipal, repassando aos professores os conhecimentos adquiridos;</i>                                                                                                                             |
| <i>H55- Buscar atualização permanente dentro da Proposta Pedagógica do Município;</i>                                                                                                                                                    |
| <i>H66- Coordenar e inspecionar estudos sobre a organização e funcionamento do sistema educacional, bem como sobre todos os métodos e técnicas neles empregados, em harmonia com a legislação, diretrizes e políticas estabelecidas;</i> |
| <i>J7- Executar tarefas afins, de acordo com a LDB 9394/96;</i>                                                                                                                                                                          |
| <i>TT3. Assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos;</i>                                                                                                                                                         |
| <i>TT13. Acompanhar e supervisionar o funcionamento da Instituição Escolar, zelando pelo cumprimento da legislação e normas educacionais e pelo padrão de qualidade de ensino.</i>                                                       |
| <i>IB2. Participar, estudar e propor aperfeiçoamento e adequação da legislação e normas específicas, bem como métodos e técnicas de trabalho;</i>                                                                                        |
| <i>IB3. Realizar programação de trabalho, tendo em vista alterações de normas legais, regulamentos ou recursos;</i>                                                                                                                      |
| <i>H75- Zelar pelo cumprimento das leis e normas de ensino, bem como pelo aperfeiçoamento e correção dos aspectos didáticos e pedagógicos;</i>                                                                                           |
| <i>IB16. Contribuir para o cumprimento do calendário escolar;</i>                                                                                                                                                                        |
| <i>OU19- incentivar e colaborar para a divulgação e execução das normas estabelecidas no Regime Escolar;</i>                                                                                                                             |
| <i>OU4- participar na elaboração do Calendário Escolar, juntamente com os demais segmentos da Unidade Escolar;</i>                                                                                                                       |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Percebemos algumas tarefas direcionadas ao estudo de legislações e a multiplicação desses conhecimentos na escola. Essa é uma atribuição da

coordenação, que poderá compor os momentos formativos, conhecer as normativas e debater o alcance delas, suas limitações, o que é bastante importante.

Além disso, um instrumento de organização da escola é o calendário letivo, documento a ser elaborado coletivamente, pois a sua execução também é coletiva, mesmo que atenda orientações das mantenedoras. O calendário distribui momentos letivos, prevê assembleias, reuniões e os dias de formação, com isso, é possível a escola visualizar diversos componentes e distribuí-los ao longo do ano de forma a atender suas expectativas e da comunidade.

Entre as atribuições listadas no conjunto de leis examinadas, identificamos um bloco que dialoga com aspectos pedagógicos, como vemos a seguir,

Quadro 15 – Buscas nas legislações – Aspectos Pedagógicos

| Aspectos Pedagógicos                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H27- Garantir a articulação vertical e horizontal dos conteúdos pedagógicos;</i>                                                                                                          |
| <i>H28- Promover a construção de estratégias pedagógicas que visem o enfrentamento ao bullying, a discriminação e exclusão das minorias;</i>                                                 |
| <i>H30- Garantir que a distribuição das turmas aconteça tendo por base critérios pedagógicos;</i>                                                                                            |
| <i>H34- Acompanhar e avaliar "in loco" o trabalho pedagógico dos professores, orientando-os;</i>                                                                                             |
| <i>VB7 - Coordenar e dinamizar mecanismos que visam instrumentalização aos professores quanto ao seu fazer docente;</i>                                                                      |
| <i>H81- Proceder inspeção referente ao trabalho pedagógico desenvolvido nas unidades escolares, mais especificamente, em sala de aula junto aos professores;</i>                             |
| <i>H85- Inspeccionar e orientar atividades docentes quanto a métodos de trabalho de ensino, auxiliando a busca de soluções para os problemas de repetência, evasão e reprovação escolar;</i> |
| <i>H46- Contribuir para que aconteça a articulação entre a teoria e a prática pedagógica;</i>                                                                                                |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Sobre o acompanhamento das aulas dos professores pelo coordenador pedagógico, buscamos entendê-lo com apoio de Almeida e Placco (2016, p. 177) que referem:

[...] no acompanhando das aulas, o maior destaque está na participação do professor em todo o processo. Ele é colocado como protagonista da própria formação nas diferentes fases: Desde o planejamento até a definição do que será levado como objeto de estudo para o grupo [...] Essa postura qualifica a formação continuada à escola e envolve o coletivo no processo de desenvolvimento profissional.

As autoras realizaram diversas pesquisas acompanhando, de modo muito próximo, as atividades dos coordenadores pedagógicos e o modo como relacionam-se internamente na escola, considerando o seu papel de articulador e de formador. As visitas que os coordenadores fazem às salas de aula para observar a dinâmica da turma e do docente são bastante debatidas pelas autoras em seus textos. Elas comentam que alguns coordenadores consideram essa prática invasiva e há outros que acham que é uma forma de interação e formação.

É importante que o coordenador pedagógico tenha claras as suas tarefas e objetivos, pois a forma que ele encaminha esse processo vai fazer com que esse ato seja formativo ou não. A percepção dos docentes, entendendo esse ato como colaborativo, vai facilitar seu trabalho e aproximá-lo dos docentes, tornando um momento de aprendizagem para ambos (Almeida; Placco, 2016).

Em consonância com Barros e Eugenio (2014, p. 12):

O trabalho do coordenador exige muito estudo, dedicação e uma busca constante por um caminho de possibilidades que se adequem a comunidade e suas peculiaridades. Esse trabalho não pode estar pautado somente nas necessidades emergentes do cotidiano, mas precisa ser bem elaborado, sistematizado em bases teóricas sólidas para resultar em uma prática coesa e real, tendo em vista que os problemas da prática não podem ser reduzidos a problemas meramente instrumentais, que conduzem a tarefa profissional a uma simplória escolha de aplicação e meios e procedimentos.

Mediar e orientar exige muito conhecimento, não só das práticas, mas conhecimento teórico. Esses debates que acontecem no dia a dia da escola precisam estar alicerçados em fundamentos teóricos, por isso, a necessidade de selecionar bons textos que levem à reflexão. É importante estudar pensadores, propostas teóricas, elaborações didáticas, metodologias, pois, identificando os percursos e debatendo a caminhada, o sentido da escola, da educação passam a ser mais concretos e realimentam as reflexões dos objetivos que queremos alcançar enquanto escola, enquanto formadores de pessoas.

Na mesma lógica do anterior, o próximo quadro destaca aspectos pedagógicos que são atribuições dos coordenadores pedagógicos.

Quadro 16 – Buscas nas legislações – Aspectos Pedagógicos II

| Aspectos Pedagógicos II                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H59- Acompanhar o processo ensino-aprendizagem, atuando junto aos alunos (apoio-pedagógico), no sentido de propiciar a aquisição do conhecimento, possibilitando a apropriação do conteúdo não assimilado;</i> |
| <i>H60- Acompanhar a adaptação de estudos, em casos de recebimento de transferências;</i>                                                                                                                         |
| <i>H76- Estudar, planejar, criar e desenvolver instrumentos necessários à avaliação do sistema educacional;</i>                                                                                                   |
| <i>H79- Prestar assessoria e inspeção técnica em assuntos técnicos pedagógicos, administrativos e educacionais;</i>                                                                                               |
| <i>H80- Planejar, programar e coordenar atividades relacionadas com a organização de métodos racionais e simplificados de trabalho;</i>                                                                           |
| <i>AD25- contribuir para que a avaliação se desloque do aluno para o processo pedagógico como um todo;</i>                                                                                                        |
| <i>J5- Elaborar plano pedagógico social que norteia as ações com crianças e adolescentes atendidas em projetos, programas sócio-educativos.</i>                                                                   |
| <i>IB7. Prestar auxílio no desenvolvimento de atividades relativas à assistência técnica aos segmentos envolvidos diretamente com o processo ensino - aprendizagem;</i>                                           |
| <i>C2- II - Elaborar e cumprir o plano de trabalho, inerente as atividades literárias dos demais professores, das escolas e dos respectivos alunos;</i>                                                           |
| <i>C13 - XIII - Participar do diagnostico junto à comunidade escolar, identificando a situação pedagógica da escola;</i>                                                                                          |
| <i>C17 - XXII - Promover a construção de estratégias pedagógicas que visam separar a rotulação, discriminação e exclusão;</i>                                                                                     |
| <i>OU6- planejar e executar aulas de orientação para os alunos, de acordo com as necessidades do momento;</i>                                                                                                     |
| <i>OU7- orientar os professores quanto às atividades a serem desenvolvidas com os alunos, em função da problemática individual e coletiva;</i>                                                                    |
| <i>OU14- comparecer a todas as reuniões interdisciplinares para verificar o andamento do aluno em todas as áreas de sua atuação e melhor orientar o professor;</i>                                                |
| <i>C22 - XXVIII - Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos;</i>                                                                        |
| <i>C20 - XVI - Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</i>                                                   |
| <i>C5 - V - Orientar os alunos para o correto uso das obras literárias, incentivando a prática da Leitura, nas atividades escolar e extraescolares;</i>                                                           |
| <i>J14- Proporcionar o envolvimento e a participação dos abrigados nas atividades cotidianas do Abrigo.</i>                                                                                                       |
| <i>AD21- garantir o acesso e permanência do aluno na escola;</i>                                                                                                                                                  |
| <i>H43- Garantir o acesso e a permanência do aluno na escola;</i>                                                                                                                                                 |
| <i>H61- Promover ações que objetivem a diminuição dos índices de repetência e evasão escolar;</i>                                                                                                                 |
| <i>H63- Acompanhar o rendimento escolar dos alunos e, com os professores, ver as causas do baixo rendimento, propondo possíveis soluções;</i>                                                                     |
| <i>H64- Prestar assessoria e consultoria em assuntos pedagógicos e educacionais;</i>                                                                                                                              |
| <i>H65- Executar outras atividades compatíveis com a função.</i>                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H19- Orientar e supervisionar atividades visando ao pleno rendimento escolar;</i>                                                                                                                                                                                   |
| <i>H20- Assessorar o docente quanto a métodos e trabalho de ensino e colaborar na busca de soluções para os problemas de repetência, evasão e reprovação escolar;</i>                                                                                                  |
| <i>H31- Garantir que a escola não se desvie de sua verdadeira função;</i>                                                                                                                                                                                              |
| <i>H32- Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</i>                                                                                                               |
| <i>H33- Garantir a articulação do ensino entre a Educação Infantil e o Ensino Fundamental;</i>                                                                                                                                                                         |
| <i>OU15- opinar na organização de classes e promoção dos alunos; - estar em contato frequente com o Corpo Técnico, Administrativo, Administrativo e Docente, mantendo um bom relacionamento com todos; - efetuar visitas às salas, para acompanhamento dos alunos;</i> |
| <i>OU17- trabalhar integradamente com todos os segmentos da Escola, a fim de atingir os objetivos da Educação e da Escola.</i>                                                                                                                                         |
| <i>OU21- atuar diretamente nas escolas e Secretaria Municipal de Educação.</i>                                                                                                                                                                                         |
| <i>C23 - XXIV - Executar outras atividades compatíveis com a função.</i>                                                                                                                                                                                               |
| <i>C19 - XXV - Garantir que a escola não se desvie da sua verdadeira função;</i>                                                                                                                                                                                       |
| <i>C6 - VI - Participar da elaboração do plano literário anual do órgão municipal de educação nas escolas,</i>                                                                                                                                                         |
| <i>IB8. Desenvolver outras atividades afins ao órgão e a sua área de atuação;</i>                                                                                                                                                                                      |
| <i>IB14. Comprometer-se com o atendimento às reais necessidades escolares; Executar outras atividades de acordo com as necessidades da escola.</i>                                                                                                                     |
| <i>J1. Coordenar programas com crianças e adolescentes.</i>                                                                                                                                                                                                            |
| <i>J17. Avaliar os abrigados com parecer dos demais profissionais.</i>                                                                                                                                                                                                 |
| <i>J24. Atuar de acordo com o Regimento Interno do Abrigo.</i>                                                                                                                                                                                                         |
| <i>J25. Emissão de laudos e pareceres na área afim.</i>                                                                                                                                                                                                                |
| <i>AD11- Garantir que a escola não desvie de sua verdadeira função;</i>                                                                                                                                                                                                |
| <i>AD12- Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</i>                                                                                                              |
| <i>AD13- Garantir a articulação do ensino Pré-Escolar ao Ensino Fundamental;</i>                                                                                                                                                                                       |
| <i>AD17- Executar outras atividades compatíveis com a função;</i>                                                                                                                                                                                                      |
| <i>H71- Emitir parecer em assuntos de sua especialidade e/ou competência;</i>                                                                                                                                                                                          |
| <i>H90- Executar outras atividades afins e compatíveis com o cargo.</i>                                                                                                                                                                                                |
| <i>H38- Executar outras atividades compatíveis com a função.</i>                                                                                                                                                                                                       |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Essas atribuições que apresentam ao coordenador pedagógico uma série de atividades, que vão desde Herval D' Oeste (2013), *H59- Acompanhar o processo ensino-aprendizagem, atuando junto aos alunos (apoio-pedagógico), no sentido de propiciar a aquisição do conhecimento, possibilitando a apropriação do conteúdo não assimilado*; até Catanduvás (2016), *C5 - V - Orientar os alunos para o correto uso das obras literárias, incentivando a prática da Leitura, nas atividades escolar e extraescolares* confirmam o que foi anunciado por Placco e Almeida (2003), Almeida e Placco (2016 e 2018) sobre as diversas funções do coordenador pedagógico e a

visão de muitos membros da escola sobre esse profissional ser um multitarefa ou até mesmo um “coringa” dentro da escola.

Almeida (p. 30, 2003) ainda destaca que: “Os coordenadores têm clareza de que contam com obstáculos para atender ao pedagógico, sendo o principal deles as emergências que surgem, tanto decorrentes das necessidades do cotidiano escolar como indefinição de suas funções de coordenação.”

Da diversidade de aspectos que exigem a participação do coordenador pedagógico, uma das mais relevantes é o seu envolvimento com a elaboração, revisão, dinamização e acompanhamento do projeto político-pedagógico. Em cinco dos municípios estudados, essa relação consta na legislação, conforme pode ser verificado no quadro 17.

Quadro 17 – Buscas nas legislações – Projeto político-pedagógico

| Projeto político-pedagógico                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H42- Participar com a comunidade escolar na construção do Projeto Político - Pedagógico, promovendo a participação dos pais e alunos;</i> |
| <i>H11- Participar na construção do Plano Político - Pedagógico;</i>                                                                         |
| <i>H83- Coordenar e fiscalizar a construção, viabilização e aplicação das propostas sugeridas no plano político-pedagógico;</i>              |
| <i>AD3- Coordenar a construção do projeto político-pedagógico;</i>                                                                           |
| <i>AD20- participar com a comunidade escolar na construção do projeto político-pedagógico;</i>                                               |
| <i>AD24- promover a participação dos pais e alunos na construção do projeto político-pedagógico da escola;</i>                               |
| <i>IB9. Participar com a comunidade escolar na construção do projeto político-pedagógico;</i>                                                |
| <i>C1 -I - Participar da elaboração do Projeto Político Pedagógico da escola, de seus recursos, programas a atividades;</i>                  |
| <i>H11- Participar na construção do Plano Político - Pedagógico;</i>                                                                         |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Para Almeida e Placco (2018, p. 88): “O ensinar e o aprender nessa perspectiva só faz sentido quando articulados ao projeto político-pedagógico de cada escola, (que é uma expressão de um determinado currículo). Esse movimento é que poderia promover transformações.”

Planejar, organizar e estipular metas de acordo com a realidade de cada escola não é tarefa fácil. Mas o ensino só tem sentido se for feito para as pessoas de uma determinada comunidade e com a participação de todos os membros que a compõe.

Esse é um exercício de articulação tanto para compor a proposta, como para constar registrado no projeto político pedagógico, documento principal e primordial para possibilitar mudanças não só na escola, como também social.

Em conformidade com Costa e Pierozan (2017, p. 51):

Para além de um documento que respalda a existência e funcionamento da instituição de ensino, a maior contribuição do PPP para o ambiente educacional está no âmbito da práxis, da reflexão-ação. Como possível instrumento de mobilização, pois evidencia uma forma de contrapor-se aos fazeres fragmentados e sua rotinização.

Diante da ponderação das autoras, é possível refletir sobre alguns dos incisos anteriores, pois os documentos só tratam da construção do PPP, não citam a constante atualização ou reconstrução, evidenciando a reflexão-ação. Outro ponto a atentar refere-se à questão dos fazeres fragmentados, pois a elaboração desse documento quando se reúnem a comunidade escolar, gestão, professores e alunos, tende a ter uma voz mais uníssona, uma intencionalidade coletiva com a qual a fragmentação não coaduna. A construção e reavaliação constante necessita compor as discussões nas formações, nas reuniões pedagógicas, entre outros momentos.

Considerando a importância desse aspecto, preocupa que a minoria dos municípios citou diretamente o PPP com vinculação as atribuições do coordenador pedagógico. Os que citaram destacaram como atribuição do coordenador a articulação para a construção desse documento. É importante salientar que alguns expuseram em seus textos que essa participação do coordenador pedagógico ocorre juntamente com a comunidade escolar, o que é de suma importância, mesmo parecendo ser óbvio. É algo a ser constantemente ressaltado, lembrado, pois ainda podem existir documentos feitos em gabinetes, como um mero documento de respaldo para atender critérios legais que o exigem da escola.

Na legislação investigada, o envolvimento com a comunidade escolar consta como atribuição do coordenador pedagógico, seja na articulação entre escola, família e comunidade, seja na elaboração de diagnóstico para fins de compreensão da realidade em que a escola está localizada.

Quadro 18 – Buscas nas legislações – Coordenador pedagógico e comunidade escolar

| Coordenador pedagógico e comunidade escolar                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H41- Promover a articulação entre a escola, família e comunidade;</i>                                                                                                  |
| <i>H44- Participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto socioeconômico e cultural em que o aluno vive;</i>                       |
| <i>H48- Garantir a participação dos pais e alunos no Conselho de Classe;</i>                                                                                              |
| <i>H12- Participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto socioeconômico e cultural em que o aluno vive;</i>                       |
| <i>H53- Estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola;</i>                                                                     |
| <i>H22- Colaborar com as atividades de articulação entre escola - família - comunidade;</i>                                                                               |
| <i>H24- Participar do diagnóstico junto à comunidade escolar identificando as situações diferenciadas com vistas ao levantamento de possíveis soluções;</i>               |
| <i>AD2- participar do diagnóstico junto à comunidade escolar identificando a situação pedagógica da escola.</i>                                                           |
| <i>J3- Prestar acompanhamento e assessoria a organizações comunitárias e populares.</i>                                                                                   |
| <i>IB13. Contribuir para a criação, organização e funcionamento das diversas associações escolares;</i>                                                                   |
| <i>J18- Zelar pela harmonia entre os membros da equipe, abrigados e seus pais ou responsáveis.</i>                                                                        |
| <i>OU10- convocar e orientar os pais ou responsáveis pelos alunos sempre que necessário, visando a maior eficiência na ação educativa, integrando a família à Escola;</i> |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

De acordo com Souza (2009, p. 283):

Esse componente afetivo que os pais direcionam à vida escolar dos filhos é decisivo para a grande maioria dos processos de aprendizagem bem-sucedidos. A partir das pesquisas realizadas, percebemos que a dinâmica da aprendizagem está pautada no seguinte processo: quando tem bom desempenho, a criança sente que é recompensada com o amor e a aprovação dos pais.

A boa relação da escola com a família facilita ainda mais o processo de ensino, sendo que o coordenador pedagógico é um dos responsáveis por articular esse movimento de interação.

Quadro 19 – Buscas nas legislações – Coordenador pedagógico e comunidade escolar II

| Coordenador pedagógico e comunidade escolar II                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>OU11- colaborar com APP, Grêmio Estudantil e Clube de Mães; - acompanhar, supervisionar e orientar toda a sistemática de avaliação de rendimento escolar dos alunos, registrando os dados colhidos;</i> |

|                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>OU13 - promover encontros e palestras para pais, professores e alunos para uma maior integração comunitária;</i>                                                     |
| <i>OU17 - exercer sua atividade sempre voltado ao melhor relacionamento humano de todos os envolvidos no Processo Ensino-Aprendizagem;</i>                              |
| <i>OU18- promover a pesquisa de mercado de trabalho, visando a informação e orientação profissional;</i>                                                                |
| <i>VB8 - As atribuições do supervisor sejam planejadas em parceria com o Orientador Educacional, principalmente no aspecto de articulação com a comunidade escolar.</i> |
| <i>AD22- participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto sócio-econômico e cultural em que o aluno vive:</i>                   |
| <i>AD19- promover a articulação entre a escola, família e comunidade;</i>                                                                                               |
| <i>AD30- estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola;</i>                                                                  |
| <i>AD31- estimular a reflexão coletiva de valores (liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social;</i>                  |

Fonte: Dados organizados pelo aAutor (2024).

Uma das compreensões de que é preciso ter uma boa articulação com a família considera trazer a família para a escola, “baixar os muros da escola”, evitar barreiras que afastem a escola da comunidade. Por vezes, essas barreiras podem ser físicas, permitindo a entrada e saída apenas em horários específicos; algumas vezes, as barreiras são verificadas como fator de baixa participação das mães e pais. Em um dos trabalhos de Almeida (2008, p.29) com coordenadores pedagógicos, ela registrou que: “Muitos pais têm dificuldade em se adequar aos horários de atendimento programados pela escola, em decorrência de sua jornada de trabalho”. Certamente, esse é um tema espinhoso. Ao mesmo tempo que o agendamento dos atendimentos pode facilitar e organizar o trabalho da escola, atendendo os horários de trabalho dos profissionais da educação, o que, em outras vezes, exige que os responsáveis busquem liberação e adequação dos seus horários de trabalho para poder comparecer à atividade proposta pela escola.

Assim, conhecer tanto a dinâmica da escola, como as possibilidades dos pais, buscando momentos que culminem no encontro das partes, é de suma importância, uma vez que é sobre o sucesso escolar dos alunos-filhos que as duas frentes, escola e família, em tese, estão em busca.

Esse sucesso também se reflete no modo como se pensa a construção do indivíduo, seu papel como cidadão, suas responsabilidades no espaço e para com o meio, sua relação com o outro e consigo mesmo.

Quadro 20 – Buscas nas legislações – Valores

| Valores                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H13- Estimular a reflexão coletiva de valores morais e éticos, visando à construção da cidadania;</i>                                                    |
| <i>H14- Colaborar na construção da autoestima do aluno, visando sua aprendizagem e à construção de sua identidade pessoal e social;</i>                     |
| <i>H54- Estimular a reflexão coletiva de valores (paz, liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social);</i> |
| <i>H56- Desenvolver o autoconceito positivo, visando à aprendizagem do aluno, bem como à construção de sua identidade pessoal e social;</i>                 |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

De acordo com Archangelo (2003, p. 142), “o projeto de trabalho da coordenação deve também ancorar-se nos sujeitos reais que, com suas demandas e dinâmicas pessoais, emprestam vida à instituição.”

Isso enfatiza a importância da coletividade, de pensar conjuntamente, de um planejar pautado em objetivos para e com a comunidade, inclusive pensando a relação das pessoas envolvidas, os aspectos emocionais. Ademais, pensar que esses planos são feitos por sujeitos imperfeitos, com intuítos e saberes distintos, para um público-alvo no mínimo pensado, mas com complexidades imprevistas.

A efetividade do trabalho pedagógico, das atividades escolares perpassa pelo planejamento, momento pelo qual é possível projetar ações, atividades e dinâmicas. Planejamento de ensino, curricular, de trabalho são algumas das atribuições identificadas no conjunto selecionado para análise.

Quadro 21 – Buscas nas legislações – Planejamento

| Planejamento                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H18- Coordenar a elaboração do planejamento de ensino;</i>                                                                                                               |
| <i>H25- Promover a avaliação permanente do currículo visando o replanejamento;</i>                                                                                          |
| <i>H45- Participar da elaboração do planejamento curricular, garantindo que a realidade do aluno seja o ponto de partida e redimensionando permanentemente o currículo;</i> |
| <i>H47- Contribuir para que a avaliação se desloque do aluno para o processo pedagógico como um todo, visando o replanejar;</i>                                             |
| <i>H89- Programar e coordenar a elaboração do orçamento, bem como estudar, desenvolver técnicas relacionadas com planejamento;</i>                                          |
| <i>AD4- Coordenar a elaboração do planejamento curricular;</i>                                                                                                              |
| <i>AD5- Acompanhar a execução do currículo;</i>                                                                                                                             |
| <i>AD6- Promover a avaliação permanente do currículo visando o replanejamento;</i>                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>AD23- participar da elaboração do planejamento curricular, garantindo que a realidade do aluno seja ponto de partida e o redirecionador permanente do currículo;</i>                         |
| <i>IB11. Participar do planejamento curricular;</i>                                                                                                                                             |
| <i>OU3- participar na elaboração, execução e avaliação do Plano de Atividades;</i>                                                                                                              |
| <i>OU2- realizar um planejamento de atividades que pretende concretizar, os princípios básicos do Planejamento Geral da Unidade Escolar;</i>                                                    |
| <i>VB2Participar do planejamento global da escola, identificando e aplicando os princípios de supervisão na Unidade Escolar, tendo em vista garantir o direcionamento do Sistema Escolar;</i>   |
| <i>VB3 - Coordenar o planejamento de ensino, buscando formas de assegurar a participação atuante e coesiva da ação docente na consecução dos objetivos propostos pela Escola;</i>               |
| <i>VB5 - Planejar as atividades do serviço de Coordenação Pedagógica, em função das necessidades a suprir e das possibilidades a explorar, tanto dos docentes e alunos, como da comunidade;</i> |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Segundo Lück (2009, p. 33):

o planejamento é inerente ao processo de gestão, constituindo-se na sua primeira fase. É considerado como a mais básica, essencial e comum de suas dimensões, uma vez que é inerente a todas as outras, já que sem planejamento não há a possibilidade de promover os vários desdobramentos da gestão escolar, de forma articulada.

O ato de planejar é intrínseco ao trabalho do coordenador pedagógico, pois sabemos que a maioria das atividades pode ser facilitada e prevista se organizada em um plano, isto é, pPlanejar atividades, momentos pedagógicos, reuniões e currículo. Ao analisarmos as atribuições dos coordenadores pedagógicos da AMMOC, percebemos que alguns municípios asseguram, em seus documentos, momentos de planejamento, entre eles, planejamento curricular, planejamento de ensino, planejamento de atividades, entre outros, deixando claro que é função do coordenador pedagógico propor, coordenar esses momentos e, em outros, participar e acompanhar.

Em outros municípios, não há essa previsão no texto legal, o que abre margem para ser realizado ou não. No caso de não realização, as próprias atividades do coordenador deixam de ter um norte, uma organização de tempo para a realização das tarefas. Isso pode incidir na forma como o coordenador lida com atividades: sempre sob demanda, sempre “tapando buracos” ou “apagando fogo” não tendo espaço previsto ou ênfase para as atividades centrais, que cabem somente a ele, como a formação de professores, por exemplo.

Almeida (2018, p. 30) esclarece:

Risco da falta de clareza do papel do Coordenador Pedagógico, do qual deriva a não defesa de suas atribuições, ficando à disposição dos acontecimentos -um faz tudo -, o que leva a não planejar suas ações. A compreensão e interpretação de suas atribuições são condições para o desenvolvimento adequado de suas práticas;

Essa falta de clareza vem dificultando um trabalho que já não é fácil por si só. Começamos com as indefinições de nomenclatura, nos fazeres, entre outras. Os documentos da AMMOC que foram analisados evidenciam essas indefinições, nomenclaturas diferentes, com atribuições parecidas, nomenclaturas iguais com atividades diferentes. O coordenador deveria centrar seu fazer nos conflitos do dia a dia, no fazer pedagógico ou no seguir à risca o documento? Com tantas atribuições confirmam-se as múltiplas dimensões de atuação e é exposta a vulnerabilidade de uma formação inicial que não tem como dar conta de tantas demandas.

Os municípios buscaram assegurar em suas legislações que uma das atribuições é zelar pela função social da escola, conforme é destacado no próximo quadro.

Quadro 22 – Buscas nas legislações – Função Social

| Função Social                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H23- Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;</i>                                                                                                               |
| <i>H40- Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;</i>                                                                                                               |
| <i>H50- Promover a reflexão sobre as consequências sociais do processo de bullying, discriminação e exclusão das minorias;</i>                                                                                         |
| <i>H72- Realizar palestras, seminários e conferências de interesse educacional;</i>                                                                                                                                    |
| <i>AD18- garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;</i>                                                                                                              |
| <i>AD27- promover a reflexão sobre as consequências sociais do processo sociais do processo de rotulação, discriminação e exclusão das classes trabalhadoras;</i>                                                      |
| <i>AD33- desenvolver o autoconceito positivo, visando a aprendizagem do aluno, bem como a construção de sua identificação pessoal e social;</i>                                                                        |
| <i>C12 - XII - Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento,</i>                                                                                                        |
| <i>OU5- possibilitar aos alunos maiores condições de adaptação, solução de seus problemas, proporcionando-lhes a melhor orientação quanto as suas necessidades, interesses, qualidade e responsabilidades sociais;</i> |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

No que concerne à responsabilidade social da escola, Almeida e Placco, (2018, p. 18) consideram que:

Acreditamos que cabe à escola formar cidadãos que cuidem de si, do outro e do mundo. Para tanto, precisamos de recursos que sejam postos a serviço de processos de ensino mais estimulantes, mais imaginativos, mais significativos. Isso nos remete ao papel do coordenador pedagógico (CP) junto com seus professores.

Temos acordo com as autoras que o trabalho conjunto dos profissionais da escola poderá atender ao papel que a escola possui, na formação de cidadãos, de sujeitos críticos, comprometidos com a vida em sociedade. Contudo, nas legislações estudadas, verificamos o peso da responsabilidade destinada ao coordenador, quando o verbo é garantir, o que foi mencionado em mais de um inciso. Como as autoras assinalaram e como também assim compreendemos, é o trabalho coletivo, e não a atuação de um único profissional, que garantirá o que pedem os trechos citados. Não é possível que o coordenador garanta que a escola cumpra a sua função social. Mas ele pode promover ações que estimulem docentes, alunos e comunidade escolar a conhecer, primeiramente, o papel social da escola e, posteriormente, que cumpra sua função social.

Sartori (2013, 233) explica que:

O aperfeiçoamento profissional, então, apresenta-se sempre como uma esperança de provocar transformações no horizonte daqueles que se desafiam e se lançam a tarefa de tentar modificar a realidade educacional e, conseqüentemente, a realidade social.

O autor alerta sobre o aperfeiçoamento profissional como forma de provocar a transformação educacional e, por conseguinte, social. Este seria o caminho mais “curto” para mudanças sociais. Mas, para que esse pensamento emponderado aconteça dentro da sala de aula, é preciso aperfeiçoamento docente, troca de experiências, debates e, conseqüentemente, a emancipação do professor, pois é um sujeito emancipado que pode contribuir na emancipação dos que estão ao seu redor.

A formação continuada e a autoformação compõem o próximo quadro:

Quadro 23 – Buscas nas legislações – Formação continuada

| Formação continuada                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|
| H3 <i>Buscar atualização permanente;</i>                                              |
| AD14 <i>Buscar atualização permanente;</i>                                            |
| AD32- <i>Buscar atualização permanente;</i>                                           |
| H55- <i>Buscar atualização permanente dentro da Proposta Pedagógica do Município;</i> |

|                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>H21- Promover o aperfeiçoamento dos professores através de encontros de estudo ou reuniões pedagógicas;</i>                                                               |
| <i>H67- Programar, orientar e revisar os temas a serem estudados para o aperfeiçoamento do sistema educacional vigente;</i>                                                  |
| <i>C14 - XIX - Promover o aperfeiçoamento permanente dos professores, através de reuniões pedagógicas, encontros de estudo, visando à construção da competência docente;</i> |
| <i>J4. Elaborar, coordenar e executar capacitações a partir das tendências pedagógicas.</i>                                                                                  |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

Dentre os excertos registrados, identificamos dois municípios que se referem à atualização permanente, sem indicar a perspectiva dessa atualização. Podemos supor que seria a atualização do próprio profissional, contudo também é possível interpretar que pode ser a atualização do grupo. Assim como ocorre nessa outra atribuição: Herval D' Oeste (2013), *H55- Buscar atualização permanente dentro da Proposta Pedagógica do Município;*

Quando o município indica *buscar atualizações permanentes dentro da proposta pedagógica do município*, fica evidenciado que o coordenador deve buscar essa atualização e que ela esteja vinculada com aquilo que o município propõe para a educação dos seus alunos e nas suas escolas.

É importante que os municípios registrem a preocupação com a atualização desses servidores.

Silva e Fávero (2022, p. 27) afirmam:

Tanto o coordenador pedagógico quanto os professores necessitam de espaço em que seja possível desenvolver a formação continuada para que possam repensar, resignificar e desconstruir velhas ideias e práticas pedagógicas.

A formação que o coordenador propõe aos professores encontra guarida no que é proposto por Libâneo (2018, p. 181), quando aborda que o coordenador pedagógico deve propor e “coordenar atividades de formação continuada e desenvolvimento profissional dos professores.” Em outro inciso, o mesmo município especifica um pouco mais essa atuação do coordenador: Herval D' Oeste (2013), *H21- Promover o aperfeiçoamento dos professores através de encontros de estudo ou reuniões pedagógicas.*

Para Imbernón (2010. p. 65 *apud* Cunha, Souza e Silva, 2013, p.168), essa é uma atribuição importantíssima da coordenação pedagógica,

Considerar a coordenação pedagógica um espaço capaz de promover a formação docente possibilita que os professores e coordenadores desenvolvam-se com base no estudo das situações que emergem na prática docente. O trabalho desenvolvido com o grupo nessas reuniões em um processo de colaboração, pode ajudar “a entender a complexidade do trabalho educativo e dar respostas às situações problemáticas da prática.

Seja no âmbito do planejamento das formações continuadas, na preparação de pautas de capacitação, da organização de reuniões pedagógicas, de encontros de estudo que visem à construção da competência docente, é reforçado o papel do coordenador pedagógico nessa frente, atuando para contribuir com a formação dos colegas.

Os autores que integram o conjunto teórico deste trabalho, Libâneo (2002, 2004, 2018) e Placco (2000, 2014), Oliveira (2024) destacam, dentre as atribuições do coordenador pedagógico, a formação continuada.

O que causa um certo impacto é que, do outro lado, no espaço que poderia firmar essa atribuição como responsabilidade de um profissional ocupante de um cargo público, é que apenas três municípios citaram a formação continuada como parte das atribuições do coordenador pedagógico. Em outros termos, em uma pesquisa que envolve a AMMOC com seus 12 municípios, num conjunto de 225 incisos selecionados para o estudo temos apenas quatro incisos que descrevem a formação continuada como preocupação do coordenador pedagógico.

Para Faleiro, Leite e Ferreira (2023, p.122), “a formação continuada dos professores deve ser de acordo com o cenário e contexto na qual cada escola se apresenta, haja vista que temos diferentes situações vivenciadas dentro de cada escola no dia a dia.”

Para que essa formação seja de acordo com o cenário no qual a escola está inserida, o coordenador pedagógico é quem possui as condições de articular essa formação, tanto para atender as demandas curriculares, como para atentar para temáticas contemporâneas que surgem e impactam as atividades escolares. Ele, juntamente com a direção, é responsável em sensibilizar e comprometer os professores nesse movimento. Nesse planejamento de formação, deve ser inserido, não só conteúdo para melhorias do cunho acadêmico, mas também cabe ouvir os

anseios dos professores, as angústias, as inseguranças. Conforme Freire (2017, p. 45):

O que importa, na formação docente, não é a repetição mecânica do gesto, este ou aquele, mas a compreensão do valor dos sentimentos, das emoções, do desejo, da insegurança a ser superada pela segurança, do medo que, ao ser “educado” vai gerando coragem.

A formação deve ser proximal, deve ocorrer no seio da escola, tendo a participação de cada professor, da gestão, deve ser construída em grupo, descartando propostas de palestras pontuais desarticuladas com a realidade da escola. Dessa forma, além de serem abordadas diretamente as dificuldades internas, de dar voz aos membros da escola, cumprirá importante papel no sentido de as pessoas sentirem-se partícipes do processo. Além disso, uma das possibilidades a ser explorada é a socialização das experiências de sala de aula, da reflexão sobre as estratégias utilizadas pelos próprios colegas.

A partir do conjunto de documentos observados e diante de textos e quadros extensos, procuramos observar as expectativas que constam na legislação dos municípios que compõem a AMMOC para os profissionais que atuam na perspectiva da coordenação pedagógica e, em nosso entendimento, os responsáveis pela mediação pedagógica.

Com a leitura atenta desse material, foi possível perceber algumas sobreposições de funções na descrição das atribuições dos profissionais que atuarão nos estabelecimentos de ensino fundamental dos doze municípios.

Observamos inúmeras atribuições que, muitas vezes, poderiam ser realizadas por outra pessoa envolvida no contexto escolar, como exemplo, substituir professor em sala, orientar os alunos para o correto uso de obras literárias, dentre outras. Por outro lado, devemos tomar o cuidado em não restringir sua atuação a um espaço burocrático, pois, talvez, incorresse no erro de impossibilitar-lhe a articulação necessária entre os vários segmentos da escola (professores, funcionários, pais, equipe administrativa e, principalmente, alunos).

Outro ponto relevante de sua atuação está direcionado à formação de professores, sendo um processo que requer base científico-pedagógica, a qual deveria ocorrer de modo contínuo, englobando as múltiplas dimensões técnica,

metodológica, ética, dentre outras. Nessa atuação junto aos profissionais da escola, o coordenador é compreendido como articulador, mediador, organizador dos trabalhos que necessitam ser desenvolvidos na escola, ligados à organização e aos processos de ensino e de aprendizagem, tendo em vista objetivos de formação humana previamente definidos em sua contextualização histórica (Libâneo, 2002).

Uma das possibilidades de avançar no reconhecimento e efetivação dos coordenadores pedagógicos nas escolas pode estar vinculada com a intencionalidade e especificidade do trabalho pedagógico junto a toda comunidade escolar. Essa seria uma das razões para que o envolvimento do coordenador, com questões do dia a dia escolar, não deveria extrapolar seu tempo e espaço do fazer pedagógico, uma vez que algumas das demandas emergentes sinalizam, conforme a literatura consultada, para o limite da especificidade do coordenador, sendo que a escola, como um todo, precisa planejar ações para enfrentamento dessas questões. Os coordenadores não são bombeiros, que correm para apagar os diferentes focos de incêndio o dia todo e, no final do dia, sentem não ter realizado nada de muito significativo na escola.

O sucesso da escola depende da ação conjunta de todos, sendo que o coordenador pedagógico é um profissional que pensa o papel da escola historicamente e que media as relações pedagógicas entre professor, aluno, currículo, metodologia, processo de avaliação, processo de ensino aprendizagem e organização curricular. É uma função imbuída de intencionalidade que articula e orienta a prática docente à luz de uma concepção de educação, mesmo que ainda o conjunto de legislações não consiga captar e garantir esse espírito.

Decorrente da pesquisa, foi organizado um relatório analítico destinado às secretarias de educação e Câmara de Vereadores dos municípios estudados, o que atenderá o requisito de produto final para o Mestrado Profissional em Educação.

Sartori e Pereira (2019, p.41) afirmam que “[...] o produto final da análise precisa ser sempre encarado de forma provisória e aproximativa.” A devolução de um material da pesquisa para a sociedade é uma forma de aproximação e responsabilidade social com o local da pesquisa. Isso se faz como forma não só de investigar o local, mas também de devolver um produto que contribua para o lócus, uma resposta ou sugestão de resposta para o problema que foi investigado.

Assim a pesquisa terá, como devolução, não só o texto desta dissertação, como também o Produto Técnico que é um relatório analítico, que será apresentado para as secretarias de educação e Câmara dos Vereadores da AMMOC.

## 6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta pesquisa teve como ponto de partida discorrer sobre os caminhos desse profissional que faz a mediação pedagógica nas escolas, que denominamos de coordenador pedagógico, mas que, ao longo do estudo, podemos perceber diferentes nomenclaturas. Este trabalho analisa a gestão pedagógica como espaço de formação continuada docente nas instituições municipais de ensino da AMMOC. Foi possível perceber como essa função foi sendo construída ao longo da história da educação. Observamos que a coordenação pedagógica é a principal articuladora dentro da escola quanto aos processos formativos, ensino e aprendizagem frente a diversos sujeitos que passam pela escola.

Consideramos de fundamental importância que haja um profissional, no quadro do magistério, dedicado a questões pedagógicas, mesmo que a terminologia utilizada ainda não atenda um padrão, assunto que também foi debatido, tendo sido possível perceber que a coordenação pedagógica teve sua origem na concepção de inspeção e supervisão escolar, advindo de princípios tecnicistas e que, atualmente, pela literatura consultada fica evidente que se espera um outro papel da escola e dos profissionais, mais próximo da efetividade de uma gestão democrática. Nessa jornada, fica evidenciada a perspectiva de um trabalho em que os profissionais outros (os não docentes), mas também eles, concentrem seus esforços na dimensão pedagógica, que coloca a escola e a educação a refletir o seu papel para a realidade em que está inserida.

Partimos, então, para uma busca sobre como estão sendo tratadas essas questões por outros pesquisadores. Assim, após algumas buscas, foi possível perceber a necessidade da organização do estado do conhecimento, o que permitiu dizer que o trabalho de pesquisa sobre a vinculação da coordenação pedagógica com a mediação pedagógica é um espaço de pesquisa a ser percorrido. Assim sendo, o trabalho é relevante, uma vez que possui o intuito de identificar quem é esse profissional que faz a mediação nas escolas.

Compreendemos que ainda há muito o que debater e mostrar sobre a importância dessa mediação na formação docente e como essa mediação influencia no desenvolvimento pedagógico e metodológico dos professores nas escolas.

A partir dessa compreensão, buscamos realizar esta pesquisa em educação, que foi apresentada neste relatório, seguindo o caráter qualitativo como premissa e constituindo-se de pesquisa bibliográfica e documental, quando dedicando-se à análise de legislações educacionais dos municípios que compõem a Associação de Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC). A partir da estruturação dos dados, foram identificadas as partes das legislações com mais proximidade ao objeto de pesquisa. Após isso, foi feita a tabulação do material, categorizando para que auxiliassem na resposta às indagações e tivessem articulação com a revisão bibliográfica.

Foi realizado um levantamento dos cargos criados nessas áreas, por leis, com contratação de forma efetiva e de concurso público. Frisamos que esses cargos têm nomenclaturas distintas, haja vista que são diferentes em alguns municípios, não só a denominação do cargo, mas também as funções desenvolvidas por esse profissional. Essa polissemia dos cargos justifica as diferentes funções e atribuições, além das nomenclaturas distintas. A investigação considera a localização de diversas nomenclaturas para o profissional identificado como responsável pela gestão pedagógica, pois as legislações tratam de orientador pedagógico, o coordenador pedagógico, técnico em assuntos educacionais, dentre outras.

O contexto da pesquisa foi a Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC). O espaço de pesquisa deve-se fundamentalmente ao pesquisador atuar naquela região de SC, tanto na educação básica como no ensino superior.

O estado de Santa Catarina possui 21 associações de municípios. Esse modelo de organização com associações de municípios une forças para pressão política junto aos governos estadual e federal. Cada grupo regional possui uma organização própria, com definição de projetos prioritários que serão assumidos coletivamente.

A partir daí, realizamos uma reflexão sobre as legislações municipais da região selecionada para a pesquisa, com intuito de destacar cargos e funções relativos ao profissional responsável pela mediação pedagógica nas escolas.

Um dos objetivos desta pesquisa foi perceber, com base em documentos, se os municípios da AMMOC deram a devida relevância para a presença desse profissional em suas leis. A partir do levantamento feito, foram localizadas legislações que atendem as condições desta pesquisa em oito dos doze municípios. São eles:

Água Doce, Catanduvas, Ibicaré, Joaçaba, Herval d'Oeste, Joaçaba, Ouro, Treze Tílias e Vargem Bonita. Percebemos que um número considerável de municípios tem a presença de um profissional mediador em suas escolas conforme previsto em lei. Em alguns casos, existe a presença de mais de um cargo por município, com nomes e funções distintas. O que preocupa é que alguns municípios não preveem a presença deste profissional em suas escolas.

Esta pesquisa também teve como objetivo identificar qual o profissional que realiza a mediação pedagógica nas escolas investigadas nas instituições municipais da AMMOC. Para isso, foi feita uma Síntese de informações referentes às legislações consultadas, com um quadro informativo na página 54 deste documento. Nele, foram destacadas as seguintes denominações de cargos: Supervisor Escolar, Orientador Educacional, Assessor Técnico-Pedagógico, Inspetor Educacional, Assistente Técnico Pedagógico, Pedagogo e Coordenador Pedagógico. Como apresentado na pesquisa, essas diversas nomenclaturas fazem parte do contexto histórico desse profissional, o que pode ser justificado pelas diferentes funções em cada município e/ou ainda pela diversidade de atividades atribuídas a esse profissional. Mas foi possível perceber que a mediação pedagógica está intrínseca a essa função, atividades pedagógicas diversas são atribuídas a esses profissionais, relações pedagógicas que perpassam o fazer técnico e vão dar vida ao fazer pedagógico e formativo.

Ainda foi objetivo desta pesquisa investigar como as leis municipais destacam o papel desse profissional nas instituições públicas municipais de ensino da AMMOC. A diversidade de funções deve ser ressaltada neste estudo, não só no que diverge de um município para outro, mas também nas diversas funções. Nas descrições dos cargos, vimos bastante divergências das funções, isso é tido como normal pela diferenciação das nomenclaturas dos cargos. O cargo de inspetor educacional, por exemplo, diferencia bastante do cargo de orientador educacional ou pedagogo. Entre as atribuições, há algumas mais técnicas e outras mais pedagógicas. Mudanças históricas e políticas podem ter interferido na manutenção do inspetor educacional.

Por meio desta pesquisa, foi possível compreender as atribuições dos profissionais responsáveis pela mediação pedagógica nas escolas da AMMOC: funções como assessorar a direção de ensino, em diversas tarefas do dia a dia e até em questões administrativas. Placco e Almeida (2003) veem como importante essa

relação, considerando que são suas funções solitárias e que devem andar em consonância e ter uma boa relação e que, em algumas atividades, há também um sombreamento de papéis. Mas, de forma alguma, o coordenador pedagógico pode afastar-se de suas atribuições pedagógicas, de seus momentos de relação e articulação com a dinâmica do trabalho pedagógico.

Nos dados que foram apresentados anteriormente, é possível notar que as leis para a criação de cargos são de período posterior aos anos 2000, apenas um município possui lei criada em 1998 com cargos destinados a orientador educacional e supervisor escolar. Essas leis foram criadas, em âmbito municipal, após a homologação da LDB 9394/96 e, assim como esperado, considerando o que, de fato, rege a educação na atualidade, mesmo com as alterações pelas quais as regulamentações são revisadas com frequência.

Observamos que, entre as nomenclaturas, algumas indicam atividades mais técnicas, como, por exemplo, supervisor, inspetor, técnico, assistente, e outras mais pedagógicas, como orientador, pedagogo. No contexto de redemocratização do país e que propiciou o cenário de homologação da LDB 9394/96, estavam em voga os pensamentos mais democráticos sobre a organização escolar e sobre uma renovação dos profissionais que, nela, atuam, com preocupação de a escola ser entendida de dentro para fora, a partir do seu contexto e sua realidade. Tais preceitos deveriam perdurar até hoje e colocarem-se contrários aos movimentos de fiscalização da escola, que são identificados nas nomenclaturas da década de 1970 e 1980 quando a escola era pensada de fora para dentro, por técnicos e tecnocratas. Nos municípios pesquisados, identificamos um misto dessas nomenclaturas,

Esperamos que as pessoas saibam que as leis municipais são elaboradas pela Câmara dos Vereadores, indivíduos que possuem diversas funções profissionais, com menor ou maior grau de ensino e que esses aspectos podem interferir na elaboração de uma lei. Todavia, existe, ou deveria existir, nesses órgãos, assessorias responsáveis pela revisão do texto legal, tanto na sua objetividade, como nas vinculações que remetem a outras legislações. Como exemplo disso, vale destacar que, na LDB, não estão descritas as atribuições dos cargos, muito menos tarefas afins, que são expressões localizadas no conjunto examinado.

Outro ponto analisado e destacado nesta pesquisa é que dentre as funções do coordenador pedagógico está a análise curricular ou escolha de material didático. No

entanto, essa atividade não deve ser feita somente pelo coordenador, ele tem o papel de coordenar essas atividades, mas não é um trabalho individual, isso deve ser feito em conjunto com os professores.

Mediar e orientar exige conhecimento teórico e prático, além de aproximação de forma colaborativa entre coordenador e professor. Debates como esses devem fazer parte da rotina da escola e devem estar alicerçados em fundamentos teóricos, por isso, a necessidade de selecionar bons textos que levem à reflexão ao grupo atuante na escola. É de suma importância ter acesso a materiais de estudiosos da área, conhecer propostas teóricas, elaborações didáticas, metodologias, pois identificando os percursos e debatendo o sentido da escola, da educação passam a ser mais concretos e realimentam as reflexões dos objetivos que queremos alcançar enquanto escola, enquanto formadores de opiniões e membros da comunidade escolar.

Uma atribuição também citada por alguns municípios foi a criação e atualização do PPP, que estão vinculadas às atribuições do coordenador pedagógico. É importante frisar que alguns expuseram, em seus textos, que essa participação do coordenador pedagógico é juntamente com a comunidade escolar, o que é significativo destacar, mesmo que se tenha a ideia algo evidente.

Com esta pesquisa, foi possível compreender que a escola depende da ação conjunta, sendo que o coordenador pedagógico é um profissional protagonista historicamente na mediação das relações pedagógicas entre professor, aluno, currículo, metodologia, processo de avaliação, processo de ensino aprendizagem e organização curricular. Essa função está imbuída de intencionalidade que articula e orienta a prática docente à luz de uma concepção de educação, ainda que as legislações não captem e não garantam isso.

Por fim, devido aos limites inerentes ao tempo de elaboração desta dissertação, não foi possível discutir com profundidade outros aspectos relacionados às atividades realmente desenvolvidas por esses profissionais. Pesquisas futuras podem verificar se as atividades desenvolvidas por esses coordenadores aproximam-se das atividades indicadas nessas leis, ainda podem averiguar se essas distinções de nomenclaturas e funções apresentam-se realmente na prática.

Essa análise pode ser explorada em pesquisas futuras e contribuir para a compreensão da mediação pedagógica em outras regiões.

Também pode ser investigado, em pesquisas futuras, quem são os profissionais que fazem a mediação pedagógica nos municípios que não tem esse profissional previsto em lei, haja vista que destacamos que quatro dos doze municípios não têm a presença desse articulador prevista em lei.

Tendo em vista que o pesquisador deste trabalho tem visões diferentes por trabalhar com diferentes níveis de ensino, pesquisas futuras podem ser realizadas em outros níveis de ensino, em instituições municipais, estaduais e federais.

Pesquisas futuras poderão pesquisar editais municipais a fim de investigar se estão sendo realizados concursos para esses cargos citados em leis. Enfim, o campo de pesquisas ainda pode ser explorado sob diversos ângulos e perspectivas, para o que esperamos ter contribuído também com este trabalho.

## REFERÊNCIAS

- ABMES. Associação Brasileira de Mantenedoras de Ensino Superior. **Conselho Nacional de Educação Resolução nº 1, de 15 de maio de 2006**. Disponível em: [https://abmes.org.br/arquivos/legislacoes/Res\\_CP\\_01\\_2006\\_05\\_15.pdf](https://abmes.org.br/arquivos/legislacoes/Res_CP_01_2006_05_15.pdf) Acesso em: 22 de maio de 2024.
- ÁGUA DOCE (SC), **Lei Complementar Nº 11/98, de 22 de setembro de 1998**. Dispõe sobre o novo Plano de Carreira e Remuneração para o Magistério do Município de ÁGUA DOCE e dá outras providências. Água Doce: Prefeitura Municipal de Água Doce, 1998. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/a/sc/a/agua-doce/lei-complementar/1998/1/11/lei-complementar-n-11-1998-dispoe-sobre-o-novo-plano-de-carreira-e-remuneracao-para-o-magisterio-do-municipio-de-agua-doce-e-da-outras-providencias> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.
- ALMEIDA, L. R. de; PLACCO, V. M. N. de S. **O coordenador pedagógico e o trabalho colaborativo na escola**. Edições Loyola, São Paulo, SP. 2016.
- ALMEIDA, L. R. de; PLACCO, V. M. N. de S. **O coordenador pedagógico e seus percursos formativos**. Edições Loyola, São Paulo, SP. 2018.
- ALMEIDA, L. R. de. Qual é o Pedagógico do Coordenador Pedagógico? *In*: PLACCO, V. M. N. de S., ALMEIDA, L. R. de. **O coordenador pedagógico e seus percursos formativos**. Edições Loyola. São Paulo, 2018.
- ALMEIDA, L. R. de. Um dia na vida de um coordenador pedagógico de escola pública. *In*: PLACCO, V. M. N. de S.; ALMEIDA, L. R. de. **O coordenador pedagógico e o cotidiano da escola** (Orgs.). São Paulo: Edições Loyola, 2003.
- AMMOC. **Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense**. Disponível em: <https://ammoc.org.br/>. Acesso em: 25 de maio de 2024.
- ALBUQUERQUE, L. C. de; GONTIJO, C. H. A Coordenação Pedagógica como cenário de formação e desenvolvimento profissional docente. *In*: CUNHA, C. da; SOUZA, J. V. de; SILVA, M. A. da (Orgs). **Diversidade metodológica na pesquisa em educação**. Autores Associados, Campinas – SP, 2013.
- ALVES-MAZZOTTI, A. J. A “revisão da bibliografia” em teses e dissertações: meus tipos inesquecíveis. **Cadernos de Pesquisa**, São Paulo, Nº 81, pp. 53-60, maio, 1992.
- ALVES-MAZZOTTI, A. J. A “revisão da bibliografia” em teses e dissertações: meus tipos inesquecíveis – o retorno. *In*: BIANCHETTI, L.; MACHADO, A. M. N. **A bússola do escrever: desafios e estratégias na orientação e escrita de teses e dissertações**. São Paulo: Cortez Editora, 2002, p. 25-41.

ANDRÉ, M. D. A. de; VIEIRA, M. M. da S. **O coordenador pedagógico e questões da contemporaneidade**. Edições Loyola, São Paulo, 2006.

ARCHANGELO, A. O coordenador pedagógico e o entendimento da instituição. In: PLACCO, V. M. N. de S., ALMEIDA, L. Ramalho de (orgs). **O coordenador pedagógico e o cotidiano da escola**, Edições Loyola, São Paulo, SP. 2003.

ARNOUT, C. I. S. **Formação continuada de professores**: indicadores para uma política na Rede Municipal de Itara. 2019. Dissertação (Mestrado em Educação) – Programa de Pós-graduação em Educação, Centro de Educação, Universidade Federal de Santa Maria, Santa Maria, 2019.

BARROS, S.; EUGENIO, B. G. O coordenador pedagógico na escola: Formação, Trabalho, Dilemas. **Revista da Faculdade Eça de Queirós**, Ano 4, n. 16, 2014.

BDTD. Biblioteca Digital Brasileira de Teses e Dissertações. Disponível em: <https://bdtd.ibict.br/vufind/> Acesso em: 17 de agosto de 2022.

BRASIL. Conselho Nacional de Educação. Resolução CNE/CP Nº 1, de 15 de maio de 2006. Institui Diretrizes Curriculares Nacionais para o Curso de Graduação em Pedagogia, licenciatura. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, 2006. Disponível em: <chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/rcp01\_06.pdf>. Acesso em: 08 de outubro de 2023.

BRASIL. Ministério da Educação. Conselho Federal de Educação. **Parecer n.252/69**. Estudos pedagógicos superiores. Mínimos de conteúdo e duração para o curso de graduação em pedagogia. Relator: Valnir Chagas. Documenta, Brasília. (1-100), p.101-117.

BRASIL. Ministério da Educação e Cultura. Lei nº 5.692, de 11 de agosto de 1971. Fixa diretrizes e bases para o ensino de 1º e 2º graus, e dá outras providências. **Diário Oficial da República Federativa do Brasil**, Brasília, DF, 12 ago. 1971. Seção 1. <<https://www2.camara.leg.br/legin/fed/lei/1970-1979/lei-5692-11-agosto-1971-357752-publicacaooriginal-1-pl.html>>. Acesso em: 07 de out. 2023.

CATANDUVAS (SC). **Lei Complementar Nº 122, de 25 de abril de 2016**. Institui o Plano de Carreira para os servidores do Magistério Público Municipal de Catanduvas/SC, e dá outras providências. Catanduva: Prefeitura Municipal de Catanduva. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-educacao-catanduvas-sc> . Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

CNE. Conselho Nacional de Educação. Conselho Pleno. **Resolução CNE/CP n.º 1, de 15 de maio de 2006**. Institui Diretrizes Curriculares Nacionais para o Curso de Graduação em Pedagogia, licenciatura. Disponível em: [https://normativasconselhos.mec.gov.br/normativa/view/cne\\_rcp0106.pdf?query=licenciatura](https://normativasconselhos.mec.gov.br/normativa/view/cne_rcp0106.pdf?query=licenciatura). Acesso em: 23 de julho de 2024.

CNE. Conselho Nacional de Educação. **Resolução CNE/CP 02 de 1º de julho de 2015**. Define as Diretrizes Curriculares Nacionais para a formação inicial em nível

superior (cursos de licenciatura, cursos de formação pedagógica para graduados e cursos de segunda licenciatura) e para a formação continuada. Disponível em: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://normativasconselhos.mec.gov.br/normativa/pdf/CNE\_RES\_CNECPN22015.pdf Acesso em: 08 de outubro de 2023.

COSTA, D. M.; PIEROZAN, S. S. H. Gestão educacional e trabalho pedagógico: instituintes para a realização do projeto de escola. **Cadernos de Pesquisa**, v. 28, n. 4, p. 41–66, 30 Dez 2021 Disponível em: <https://periodicoselétronicos.ufma.br/index.php/cadernosdepesquisa/article/view/17543>. Acesso em: 15 mar 2024.

DAMARIS, M. **Perspectiva histórica da coordenação pedagógica: de fiscalizador a transformador**. 2018. Disponível em: <<https://www.timetoast.com/timelines/perspectiva-historica-da-coordenacao-pedagogica-de-fiscalizador-a-transformador>>. Acesso em: 07 de outubro de 2023.

FALEIRO, B. F. A.; LEITE, C. A. de S.; FERREIRA, W. F. de O. Professores Reflexivos ou Pesquisadores: Qual caminho a ser percorrido? In: BAGNARA, I. C.; ODY, L. C. (orgs.) **Formação e trabalho docente**. Curitiba: CRV, 2023.

FERNANDES, M. J. da S., BARBOSA, A. C; BARRICHELO, R. C. O. **A coordenação pedagógica nos planos de carreira e salários dos municípios da região de Bauru**. 2018, p. 209-222. Disponível em: <https://www.redalyc.org/journal/5720/572064154004/html/>. Acesso em: 08 de outubro de 2023.

FERNANDES, S. J.; MONTEIRO, A.; CARDOSO, M. A. Algumas reflexões sobre o trabalho pedagógico e a função do coordenador pedagógico na escola pública. In: MORAES, L. C. S. de; MELO, M. A.; MOREIRA, V. L. C. (Orgs). **Gestão escolar e organização do trabalho pedagógico**. São Luís, EDUFMA, 2019.

FONSECA, J. J. S. **Metodologia da Pesquisa Científica**. Curso de Especialização em Comunidades Virtuais de Aprendizagem – Informática Educativa, Universidade Estadual do Ceará, Ceará, 2002.

FREIRE, Paulo. **Pedagogia da autonomia: saberes necessários à prática educativa**. 55ª ed. Rio de Janeiro / São Paulo: Paz e Terra, 2017.

GAMA, V. L. D. de C.; RIBEIRO, M. S. de S. O gestor escolar e sua participação na (re)invenção da escola inclusiva. In: MORAES, L. C. S. de; MELO, M. A.; MOREIRA, V. L. C. **Gestão escolar e organização do trabalho pedagógico**. EDUFMA, Campus Universitário do Bacanga – São Luís – Maranhão, 2019.

GHISLENI, A. C.; COSTA, D. M. A Pesquisa-Intervenção no Mestrado Profissional e suas possibilidades metodológicas. **Educar em Revista**, [S.l.], jun. 2021. ISSN 1984-0411. Disponível em: <<https://revistas.ufpr.br/educar/article/view/79785>>. Acesso em: 15 de agosto de 2024.

GRINSPUN, M. P. S. Z. **A orientação educacional: conflito de paradigmas e alternativas para a escola.** 5.ed. São Paulo: Cortez, 2011.

HERVAL D'OESTE (SC), **Lei Complementar Nº 316, de 18 de dezembro de 2013.** Institui o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração do Quadro do Magistério Público Municipal e estabelece outras providências. Herval d'Oeste: Prefeitura Municipal de Herval d'Oeste.

Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/a/sc/h/herval-do-oeste/lei-complementar/2013/32/316/lei-complementar-n-316-2013-institui-o-plano-de-cargos-carreiras-e-remuneracao-do-quadro-do-magisterio-publico-municipal-e-estabelece-outras-providencias> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

IBGE- INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. **Censo 2022.** 2022 Disponível em: <<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/sc/joacaba/panorama>> Acesso em: 10 de outubro de 2023.

IBGE- INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. **Censo 2023.** Disponível em: < <https://www.ibge.gov.br/>> Acesso em: 23 de julho de 2024.

IBICARÉ (SC). **Lei Complementar Nº 04, de 16 de maio de 2007.** Dispõe sobre a estrutura, reforma e modernização administrativas, quadro de pessoal, matéria correlata e dá outras providências. Ibicaré: Prefeitura Municipal de Ibicaré. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/Plano-De-Cargos-E-Carreiras-Ibicare-Sc> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

JOAÇABA (SC), **Lei Complementar Nº 211, de 05 de dezembro de 2011.** Institui o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos, Disposições Estatutárias para os servidores do Magistério Público Municipal e dá outras providências. Joaçaba: Prefeitura Municipal de Joaçaba. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-joacaba-sc> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

KOHL-SANTOS, P. MOROSINI, M. C. O revisitar da metodologia do Estado do Conhecimento para além de uma Revisão Bibliográfica. **Revista Panorâmica**, v. 33, p. 123-145, 2021. Disponível em: <https://periodicoscientificos.ufmt.br/revistapanoramica/index.php/revistapanoramica/article/view/1318>. Acesso em: 15 de junho de 2022.

LANGONA, N. F. **O trabalho formativo do Coordenador Pedagógico junto aos professores que ensinam matemática.** 2017. Dissertação (Mestrado em Educação) - Programa de Pós-graduação em Educação, Universidade Federal de São Carlos, Sorocaba, 2017.

LIBÂNEO, J. C. **Organização e gestão da escola: teoria e prática.** São Paulo. Heccus Editora, 2018.

LIMA, T. C. S. de; MIOTO, R. C. T. Procedimentos metodológicos na construção do conhecimento científico: a pesquisa bibliográfica. **Revista Katálisis**. Florianópolis, v. 10 n. esp. p. 37-45. 2007. Disponível em: <https://periodicos.ufsc.br/index.php/katalysis/article/view/S1414-49802007000300004> Acesso em: 28 de julho de 2022.

LINS, C. P. D. **A função do Coordenador Pedagógico na Implementação do Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa em Escolas da Rede Municipal de Dourados/MS (2012-2017)**. 2018. Dissertação (Mestrado em Educação) - Programa de Pós-graduação em Educação, Faculdade de Educação, Universidade Federal da Grande Dourados, Dourados, 2018.

LÜCK, H. **Dimensões da gestão escolar e suas competências**. Curitiba: Editora Positivo, 2009.

LÜDKE, M.; ANDRÉ, M. E. D. A. de. **Pesquisa em educação: abordagens qualitativas**. São Paulo, EPU, 1986.

MANARIN, C. **Formação e trabalho dos Coordenadores Pedagógicos nas Escolas Municipais de Francisco Beltrão-Paraná**. 2020. Dissertação (Mestrado em Educação) - Programa de Pós-Graduação em Educação, Centro de Ciências Humanas, Universidade Estadual do Oeste do Paraná, Francisco Beltrão, 2020.

MATE, C. H. Qual a identidade do professor-coordenador pedagógico? *In*: Autores coletivos (Orgs.), **O coordenador pedagógico e a Educação continuada**. São Paulo: Loyola, 1998.

MICHEL, M. H. **Metodologia e pesquisa científica em ciências sociais**. Rio de Janeiro: Atlas, 2015.

MICHAELIS. **Dicionário Brasileiro da Língua Portuguesa**. Editora Melhoramentos Ltda., 2024. Disponível em: <https://michaelis.uol.com.br/busca?r=0&f=0&t=0&palavra=garantir>. Acesso em: 27 de 02 fevereiro de 2024.

MONTE, J. P. **Sistema de Avaliação Educacional de Teresina: apropriação e utilização dos resultados para a orientação de intervenções pedagógicas**. 2018. Dissertação (Mestrado em Educação) - Programa de Pós-graduação Profissional em Gestão e Avaliação da Educação Pública, Universidade Federal de Juiz de Fora, Juiz de Fora, 2018.

MOROSINI, M. C.; FERNANDES, C. M. B. Estado do Conhecimento: conceitos, finalidades e interlocuções. **Educação Por Escrito**, Porto Alegre, v. 5, n. 2, p. 154-164, 2014. Disponível em: <https://revistaseletronicas.pucrs.br/ojs/index.php/porescrito/article/view/18875/12399>. Acesso em: 28 de julho de 2022.

NONATO, A. A. L. **O trabalho colaborativo na formação contínua de professores dos anos finais do Ensino Fundamental em uma escola pública de Barueri**. 2020. Dissertação (Mestrado em Educação) - Mestrado Profissional em Educação: formação de formadores, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, São Paulo, 2020.

OLIVEIRA, A. M. O coordenador pedagógico e sua função de mediador/articulador escolar. **Revista Faculdade Famen - REFFEN**, [S. l.], v. 5, n. 2, p. 16–31, 2024.

DOI: 10.36470/famen.2024.r5a13. Disponível em:  
<https://revistafamen.com.br/index.php/revistafamen/article/view/124>. Acesso em: 23 de julho de 2024.

OLIVEIRA, C. A. de. **O papel do(a) professor(a) Coordenador(a) Pedagógico(a) na formação em serviço dos (as) docentes do Ensino Fundamental II: uma análise dessa função em uma rede municipal de ensino do interior paulista.** 2018. Dissertação (Mestrado em Educação), Programa de Pós-graduação Profissional em Educação, Centro de Educação e Ciências Humanas, Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, 2018.

OLIVEIRA, E. C. de. **O coordenador pedagógico como agente de mudanças na prática docente.** 2017. Dissertação (Mestrado em Educação) - Mestrado Profissional em Educação: formação de formadores, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, São Paulo, 2017.

OURO (SC). **Lei Complementar Nº 23, de 29 de março de 2012.** Dispõe sobre o Plano de Carreira e de Remuneração para o Magistério Público Municipal e dá outras providências. Ouro: Prefeitura Municipal de Ouro. Disponível em:  
<https://leismunicipais.com.br/a1/sc/o/ouro/lei-complementar/2012/2/23/lei-complementar-n-23-2012-dispoe-sobre-o-plano-de-carreira-e-de-remuneracao-para-o-magisterio-publico-municipal-e-da-outras-providencias?r=p> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

PARANÁ. **Lei Complementar n. 103 de 15 de março de 2004.** Institui e dispõe sobre o Plano de Carreira do Professor da Rede Estadual de Educação Básica do Paraná e adota outras providências. Disponível em:  
<https://www.legislacao.pr.gov.br/legislacao/pesquisarAto.do?action=exibir&codAto=7470&codItemAto=63745>. Acesso em: 12 de setembro de 2023.

PATRÍCIA, M. Â.; FRANÇA, R. de F. C. A parceria entre setor público e privado e a terceirização da formação continuada de professores alfabetizadores no Brasil. XI Seminário Internacional de La Red Estrado. **Movimientos Pedagógicos y Trabajo Docente en tiempos de estandarización.** 2016. Disponível em:  
[https://redeestrado.org/xi\\_seminario/pdfs/eixo3/159.pdf](https://redeestrado.org/xi_seminario/pdfs/eixo3/159.pdf) Acesso em: 02 de outubro de 2024.

PAULINA, I. Coordenador pedagógico vive crise de identidade, **Nova Escola**, 2016, Disponível em: <https://novaescola.org.br/conteudo/7183/coordenador-pedagogico-vive-crise-de-identidade> Acesso em: 06 de março de 2024.

PEDROZA, S. **Anais da 25ª reunião da ANPAE** – Associação Nacional de Política a Administração da Educação, São Paulo. Evolução da Educação: Necessidade de uma nova gestão escolar. 2011. Disponível em: 2011.  
<https://www.anpae.org.br/simposio2011/cdrom2011/PDFs/trabalhosCompletos/comunicacoesRelatos/0482.pdf> Acesso em: 06/03/2024

PEREIRA, C. J. **O Desenvolvimento Econômico do Oeste Catarinense.** Universidade Católica de Santos – Programa de Mestrado em Gestão de Negócios. Santos - SP, 2007.

PEREIRA, R. **O desenvolvimento de um grupo de coordenadores pedagógicos iniciantes:** movimentos e indícios de aprendizagem coletiva, a partir de uma pesquisa-formação. Tese de doutorado, São Paulo: Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, 2017.

PERINI, R. L. S. **O coordenador pedagógico e a formação de professores alfabetizadores no município de São Paulo.** 2018. Dissertação (Mestrado em Educação) - Programa de Pós-graduação em Educação, Universidade de São Paulo, Faculdade de Educação, São Paulo, 2018.

PIMENTA, S. G. (Org.). **Pedagogia e pedagogos:** caminhos e perspectivas. São Paulo: Cortez, 2002.

PLACCO, V. M. N. S.; SILVA, S. H. A Formação do Professor: Reflexões, Desafios Perspectivas. In: PLACCO, V. M. N. S., ALMEIDA, L. R., CHRISTOV, L. H. S., **O coordenador pedagógico e a formação docente.** São Paulo, Loyola, 2000.

PLACCO, V. M. N. S. A função formativa da coordenação pedagógica na escola básica. **Anais do XVII ENDIPE** – Encontro Nacional de Didática e Prática de Ensino. Fortaleza, 2014. Disponível em: <http://www.xixendipe.ufba.br/> Acesso em: 22 de maio de 2024.

PLACCO, Vera Maria Nigro de Souza. A função formativa da coordenação pedagógica na escola básica. **Anais do XVII ENDIPE** – Encontro Nacional de Didática e Prática de Ensino. Fortaleza, 2014. Disponível em: <http://www.xixendipe.ufba.br/> Acesso em: 22 de maio de 2024.

PLACCO, V. M. N. S., ALMEIDA, L. R. de. (Orgs). **O coordenador pedagógico e o cotidiano da escola.** Edições Loyola, São Paulo, SP. 2003.

PLACCO, V. M. N. S.; ALMEIDA, L. R. de; SOUZA, V. L. T. de. O coordenador pedagógico (CP)1 e a formação de professores: intenções, tensões e contradições. **Estudos & Pesquisas Educacionais** – Fundação Victor Civita, São Paulo, 2011.

PLACCO, V. M. N. S.; SILVA, S. H. S. da. **O coordenador pedagógico e a formação docente.** 9ª ed. Loyola, São Paulo, 2008.

PLACCO, V. M. N. S.; SOUZA, V. L. T. de.; ALMEIDA, L. R. de. O coordenador pedagógico: aportes à proposição de políticas públicas. **Cadernos de Pesquisa**, v. 42, São Paulo, 2012.

RABELLO, O.; GADOTTI, M. **Redefinição do Curso de Pedagogia.** Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais, Brasília, 1980.

RADIO CATARINENSE FM. **TSE oficializa o número de eleitores dos municípios da AMMOC.** 2016. Disponível em:

<https://www.radiocatarinense.com.br/2016/07/tse-oficializa-o-numero-de-eleitores-dos-municipios-da-ammoc/> Acesso em: 09 de setembro de 2023.

REINALDO, R. da S. **Formação continuada de professores dos anos iniciais:** proposições ao ensino do sistema de numeração decimal. 2017. Dissertação (Mestrado em Educação) - Programa de Pós-graduação em Docência em Educação, Ciências e Matemática, Universidade Federal do Pará, Belém, 2017.

RIO GRANDE DO SUL. **Lei Nº 7.132, de 13 de janeiro de 1978.** Cria cargos no Quadro de Carreira do Magistério Público Estadual. Disponível em: <https://www.al.rs.gov.br/FileRepository/repLegisComp/Lei%20n%C2%BA%2007.132.pdf>. Acesso em: 05 de maio de 2023.

RIBEIRO, M. L. S. **História da educação brasileira:** a organização escolar. 15. ed. Campinas: Autores Associados, 1998.

RIVAS, S. C. A mediação na prática cotidiana da coordenação pedagógica. **Revista Entreideias: educação, cultura e sociedade**, [S. l.], v. 14, n. 15, 2009. DOI: 10.9771/2317-1219rf.v14i15.2998. Disponível em: <https://periodicos.ufba.br/index.php/entreideias/article/view/2998>. Acesso em: 23 de julho de 2024.

RODRIGUES, E. S. de S.; ARANDA, M. A. de M. Do período imperial brasileiro à era ditatorial de 1964: os encargos e perfis dos diretores escolares. **Anais do seminário formação docente: intersecção entre universidade e escola**, [S. l.], v. 3, n. 3, p. pp. 825–836, 2019. Disponível em: <https://anaisonline.uems.br/index.php/seminarioformacaodocente/article/view/5783>. Acesso em: 22 abr. 2024.

ROLLA, L. C. de S. **Liderança educacional:** um desafio para o supervisor escolar. Dissertação apresentada como requisito parcial para obtenção do grau de Mestre. Faculdade de Educação, Programa de Pós-Graduação em Educação da Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2006.

SAE Digital. **Dia do Diretor Escolar – 12/11 – O líder da escola.** Disponível em: <https://sae.digital/dia-do-diretor-escolar/#:~:text=A%20fun%C3%A7%C3%A3o%20de%20diretor%20escolar,como%20parte%20das%20organiza%C3%A7%C3%B5es%20escolares>. Acesso em: 05 de maio de 2023.

SANTA CATARINA. **Lei complementar nº 668, de 28 de dezembro de 2015.** Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Básica. Disponível em: <https://www.sed.sc.gov.br/professores-e-gestores/plano-de-carreira-dos-profissionais-da-educacao-basica/>. Acesso em 05 maio. 2023.

SANTOS, M. S. dos; REBOLO, F. **A trajetória da função de coordenador pedagógico no Brasil e Mato Grosso do Sul.** Open Science, Editora Científica Digital, Volume 10 - Ano 2023.

SÃO PAULO (ESTADO). **Lei Nº 55, de 8 de setembro de 1892**. Disponível em: <https://leisestaduais.com.br/sp/lei-ordinaria-n-88-1892-sao-paulo-reforma-a-instrucao-publica-do-estado> Acesso em: 25 de maio de 2024.

SARTORI, J. **Formação do Professor em Serviço**: da (re) construção teórica, da ressignificação da prática. Passo Fundo, Ed. Da Universidade de Passo Fundo, UPF editora, 2013.

SARTORI, J.; MARCON, T. Da supervisão educacional à coordenação pedagógica: tensões entre regulação e emancipação. **Revista Imagens da Educação**, v. 11, n. 3, p. 110-135, 2002.

SARTORI, J. (Org.) **Saberes e fazeres da Coordenação Pedagógica na educação básica**. Rio de Janeiro, RJ: Autografia, 2022.

SARTORI, J.; PEREIRA, T. I. A construção da pesquisa no Mestrado Profissional em Educação. In: SARTORI, J.; PEREIRA, T. I. (Orgs). **A construção do conhecimento no Mestrado Profissional em Educação**. Porto Alegre: CirKula, 2019.

SAVIANI, D. **O papel do pedagogo como articulador do trabalho pedagógico na sociedade do capital**. Palestra UENP Cornélio Procopio, 2012.

SENTOMA, T. R. de A. G. **O fazer de formador e de acompanhamento pedagógico do coordenador pedagógico**. 2020. Dissertação (Mestrado em Educação) - Mestrado Profissional em Educação: formação de formadores, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, São Paulo, 2020.

SERPA, D.; LOPES, N. Os caminhos da coordenação pedagógica e da formação de professores. **Revista Nova Escola – Gestão Escolar**. Edição especial, Editora Abril, jun. 2011.

SGE – **SISTEMA DE GESTÃO EDUCACIONAL**. Disponível em: <http://www.sgeammoc.com.br/hloginammoc.aspx> Acesso em: 25 de maio de 2024.

SHI, L. da S. E. T. **Formação continuada de professores e qualidade do ensino**: um estudo sobre o Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa – PNAIC/Nova Iguaçu/RJ. 2017. Dissertação (Mestrado em Educação) Programa de Pós-graduação em Educação, Contextos Contemporâneos e Demandas Populares, Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, Nova Iguaçu, 2017.

SILVA, A. A. da. Coordenadores pedagógicos: trajetória, competências e responsabilidades. **Revista on line de Política e Gestão Educacional**, Araraquara, v. 25, n. 1, p. 38–51, 2021. DOI: 10.22633/rpge.v25i1.13983. Disponível em: <https://periodicos.fclar.unesp.br/rpge/article/view/13983>. Acesso em: 21 de abril de 2024.

SILVA JUNIOR, C. A. da; ARENA, D. B.; LEITE, Y. U. F. (Orgs.). **Pedagogia Cidadã**: Caderno de formação: Organização e Gestão do Trabalho na Escola. 2.ed.

São Paulo: UNESP, Pró-Reitoria de Graduação; Páginas & Letras Editora e Gráfica, 2007. p. 117-124.

SILVA JUNIOR, C. A. da. **Supervisão, Currículo e Avaliação**. Disponível em: <http://acervodigital.unesp.br/handle/123456789/65504> Acesso em: 07 de outubro de 2023.

SOARES, M. P. do S. B. **Formação continuada de professores dos anos iniciais: contribuições para a construção de uma escola democrática inspirada em Paulo Freire**. 2017. Dissertação (Mestrado em Educação) - Mestrado Profissional em Educação: formação de formadores, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, São Paulo, 2017.

SOUZA, J. **Ralé Brasileira: Quem é e Como Vive**, Belo Horizonte, editora UFMG, 2009.

TAQUES, M. F.; CARVALHO, P. H. S. de.; BONI, A. C. S. D.; FANK, E.; LEUTZ, M. A. O papel do pedagogo na gestão: possibilidades de mediação do currículo. *In: Organização do Trabalho Pedagógico*. Secretaria de Estado da Educação do Paraná – SEED/PR. Curitiba: 2010.

TREZE TÍLIAS (SC), **Lei Complementar Nº 106, de 14 de setembro de 2017**. Consolida a Lei Complementar nº 5/2004, de 10 de setembro de 2004 que estabeleceu o Quadro de Pessoal, o Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação e do Serviço de Apoio Escolar do Município de Treze Tílias e dá outras providências. Treze Tílias: Prefeitura de Treze Tílias. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/a/sc/t/treze-tilias/lei-complementar/2017/11/106/lei-complementar-n-106-2017-consolida-a-lei-complementar-n-5-2004-de-10-de-setembro-de-2004-que-estabeleceu-o-quadro-de-pessoal-o-plano-de-carreira-e-remuneracao-dos-profissionais-da-educacao-e-do-servico-de-apoio-escolar-do-municipio-de-treze-tilias-e-da-outras-providencias> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

VARGEM BONITA (SC). **Lei Complementar Nº 117, de 12 de julho de 2017**. Dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério Público do Município de Vargem Bonita e dá outras providências. Vargem Bonita: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-educacao-vargem-bonita-sc> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

VASCONCELLOS, C. dos S. **Coordenação do trabalho pedagógico: do projeto político pedagógico ao cotidiano da sala de aula**. São Paulo: Libertad, 2007.

VENAS, R. F. A transformação da coordenação pedagógica ao longo das décadas de 1980 e 1990. VI Colóquio Internacional Educação e Contemporaneidade, São Cristóvão, 2012. **Anais eletrônicos** [...]. São Cristóvão, SE: EDUCON, set. 2012. Disponível em: [http://educonse.com.br/2012/eixo\\_17/PDF/47.pdf](http://educonse.com.br/2012/eixo_17/PDF/47.pdf). Acesso em: 16 mar. 2021

**APÊNDICE A**  
**ÍTEGRA DA ANÁLISE DOCUMENTAL**

**RELATÓRIO TÉCNICO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL  
EM EDUCAÇÃO DO MESTRADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CAMPUS ERECHIM**

**O COORDENADOR PEDAGÓGICO E A MEDIAÇÃO DOS PROCESSOS  
PEDAGÓGICOS NAS INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS DE ENSINO DA AMMOC**

**AUTORES:**

Willan Flagner De Oliveira Ferreira - IFC  
willanflagner@hotmail.com

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Sandra Simone Höpner Pierozan – UFFS  
sandra.pierozan@uffs.edu.br

**ERECHIM**

2024

## RESUMO

Este relatório é o produto final, requisito da pesquisa de dissertação de mestrado, desenvolvida no Programa de Pós-graduação Profissional em Educação da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS, campus Erechim-RS, e filiado à Linha 1: Pesquisa em Processos Pedagógicos Políticas e Gestão Educacional, por investigar um processo pedagógico nas instituições de ensino. O presente trabalho tem a intenção de adensar elementos ao campo de estudos da formação docente, em especial, na atuação dos coordenadores pedagógicos, focada na Educação Básica municipal. Neste relatório, o pesquisador apresenta os cargos criados por leis, com contratação de forma efetiva e através de concurso público, com diversas nomenclaturas, mas alinhadas às funções do coordenador pedagógico, que podem ser diferentes em alguns municípios, não apenas com relação à denominação do cargo, mas também com relação às funções desenvolvidas por esse servidor nas instituições municipais de ensino da região da Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC), constituída de 12 municípios. Isso pode ser percebido nos quadros apresentados neste relatório, que poderá ser utilizado por vereadores, secretários de educação e gestores no geral, para reformas dessas leis, criação de novas leis ou planos de carreira, atualizações de planos municipais de educação da AMMOC.

## **1 INTRODUÇÃO**

Este relatório é resultado de uma pesquisa de dissertação de mestrado, desenvolvida no Programa de Pós-graduação Profissional em Educação da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS, campus Erechim-RS, e filiado à Linha 1: Pesquisa em Processos Pedagógicos Políticas e Gestão Educacional, por investigar um processo pedagógico nas instituições de ensino. Este trabalho tem a intensão de adensar elementos ao campo de estudos da formação docente, em especial, na atuação dos coordenadores pedagógicos, focada na Educação Básica municipal.

Assim, este trabalho é o produto e exigência da referida pesquisa. Nele, o pesquisador expõe os cargos criados por leis, com contratação de forma efetiva e através de concurso público, com diferentes nomenclaturas, mas alinhadas às funções do coordenador pedagógico, que podem ser diferentes em alguns municípios, não só quanto à denominação do cargo, mas também quanto às funções desenvolvidas por esse servidor nas instituições municipais de ensino da região da Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC), constituída de 12 municípios. Isso pode ser percebido nos quadros que serão aqui apresentados.

Ademais, este relatório tem o intuito de ser utilizado por vereadores, secretários de educação e gestores no geral, para reformas dessas leis, criação de novas leis ou planos de carreira, atualizações de planos municipais de educação da AMMOC.

## **2 METODOLOGIA**

A coleta de dados foi organizada em duas etapas: inicialmente foi feito um levantamento dos sites das prefeituras municipais da região selecionada para a pesquisa com a intenção de verificar se as legislações que seriam estudadas estavam disponibilizadas nesse suporte. Com isso, o pesquisador iniciou seu levantamento de dados registrando em um quadro o nome do município, o tipo de legislação encontrada (lei, decreto), o número da legislação sancionada e o link de acesso, além de uma breve descrição da legislação e o ano de publicação. Em um segundo momento, já

com a leitura das legislações foi possível acrescentar outros dados, como: denominação do cargo, grupo ocupacional, habilitação profissional para exercer o cargo, descrição das atribuições e jornada de trabalho semanal. Esse material, de uso do pesquisador, permitiu que fosse observada na documentação a ocorrência ou não do objeto de investigação. Nem sempre foi possível encontrar o documento necessário nos sites das prefeituras. Assim, alterou-se o local da pesquisa para uma plataforma on-line de leis municipais. No seguinte site: <https://leismunicipais.com.br/>, é possível encontrar os Atos Oficiais, fazendo a integração do meio governamental e a população.

Nesta etapa do trabalho, foi feito um levantamento dos cargos criados na área administrativa dos municípios para atender a educação, indicando a nomeação através de concurso público, de forma efetiva. Esse exercício visava respeitar aos objetivos da pesquisa.

Após a coleta dos dados, estes foram categorizados e nominados em um quadro com a descrição dos cargos para facilitar a sua organização e análise. A leitura atenta permite a construção de um conjunto de categorias/rótulos descritivas, que permite classificar as informações que farão parte da apresentação de dados.

A partir da estruturação dos dados, foram identificadas as partes das legislações que mais se aproximam do nosso objeto de pesquisa. Posteriormente a tabulação do material, organizou-se categorias/rótulos que auxiliassem na resposta as indagações e tivessem articulação com a revisão bibliográfica. Nessa etapa, foi possível perceber as atribuições dos coordenadores pedagógicos em suas distintas nomenclaturas e funções, sendo categorizadas por aproximação, e organizadas em uma planilha com os seguintes rótulos: Substituir professores, Assessoramento da direção escolar, Atualização, Capacitação docente / formação, Pesquisas e estatística, Programas e Projetos, Metas, objetivos, Legislação, Inclusão, Regimento escolar, Pedagógicos, Currículo e material didático, Plano Político Pedagógico – PPPP, Comunidade Escolar, Comportamento dos alunos, Valores, Planejamento, Função Social da escola, Conselho de Classe, Recursos humanos – RH, Funções técnicas; Biblioteca e arquivamento de documentos e Outros.

### **3 RESULTADOS**

Esta seção apresenta o quadro de buscas nas legislações municipais da região da AMMOC. Com o nome do município, o nome e o número da lei, a data que foi sancionada e o link para acesso, a denominação do cargo, o grupo ocupacional, a habilitação profissional, a descrição das atribuições e a jornada de trabalho.

No quadro 2, encontram-se as buscas por categorias/rótulos das legislações por característica, que estão organizadas em uma planilha com os seguintes rótulos: Substituir professores, Assessoramento da direção escolar, Atualização, Capacitação docente / formação, Pesquisas e estatística, Programas e Projetos, Metas, objetivos, Legislação, Inclusão, Regimento escolar, Pedagógicos, Currículo e material didático, Plano Político Pedagógico – PPP, Comunidade Escolar, Comportamento dos alunos, Valores, Planejamento, Função Social da escola, Conselho de Classe, Recursos humanos – RH, Funções técnicas; Biblioteca e arquivamento de documentos e Outros. Também foi categorizado por município representados por siglas e descrição.

Quadro 01 – Buscas nas legislações municipais da região da AMMOC

|   | Nom<br>e do<br>Município                                                | Nome e<br>número da lei,<br>data que foi<br>sancionada e<br>link para acesso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Deno<br>minação do<br>cargo | Grup<br>o<br>ocupacional          | Habil<br>itação<br>profissional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Descrição das atribuições                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Jornada<br>de trabalho              |
|---|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Herv<br>al d'Oeste<br>(SC) -<br>educacao@h<br>ervaldoeste.s<br>c.gov.br | LEI<br>COMPLEMENTA<br>R Nº 316/2013.<br><a href="https://leis.municipais.com.br/a/sc/h/herval-do-oeste/lei-complementar/2013/32/316/lei-complementar-n-316-2013-institui-o-plano-de-cargos-carreiras-e-remuneracao-do-quadro-do-magisterio-publico-municipal-e-estabelece-outras-providencias">https://leis.municipais.com.br/a/sc/h/herval-do-oeste/lei-complementar/2013/32/316/lei-complementar-n-316-2013-institui-o-plano-de-cargos-carreiras-e-remuneracao-do-quadro-do-magisterio-publico-municipal-e-estabelece-outras-providencias</a> | Superv<br>isor Escolar      | Apoi<br>o Técnico -<br>Pedagógico | Habil<br>itação<br>Profissional<br>obtida em<br>cursos de<br>licenciatura<br>plena em<br>Pedagogia,<br>na área de<br>supervisão<br>escolar,<br>comprovada<br>mediante<br>certificado de<br>registro do<br>MEC.<br>- Pré-<br>requisito:<br>Experiência<br>docente de<br>02 (dois)<br>anos, que<br>pode ser<br>adquirida em<br>qualquer<br>nível de<br>ensino<br>público ou<br>privado. | <p>DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Executar pesquisas, estudos, controle, acompanhamento, programas, planos e projetos de natureza técnico-administrativa e pedagógica.</p> <p>DESCRIÇÃO DETALHADA:</p> <p>H1- Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas;</p> <p>H2- Acompanhar o trabalho da escola assessorando a Direção no diagnóstico, no planejamento e na avaliação de resultados, na perspectiva de um trabalho coletivo e interdisciplinar;</p> <p>H3- Buscar atualização permanente;</p> <p>H4- Ajudar a implantar e manter formas de atuação, estabelecidas com o propósito de assegurar as metas e os objetivos traçados para garantir a função social da escola;</p> <p>H5- Coletar, organizar e socializar a legislação de ensino e de administração de pessoal;</p> <p>H6- Participar com a Direção da escola no seditido de organizar e distribuir recursos físicos e humanos, necessários à viabilização do Plano Político Pedagógico;</p> <p>H7- Auxiliar e supervisionar o processo de elaboração e atualização do Regimento Escolar, garantindo o seu cumprimento;</p> <p>H8- Orientar os professores na identificação de comportamentos divergentes dos alunos, bem como de propostas alternativas de solução;</p> <p>H9- Subsidiar os professores quanto à utilização de recursos psicopedagógicos;</p> | 40<br>(quarenta) horas<br>semanais. |

|  |  |                                                       |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--|-------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | Herval<br>d'Oeste (SC), 18<br>de dezembro de<br>2013. |  |  |  | <p>H10- Promover o aconselhamento psicopedagógico dos alunos, individual ou em grupo, aplicando os procedimentos adequados;</p> <p>H11- Participar na construção do Plano Político - Pedagógico;</p> <p>H12- Participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto socioeconômico e cultural em que o aluno vive;</p> <p>H13- Estimular a reflexão coletiva de valores morais e éticos, visando à construção da cidadania;</p> <p>H14- Colaborar na construção da autoestima do aluno, visando sua aprendizagem e à construção de sua identidade pessoal e social;</p> <p>H15- Influir para que o corpo diretivo e docente se comprometa com o atendimento das reais necessidades dos alunos;</p> <p>H16- Avaliar o desempenho da escola como um todo, de forma a caracterizar suas reais possibilidades e necessidades, seus níveis de desempenho no processo de desenvolvimento do currículo e oportunizar tomadas de decisões, embasadas na realidade;</p> <p>H17- Apresentar propostas que visem à melhoria da qualidade de ensino e o alcance das metas estabelecidas para esse fim;</p> <p>H18- Coordenar a elaboração do planejamento de ensino;</p> <p>H19- Orientar e supervisionar atividades visando ao pleno rendimento escolar;</p> <p>H20- Assessorar o docente quanto a métodos e trabalho de ensino e colaborar na busca de soluções para os problemas de repetência, evasão e reprovação escolar;</p> <p>H21- Promover o aperfeiçoamento dos professores através de encontros de estudo ou reuniões pedagógicas;</p> <p>H22- Colaborar com as atividades de articulação entre escola - família - comunidade;</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>H23- Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;</p> <p>H24- Participar do diagnóstico junto à comunidade escolar identificando as situações diferenciadas com vistas ao levantamento de possíveis soluções;</p> <p>H25- Promover a avaliação permanente do currículo visando o replanejamento;</p> <p>H26- Coordenar juntamente com o Orientador Escolar, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;</p> <p>H27- Garantir a articulação vertical e horizontal dos conteúdos pedagógicos;</p> <p>H28- Promover a construção de estratégias pedagógicas que visem o enfrentamento ao bullying, a discriminação e exclusão das minorias;</p> <p>H29- Coordenar o processo de análise e utilização dos livros didáticos;</p> <p>H30- Garantir que a distribuição das turmas aconteça tendo por base critérios pedagógicos;</p> <p>H31- Garantir que a escola não se desvie de sua verdadeira função;</p> <p>H32- Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</p> <p>H33- Garantir a articulação do ensino entre a Educação Infantil e o Ensino Fundamental;</p> <p>H34- Acompanhar e avaliar "in loco" o trabalho pedagógico dos professores, orientando-os;</p> <p>H35- Promover a análise crítica dos materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções de homem e de sociedade que direcionam a ação pedagógica;</p> <p>H36- Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades do aluno;</p> <p>H37- Estudar a proposta Pedagógica Municipal, repassando aos professores os</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | conhecimentos adquiridos;<br>H38- Executar outras atividades compatíveis com a função.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| Herv<br>al d'Oeste<br>(SC) | LEI<br><br>COMPLEMENTA<br>R Nº 316/2013.<br><br><a href="https://leismunicipais.com.br/a/sc/h/herv-al-do-oeste/lei-complementar/2013/32/316/lei-complementar-n-316-2013-institui-o-plano-de-cargos-carreiras-e-remuneracao-do-quadro-do-magisterio-publico-municipal-e-estabelece-outras-providencias">https://leismunicipais.com.br/a/sc/h/herv-al-do-oeste/lei-complementar/2013/32/316/lei-complementar-n-316-2013-institui-o-plano-de-cargos-carreiras-e-remuneracao-do-quadro-do-magisterio-publico-municipal-e-estabelece-outras-providencias</a><br><br>Herval<br>d'Oeste (SC), 18 | Orientador<br>Educativo | APOIO<br>O TÉCNICO-<br>PEDAGÓGICO | HABILITAÇÃO<br>PROFISSIONAL:<br>- Habilitação profissional obtida em cursos de licenciatura plena em Pedagogia, na área de orientação educacional, comprovada mediante certificado de registro no MEC.<br>- Pré-requisito: Experiência docente de 02 (dois) anos, que pode ser adquirida em qualquer nível de ensino público ou privado. | DESCRIÇÃO DETALHADA:<br>H39- Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas;<br>H40- Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;<br>H41- Promover a articulação entre a escola, família e comunidade;<br>H42- Participar com a comunidade escolar na construção do Projeto Político - Pedagógico, promovendo a participação dos pais e alunos;<br>H43- Garantir o acesso e a permanência do aluno na escola;<br>H44- Participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto socioeconômico e cultural em que o aluno vive;<br>H45- Participar da elaboração do planejamento curricular, garantindo que a realidade do aluno seja o ponto de partida e redimensionando permanentemente o currículo;<br>H46- Contribuir para que aconteça a articulação entre a teoria e a prática pedagógica;<br>H47- Contribuir para que a avaliação se desloque do aluno para o processo pedagógico como um todo, visando o replanejar;<br><br>H48- Garantir a participação dos pais e alunos no Conselho de Classe;<br>H49- Coordenar juntamente com o Supervisor Escolar, o conselho de classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;<br>H50- Promover a reflexão sobre as consequências sociais do processo de bullying, discriminação e exclusão das minorias; | 40<br>(quarenta) horas<br>semanais. |

|  |  |                      |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--|--|----------------------|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | de dezembro de 2013. |  |  |  | <p>H51- Participar da elaboração do regimento escolar;</p> <p>H52- Discutir alternativas de distribuição da merenda de forma a atender as reais necessidades dos alunos;</p> <p>H53- Estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola;</p> <p>H54- Estimular a reflexão coletiva de valores (paz, liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social);</p> <p>H55- Buscar atualização permanente dentro da Proposta Pedagógica do Município;</p> <p>H56- Desenvolver o autoconceito positivo, visando à aprendizagem do aluno, bem como à construção de sua identidade pessoal e social;</p> <p>H57- Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;</p> <p>H58- Acompanhar com o corpo docente o processo didático-pedagógico, garantindo a recuperação de estudos, através de novas oportunidades a serem oferecidas aos alunos, previstas na lei vigente;</p> <p>H59- Acompanhar o processo ensino-aprendizagem, atuando junto aos alunos (apoio-pedagógico), no sentido de propiciar a aquisição do conhecimento, possibilitando a apropriação do conteúdo não assimilado;</p> <p>H60- Acompanhar a adaptação de estudos, em casos de recebimento de transferências;</p> <p>H61- Promover ações que objetivem a diminuição dos índices de repetência e evasão escolar;</p> <p>H62- Realizar levantamento das dificuldades pessoais dos alunos (auditivas, visuais, psicomotoras, físicas, etc.), promovendo sua integração ao ambiente escolar;</p> <p>H63- Acompanhar o rendimento escolar dos alunos e, com os professores, ver as causas do baixo rendimento, propondo possíveis soluções;</p> <p>H64- Prestar assessoria e consultoria em assuntos</p> |  |
|--|--|----------------------|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | pedagógicos e educacionais;<br>H65- Executar outras atividades compatíveis com a função.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| Herv<br>al d'Oeste<br>(SC) | LEI<br>COMPLEMENTA<br>R Nº 316/2013.<br><br><a href="https://leis.municipais.com.br/a/sc/h/herval-do-oeste/lei-complementar/2013/32/316/lei-complementar-n-316-2013-institui-o-plano-de-cargos-carreiras-e-remuneracao-do-quadro-do-magisterio-publico-municipal-e-estabelece-outras-providencias">https://leis.municipais.com.br/a/sc/h/herval-do-oeste/lei-complementar/2013/32/316/lei-complementar-n-316-2013-institui-o-plano-de-cargos-carreiras-e-remuneracao-do-quadro-do-magisterio-publico-municipal-e-estabelece-outras-providencias</a> | Inspet<br>or Educacional | Apoi<br>o Técnico-<br>Pedagógico | HABI<br>LITAÇÃO<br>PROFISSIO<br>NAL:<br>- Habilitação<br>obtida em<br>curso de<br>Licenciatura<br>Plena em<br>Pedagogia,<br>com registro<br>no MEC, e<br>curso de<br>Pós-<br>Graduação,<br>na área<br>específica de<br>Educação e<br>Ensino.<br>- Pré-<br>requisito:<br>Experiência<br>docente de<br>02 (dois)<br>anos, que<br>pode ser<br>adquirida em<br>qualquer<br>nível de<br>ensino<br>público ou<br>privado. | DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Executar e inspecionar pesquisas, estudos, controle, acompanhamento, programas, planos e projetos de natureza técnico-administrativa e pedagógica.<br><br>DESCRIÇÃO DETALHADA:<br>H66- Coordenar e inspecionar estudos sobre a organização e funcionamento do sistema educacional, bem como sobre todos os métodos e técnicas neles empregados, em harmonia com a legislação, diretrizes e políticas estabelecidas;<br>H67- Programar, orientar e revisar os temas a serem estudados para o aperfeiçoamento do sistema educacional vigente;<br>H68- Coordenar, orientar e fiscalizar as atividades relacionadas a recrutamento e seleção de pessoal;<br>H69- Participar, estudar e elaborar programas de desenvolvimento de recursos humanos;<br>H70- Planejar e elaborar diretrizes, orientações pedagógicas, documentos, planejamento, execução e avaliação das metas educacionais;<br>H71- Emitir parecer em assuntos de sua especialidade e/ou competência;<br>H72- Realizar palestras, seminários e conferências de interesse educacional;<br>H73- Fornecer dados estatísticos e relatórios de suas atividades;<br>H74- Supervisionar e coordenar pesquisas de natureza técnico-pedagógica;<br>H75- Zelar pelo cumprimento das leis e normas de ensino, bem como pelo aperfeiçoamento e correção dos aspectos didáticos e pedagógicos; | 40<br>(quarenta) horas<br>semanais. |

|  |  |                                                       |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|-------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | Herval<br>d'Oeste (SC), 18<br>de dezembro de<br>2013. |  |  |  | <p>H76- Estudar, planejar, criar e desenvolver instrumentos necessários à avaliação do sistema educacional;</p> <p>H77- Planejar, coordenar, supervisionar as atividades de valorização e capacitação de recursos humanos;</p> <p>H78- Estudar, planejar, organizar e levantar as necessidades de informatização de serviços estatístico-educacionais;</p> <p>H79- Prestar assessoria e inspeção técnica em assuntos técnicos pedagógicos, administrativos e educacionais;</p> <p>H80- Planejar, programar e coordenar atividades relacionadas com a organização de métodos racionais e simplificados de trabalho;</p> <p>H81- Proceder inspeção referente ao trabalho pedagógico desenvolvido nas unidades escolares, mais especificamente, em sala de aula junto aos professores;</p> <p>H82- Inspeccionar o processo de elaboração e atualização do regimento escolar, garantindo o seu cumprimento;</p> <p>H83- Coordenar e fiscalizar a construção, viabilização e aplicação das propostas sugeridas no plano político-pedagógico;</p> <p>H84- Inspeccionar a elaboração do planejamento de ensino e de currículo;</p> <p>H85- Inspeccionar e orientar atividades docentes quanto a métodos de trabalho de ensino, auxiliando a busca de soluções para os problemas de repetência, evasão e reprovação escolar;</p> <p>H86- Fiscalizar junto as instituições de ensino o cumprimento do calendário escolar;</p> <p>H87- Supervisionar, examinar e dar parecer no processo de análise, utilização e sistematização dos livros e materiais didáticos;</p> <p>H88- Subsidiar, sempre que necessário, nas atividades correlatas aos cargos de direção, administração escolar, secretário administrativo, supervisão e orientação educacional;</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                          |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
|---|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                          |                                                                                       | H89-Programar e coordenar a elaboração do orçamento, bem como estudar, desenvolver técnicas relacionadas com planejamento; H90- Executar outras atividades afins e compatíveis com o cargo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| 2 | Água Doce<br>seme<br>c@aguadoce<br>donorte.es.g<br>ov.br | LEI<br>COMPLEMENTA<br>R Nº 11/98<br><a href="https://leismunicipais.com.br/a/sc/a/agua-doce/lei-complementar/1998/11/lei-complementar-n-11-1998-dispoe-sobre-o-novo-plano-de-carreira-e-remuneracao-para-o-magisterio-do-municipio-de-agua-doce-e-das-outras-providencias">https://leismunicipais.com.br/a/sc/a/agua-doce/lei-complementar/1998/11/lei-complementar-n-11-1998-dispoe-sobre-o-novo-plano-de-carreira-e-remuneracao-para-o-magisterio-do-municipio-de-agua-doce-e-das-outras-providencias</a> | Supervisor Escolar | Especialista em Educação | QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - habilitação profissional de acordo com a área de atuação. | <p>Descrição Detalhada AD1 - garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;</p> <p>AD2- participar do diagnóstico junto à comunidade escolar identificando a situação pedagógica da escola.</p> <p>AD3- Coordenar a construção do projeto político-pedagógico;</p> <p>AD4- Coordenar a elaboração do planejamento curricular;</p> <p>AD5- Acompanhar a execução do currículo;</p> <p>AD6- Promover a avaliação permanente do currículo visando o replanejamento;</p> <p>AD7- Coordenar juntamente com o orientador escolar, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;</p> <p>AD8- Garantir a unidade teórica - prática, conteúdo - forma, meio - fim, todo - parte, técnico - político, saber - não - saber;</p> <p>AD9- Participar da elaboração do regimento escolar;</p> <p>AD10- Garantir que os professores sejam escolhidos a partir de critérios pedagógicos;</p> <p>AD11- Garantir que a escola não desvie de sua verdadeira função;</p> <p>AD12- Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</p> <p>AD13- Garantir a articulação do ensino Pré-Escolar ao Ensino Fundamental;</p> <p>AD14- Buscar atualização permanente;</p> | 40<br>(quarenta) horas<br>semanais. |

|  |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                             |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
|--|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  |              | Água<br>Doce, 22 de<br>setembro de 1998                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |                             |                                                                                                             | AD15- Promover a análise crítica dos textos didáticos e a elaboração de materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções do homem e da sociedade que direcionam a ação pedagógica;<br>AD16- Inferir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;<br>AD17- Executar outras atividades compatíveis com a função;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
|  | Água<br>Doce | LEI<br>COMPLEMENTA<br>R Nº 11/98<br><a href="https://leismunicipais.com.br/a/sc/a/agua-doce/lei-complementar/1998/1/11/lei-complementar-n-11-1998-dispoe-sobre-o-novo-plano-de-carreira-e-remuneracao-para-o-magisterio-do-municipio-de-agua-doce-e-da">https://leismunicipais.com.br/a/sc/a/agua-doce/lei-complementar/1998/1/11/lei-complementar-n-11-1998-dispoe-sobre-o-novo-plano-de-carreira-e-remuneracao-para-o-magisterio-do-municipio-de-agua-doce-e-da</a> | Orientador<br>Educacional | Especialista em<br>Educação | HABILITAÇÃO<br>O<br>PROFISSIONAL -<br>habilitação<br>profissional<br>de acordo<br>com a área<br>de atuação. | Descrição Detalhada<br>AD18- garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;<br>AD19- promover a articulação entre a escola, família e comunidade;<br>AD20- participar com a comunidade escolar na construção do projeto político-pedagógico;<br>AD21- garantir o acesso e permanência do aluno na escola;<br>AD22- participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto sócio-econômico e cultural em que o aluno vive:<br><br>AD23- participar da elaboração do planejamento curricular, garantindo que a realidade do aluno seja ponto de partida e o redirecionador permanente do currículo;<br>AD24- promover a participação dos pais e alunos na construção do projeto político-pedagógico da escola;<br>AD25- contribuir para que a avaliação se desloque do aluno para o processo pedagógico como um todo;<br>AD26- coordenar juntamente com o supervisor escolar, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;<br>AD27- promover a reflexão sobre as consequências sociais do processo de rotulação, | 40<br>(quarenta) horas<br>semanais. |

|   |                                                             |                                                                                                                                                                                               |              |  |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
|---|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|   |                                                             | <a href="#">outras-providencias</a><br>Água<br>Doce, 22 de<br>setembro de 1998                                                                                                                |              |  |                                                               | discriminação e exclusão das classes trabalhadoras;<br>AD28- participar da elaboração do regimento escolar;<br>AD29- promover a articulação trabalho - escola;<br>AD30- estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola;<br>AD31- estimular a reflexão coletiva de valores (liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social;<br>AD32- buscar atualização permanente;<br>AD33- desenvolver o autoconceito positivo, visando a aprendizagem do aluno, bem como a construção de sua identificação pessoal e social;<br>AD34- influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento as reais necessidades dos alunos;<br>AD35- executar outras atividades compatíveis com a função. |    |
| 3 | Luze<br>rna –<br>sec.e<br>ducacao@lu<br>zerna.sc.gov.<br>br | NÃO TEM ESSE PROFISSIONAL NOS CARGOS E CARREIRAS                                                                                                                                              |              |  |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
| 4 | Joaç<br>aba –<br>sece<br>ducacaojba<br>@outlook.co<br>m     | LEI<br>COMPLEMENTA<br>R Nº 211 DE 05<br>DE DEZEMBRO<br>DE 2011.<br><br><a href="https://leis.municipais.com.br/plano-de-cargos-">https://leis<br/>municipais.com.br<br/>/plano-de-cargos-</a> | Pedag<br>ogo |  | Habil<br>itação legal<br>para o<br>exercício da<br>profissão. | J1- Coordenar programas com crianças e adolescentes.<br>J2- Organizar arquivos em geral inerentes a sua função, prestar orientações e informações em geral sobre os programas, projetos e serviços no local de trabalho.<br>J3- Prestar acompanhamento e assessoria a organizações comunitárias e populares.<br>J4- Elaborar, coordenar e executar capacitações a partir das tendências pedagógicas.<br>J5- Elaborar plano pedagógico social que norteia as ações com crianças e adolescentes atendidas em projetos, programas sócio-educativos.                                                                                                                                                                                                                                                    | 35 |

|  |  |                                        |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|--|----------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <a href="#">e-carreiras-joacaba-sc</a> |  |  |  | <p>J6· Fazer parte de equipe multi-disciplinar para implementação da política de assistência social.</p> <p>J7· Executar tarefas afins, de acordo com a LDB 9394/96.</p> <p>J8· No desempenho das tarefas no Abrigo Masculino, o pedagogo deve acolher a criança ou adolescente e informá-las a respeito das normas e rotinas que regem o Abrigo.</p> <p>J9· Registrar todas as informações a respeito do abrigado.</p> <p>J10· Registrar em livro próprio as visitas recebidas no Abrigo, indicando o nome do visitante, data e hora da visita.</p> <p>J11· Orientar os demais servidores quanto à dinâmica do trabalho e suas responsabilidades.</p> <p>J12· Estabelecer os horários e rotinas de trabalho, assessorado pela equipe e zelar pelo cumprimento.</p> <p>J13· Liderar o trabalho da equipe cumprindo as metas previstas, planejar as linhas de ação, estratégias e formas de avaliação, de modo a manter o trabalho integrado, acompanhar as crianças e adolescentes às consultas médicas, dentistas, exames laboratoriais, escolas, creche e demais atividades, podendo tais tarefas serem delegadas aos monitores sociais, acompanhar o desempenho escolar das crianças e adolescentes.</p> <p>J14· Proporcionar o envolvimento e a participação dos abrigados nas atividades cotidianas do Abrigo.</p> <p>J15· Supervisionar o trabalho da equipe de apoio.</p> <p>J16· Observar rigorosamente os horários de recebimentos de plantões.</p> <p>J17· Avaliar os abrigados com parecer dos demais profissionais.</p> <p>J18· Zelar pela harmonia entre os membros da equipe, abrigados e seus pais ou responsáveis.</p> <p>J19· Orientar os servidores sobre o sigilo das informações que tramitam no Abrigo, protegendo as crianças e adolescentes de situações vexatórias.</p> <p>J20· Promover reuniões periódicas com os</p> |  |
|--|--|----------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |  |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|   |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |  |                                                                                                                                           | <p>servidores.</p> <p>J21· Redigir as atas das reuniões da entidade em livro ata.</p> <p>J20· Registrar a entrada e saída dos abrigados e solicitar o encaminhamento de cada criança ou adolescente conduzido ao Abrigo.</p> <p>J21· Registrar em livro próprio as doações recebidas no Abrigo.</p> <p>J23· Zelar pelo material de propriedade do Abrigo ou em sua posse.</p> <p>J24· Atuar de acordo com o Regimento Interno do Abrigo.</p> <p>J25· Emissão de laudos e pareceres na área afim.</p> <p>J26· Executar outras tarefas afins.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |
| 5 | <p>Trez e Tílias – <a href="mailto:educacao@trezetilias.sc.gov.br">educacao@trezetilias.sc.gov.br</a></p> | <p>LEI COMPLEMENTAR Nº 106, DE 14 DE SETEMBRO DE 2017</p> <p><a href="https://leismunicipais.com.br/a/sc/t/treze-tilias/lei-complementar/2017/11/106/lei-complementar-n-106-2017-consolida-a-lei-complementar-n-5-2004-de-10-de-">https://leismunicipais.com.br/a/sc/t/treze-tilias/lei-complementar/2017/11/106/lei-complementar-n-106-2017-consolida-a-lei-complementar-n-5-2004-de-10-de-</a></p> | <p>Coordenador Pedagógico</p> |  | <p>Formação em curso de graduação, de licenciatura plena, com habilitação para atuação na educação infantil e no Ensino Fundamental .</p> | <p>- profissional indicado para atuar no desenvolvimento de atividades voltadas para o planejamento, inspeção, supervisão e orientação educacional, incluindo, entre outras, as seguintes atribuições:</p> <p>TT1. Coordenar, acompanhar e assessorar a elaboração e execução da proposta pedagógica da Instituição Escolar e/ou da Secretaria Municipal da Educação;</p> <p>TT2. Administrar o pessoal e os recursos materiais da escola, tendo em vista o atingimento de seus objetivos pedagógicos;</p> <p>TT3. Assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos;</p> <p>TT 4. Zelar pelo cumprimento do Plano de Trabalho dos docentes e garantir que a Instituição Escolar cumpra com sua função social na construção do conhecimento;</p> <p>TT5. Prover meios para a recuperação dos alunos com menor rendimento e contribuir para que todos os profissionais da educação se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;</p> | <p>40 (quarenta) horas semanais.</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <a href="#"><u>setembro-de-2004-que-estabeleceu-o-quadro-de- pessoal-o-plano-de-carreira-e-remuneracao-dos-profissionais-da-educacao-e-do-servico-de-apoio-escolar-do-municipio-de-treze-tilias-e-da-outras-providencias</u></a> |  |  |  | <p>TT6. Promover a articulação com as famílias e a comunidade, criando processos de integração da sociedade com a Instituição Escolar;</p> <p>TT7. Informar os pais ou responsáveis sobre a frequência e os rendimentos dos alunos, bem como sobre a execução da proposta pedagógica da Instituição Escolar;</p> <p>TT8. Estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações pessoais na Instituição Escolar;</p> <p>TT9. Coordenar, no âmbito da Instituição Escolar ou Secretaria Municipal de Educação, as atividades de planejamento, avaliação e desenvolvimento profissional;</p> <p>TT10. Acompanhar e orientar o processo de desenvolvimento dos estudantes, em colaboração com os docentes e as famílias;</p> <p>TT11. Participar do diagnóstico e elaborar estudos, levantamentos qualitativos e quantitativos indispensáveis ao desenvolvimento do sistema ou rede de ensino ou da Instituição Escolar;</p> <p>TT12. Participar da elaboração, implementação, acompanhamento e avaliação dos planos, programas e projetos voltados para o desenvolvimento do sistema e/ou rede de ensino e da Instituição Escolar, em relação a aspectos pedagógicos, garantindo o acesso e a permanência do aluno na escola, sendo ele o ponto de partida e o direcionador permanente do currículo;</p> <p>TT13. Acompanhar e supervisionar o funcionamento da Instituição Escolar, zelando pelo cumprimento da legislação e normas educacionais e pelo padrão de qualidade de ensino.</p> <p>TT14. Executar outras atividades compatíveis com a função e que lhe forem confiadas pelo Chefe do Poder Executivo Municipal ou pela Secretaria Municipal de Educação</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                 |                               |                          |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 6 | Ibicar<br>é – <a href="mailto:educ@ibicare.sc.gov.br">educ@ibicare.sc.gov.br</a> | LEI<br>COMPLEMENTA<br>R Nº 04/07<br><br><a href="https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-ibicare-sc">https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-ibicare-sc</a> | Coordenador pedagógico        | Servidores Do Magistério | Graduação na área da educação e Especialização |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 40 horas<br>(quarenta) semanais. |
|   |                                                                                  | LEI<br>COMPLEMENTA<br>R Nº 04/07<br><br><a href="https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-ibicare-sc">https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-ibicare-sc</a> | Assistente Técnico Pedagógico | Servidores Do Magistério | Curso superior em licenciatura                 | Descrição sumária:<br><br>Desempenha atividades de administração, supervisão, planejamento, orientação, atendimento e acompanhamento pedagógico.<br><br>Descrição detalhada:<br>IB1. Participar de estudos e pesquisas de natureza técnica sobre administração geral e específica, sob orientação;<br>IB2. Participar, estudar e propor aperfeiçoamento e adequação da legislação e normas específicas, bem como métodos e técnicas de trabalho;<br>IB3. Realizar programação de trabalho, tendo em vista alterações de normas legais, regulamentos ou recursos;<br>IB4. Participar na elaboração de programas para o levantamento, implantação e controle das práticas de pessoal;<br>IB5. Selecionar, classificar e arquivar documentação;<br>IB6. Participar na execução de programas e projetos educacionais; |                                  |

|   |                                                  |                                                              |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|---|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|   |                                                  |                                                              |  |  |  | <p>IB7. Prestar auxílio no desenvolvimento de atividades relativas à assistência técnica aos segmentos envolvidos diretamente com o processo ensino - aprendizagem;</p> <p>IB8. Desenvolver outras atividades afins ao órgão e a sua área de atuação;</p> <p>IB9. Participar com a comunidade escolar na construção do projeto político-pedagógico;</p> <p>IB10. Auxiliar na distribuição dos recursos humanos, físicos e materiais disponíveis na escola;</p> <p>IB11. Participar do planejamento curricular;</p> <p>IB12. Auxiliar na coleta e organização de informações, dados estatísticos da escola e documentação;</p> <p>IB13. Contribuir para a criação, organização e funcionamento das diversas associações escolares;</p> <p>IB14. Comprometer-se com o atendimento às reais necessidades escolares;</p> <p>IB15. Participar dos conselhos de classe, reuniões pedagógicas e grupos de estudo;</p> <p>IB16. Contribuir para o cumprimento do calendário escolar;</p> <p>IB17. Participar na elaboração, execução e desenvolvimento de projetos especiais;</p> <p>IB18. Administrar e organizar os laboratórios existentes na escola;</p> <p>IB19. Auxiliar na administração e organização das bibliotecas escolares;</p> <p>Executar outras atividades de acordo com as necessidades da escola.</p> |                                     |
| 7 | Capinzal -<br>nzaleducacaoadm@capinzal.sc.gov.br | NÃO TEM<br>ESSE<br>PROFISSIONAL<br>NOS CARGOS E<br>CARREIRAS |  |  |  | <p>IV - Professor II o titular do cargo de Carreira do Magistério Público Municipal, com função de docência nos anos finais do ensino fundamental e na educação de jovens e adultos; podendo exercer as funções de orientador educacional, coordenador pedagógico de forma concomitante ou alternada com a docência</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 40<br>(quarenta) horas<br>semanais. |

|   |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |                      |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |
|---|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|   |             | <p><b>1</b></p> <p>Lei Complementar nº 45 de 12 de dezembro de 2000</p> <p><a href="https://camara-municipal-de-capinzal.jusbrasil.com.br/legislacao/967630/lei-complementar-45-00">https://camara-municipal-de-capinzal.jusbrasil.com.br/legislacao/967630/lei-complementar-45-00</a></p> <p><b>2</b></p> |                             |                      |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |
| 8 | Catavinduas | <p>LEI COMPLEMENTAR Nº 122, DE 25 DE ABRIL DE 2016.</p> <p><a href="https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da">https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-</a></p>                                                                                                    | Assessor Técnico-Pedagógico | FUNÇÕES GRATIFICADAS | Formação em curso superior de graduação em licenciatura plena na área de Pedagogia, com especialização para a educação infantil ou | <p>São incumbências dos profissionais da educação no exercício da função de técnico-pedagógico:</p> <p>C1 -I - Participar da elaboração do Projeto Político Pedagógico da escola, de seus recursos, programas e atividades;</p> <p>C2- II - Elaborar e cumprir o plano de trabalho, inerente as atividades literárias dos demais professores, das escolas e dos respectivos alunos;</p> <p>C3 - III - Disponibilizar e organizar o acervo literário das escolas e da rede municipal;</p> | 40 (quarenta) horas semanais. |

|  |  |                                                            |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|--|------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <a href="#">educacao-</a><br><a href="#">catanduvas-sc</a> |  |  | <p>séries iniciais do ensino fundamental. Mais os requisitos do § 3º do art. 4º, desta Lei Complementar.</p> <p>C4 - IV - Publicar o rol das obras literárias disponíveis em cada uma das escolas;</p> <p>C5 - V - Orientar os alunos para o correto uso das obras literárias, incentivando a prática da Leitura, nas atividades escolar e extraescolares;</p> <p>C6 - VI - Participar da elaboração do plano literário anual do órgão municipal de educação nas escolas;</p> <p>C7 - VII - Controlar o acervo literário, como ingresso e retiradas se duas peças;</p> <p>C8 - VIII - Operacionalizar a programação da "TV ESCOLA", no Ministério da Educação;</p> <p>C9 - IX - Agendar, para os professores e alunos, as atividades e programação da "TV ESCOLA";</p> <p>C10 - X - Selecionar a programação da "TV ESCOLA", os assuntos e materiais considerados relevantes para a educação municipal, prioritariamente aquelas dirigidas ou aplicáveis à Educação Infantil e ao Ensino Fundamental;</p> <p>C11 - XI - Participar efetivamente das atividades pedagógicas, extraclasse, inclusive em reuniões e Conselhos, quando convocado por dirigente de escola ou pelo titular do órgão municipal de educação;</p> <p>C12 - XII - Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento,</p> <p>C13 - XIII - Participar do diagnostico junto à comunidade escolar, identificando a situação pedagógica da escola;</p> <p>C14 - XIX - Promover o aperfeiçoamento permanente</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |             |              |                             |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|---|-------------|--------------|-----------------------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |             |              |                             |  |  | <p>dos professores, através de reuniões pedagógicas, encontros de estudo, visando à construção da competência docente;</p> <p>C15 - XX - Garantir a articulação vertical e horizontal dos conteúdos pedagógicos;</p> <p>C16 - XXI - Garantir a unidade teoria-prática, conteúdo-forma, meio-fim, todo-partes, técnico-político, saber e não-saber;</p> <p>C17 - XXII - Promover a construção de estratégias pedagógicas que visam separar a rotulação, discriminação e exclusão;</p> <p>C18 - XXIV - Garantir que os professores sejam escolhidos a partir de critérios pedagógicos;</p> <p>C19 - XXV - Garantir que a escola não se desvie da sua verdadeira função;</p> <p>C20 - XVI - Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</p> <p>C21 - XXVII - Acompanhar e avaliar o estágio em Supervisão Escolar;</p> <p>C22 - XXVIII - Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos;</p> <p>C23 - XXIV - Executar outras atividades compatíveis com a função.</p> |  |
| 9 | Erval Velho | NÃO TEM ESSE | Assessor Técnico Pedagógico |  |  | <p>ASSESSOR TÉCNICO PEDAGÓGICO</p> <p>Formação na Área Educacional - Cargo de Provimento em Comissão - Assessorar, orientar e</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |

|   |                                                 |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                    |
|---|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|   | educacao@ervalvelho.sc.gov.br                   | PROFISSIONAL NOS CARGOS E CARREIRAS<br><br><a href="https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-ervalvelho-sc">https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-ervalvelho-sc</a>                  |                       |                                             |  | auxiliar o agente político da secretaria e os profissionais educadores da rede municipal de ensino tendo por meta a qualidade e resultado do processo de ensino e aprendizagem, realizar assessoramento técnico e pedagógico nas unidades educacionais consistentes em observação, acompanhamento das ações, elaboração de relatório e orientação para prática pedagógica. Prestar assessoria para o Secretário de Educação e o Chefe do Poder Executivo Municipal quanto as ações - ajustes nas normas municipais - aquisições e especificação de materiais - definição de conteúdo - construções ou aquisição de equipamentos de finalidade estritamente pedagógica que devem ser adotadas pelos gestores para que se faça cumprir as diretrizes político-pedagógicas do sistema municipal. |                                    |
| 0 | Lacerdópolis<br>educacao@lacerdopolis.sc.gov.br | NÃO TEM ESSE PROFISSIONAL NOS CARGOS E CARREIRAS                                                                                                                                                                          |                       |                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                    |
| 1 | Ouro<br>educacao@ouro.sc.gov.br                 | LEI COMPLEMENTAR Nº 23, DE 29 DE MARÇO DE 2012<br><br><a href="https://leismunicipais.com.br/a1/sc/o/ouro/lei-complementar/2012/2/23/lei-">https://leismunicipais.com.br/a1/sc/o/ouro/lei-complementar/2012/2/23/lei-</a> | Orientador Pedagógico | grupo especialista em assuntos educacionais |  | OU1- coordenar juntamente com a direção, a elaboração, divulgação e execução da Proposta Pedagógica da escola, articulando essa elaboração de forma participativa e cooperativa;<br>OU2- realizar um planejamento de atividades que pretende concretizar, os princípios básicos do Planejamento Geral da Unidade Escolar;<br>OU3- participar na elaboração, execução e avaliação do Plano de Atividades;<br>OU4- participar na elaboração do Calendário Escolar, juntamente com os demais segmentos da Unidade Escolar;<br>OU5- possibilitar aos alunos maiores condições de adaptação, solução de seus problemas, proporcionando-lhes a melhor orientação quanto as                                                                                                                          | 40<br>(quarenta) horas<br>semanais |

|  |  |                                                                                                                                                           |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <a href="#">complementar-n-23-2012-dispoe-sobre-o-plano-de-carreira-e-de-remuneracao-para-o-magisterio-publico-municipal-e-da-outras-providencias?r=p</a> |  |  | <p>suas necessidades, interesses, qualidade e responsabilidades sociais;</p> <p>OU6- planejar e executar aulas de orientação para os alunos, de acordo com as necessidades do momento;</p> <p>OU7- orientar os professores quanto às atividades a serem desenvolvidas com os alunos, em função da problemática individual e coletiva;</p> <p>OU8- transmitir ao Corpo Técnico, Administrativo e Docente, as observações e dados colhidos sobre os educandos, bem como receber deles as informações necessárias para melhor aconselhamento dos discentes, ressaltando o segredo profissional; OU9- organizar e manter atualizadas as fichas de observação e dados colhidos dos alunos, que estarão sempre à disposição dos educandos, para o lançamento de novas observações;</p> <p>OU10- convocar e orientar os pais ou responsáveis pelos alunos sempre que necessário, visando a maior eficiência na ação educativa, integrando a família à Escola;</p> <p>OU11- colaborar com APP, Grêmio Estudantil e Clube de Mães; - acompanhar, supervisionar e orientar toda a sistemática de avaliação de rendimento escolar dos alunos, registrando os dados colhidos;</p> <p>OU12- promover a pesquisgrêa e levantamento de dados específicos para tratamento psicossocial do educando, encaminhando-o a profissionais competentes á fim de um diagnóstico mais específico, com vistas a tratamento e solução dos problemas;</p> <p>OU13 - promover encontros e palestras para pais, professores e alunos para uma maior integração comunitária;</p> <p>OU14- comparecer a todas as reuniões interdisciplinares para verificar o andamento do aluno</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |                                                                                              |                                                 |                        |                                       |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|   |                                                                                              |                                                 |                        |                                       |                                                                              | <p>em todas as áreas de sua atuação e melhor orientar o professor;</p> <p>OU15- opinar na organização de classes e promoção dos alunos; - estar em contato freqüente com o Corpo Técnico, Administrativo, Administrativo e Docente, mantendo um bom relacionamento com todos; - efetuar visitas às salas, para acompanhamento dos alunos; OU16- participar no Conselho de Classe, tomando decisões que favoreçam ao aluno;</p> <p>OU17- trabalhar integradamente com todos os segmentos da Escola, a fim de atingir os objetivos da 24 Educação e da Escola;</p> <p>OU17 - exercer sua atividade sempre voltado ao melhor relacionamento humano de todos os envolvidos no Processo Ensino-Aprendizagem;</p> <p>OU18- promover a pesquisa de mercado de trabalho, visando a informação e orientação profissional;</p> <p>OU19- incentivar e colaborar para a divulgação e execução das normas estabelecidas no Regime Escolar;</p> <p>OU20- comprometer-se com os encaminhamentos de alunos com problemas de saúde física, mental e audiovisual;</p> <p>OU21- atuar diretamente nas escolas e Secretaria Municipal de Educação.</p> |          |
| 2 | Vargem Bonita – <a href="mailto:educ@vargembonita.sc.gov.br">educ@vargembonita.sc.gov.br</a> | LEI COMPLEMENTAR Nº 117, DE 12 DE JULHO DE 2017 | Orientador Educacional | Especialista em assuntos educacionais | Habilitação de terceiro grau, com especialização para o exercício da função. | <p>Ao Orientador Educacional, compete realizar propostas pedagógicas, zelar pela formação dos alunos como cidadãos, auxiliar os professores a compreender os comportamentos das crianças, cuidar das relações com a comunidade, orientando, ouvindo e dialogando com os pais e responsáveis.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 40 Horas |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | 3<br><a href="https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-educacao-vargem-bonita-sc">https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-educacao-vargem-bonita-sc</a>                                                                |                         |                                             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|  |  | LEI<br>COMPLEMENTA<br>R Nº 117, DE 12<br>DE JULHO DE<br>2017<br><br><a href="https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-educacao-vargem-bonita-sc">https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-educacao-vargem-bonita-sc</a> | Supervisor<br>Educativo | Especialista em<br>assuntos<br>educacionais | Ensino Superior<br>na área | <p>VB1 - Traçar as diretrizes e metas prioritárias a serem ativadas no Processo de Ensino, considerando a realidade educacional de sistema, face aos recursos disponíveis e de acordo com as metas que direcionam a ação educacional;</p> <p>VB2 Participar do planejamento global da escola, identificando e aplicando os princípios de supervisão na Unidade Escolar, tendo em vista garantir o direcionamento do Sistema Escolar;</p> <p>VB3 - Coordenar o planejamento de ensino, buscando formas de assegurar a participação atuante e coesiva da ação docente na consecução dos objetivos propostos pela Escola;</p> <p>VB4 - Realizar e coordenar pesquisas, visando dar um cunho científico à ação educativa promovida pela Instituição;</p> <p>VB5 - Planejar as atividades do serviço de Coordenação Pedagógica, em função das necessidades a suprir e das possibilidades a explorar, tanto dos docentes e alunos, como da comunidade;</p> <p>VB6 - Propor sistemáticas do fazer pedagógico condizente com as condições do ambiente e em consonância com as diretrizes curriculares;</p> <p>VB7 - Coordenar e dinamizar mecanismos que visam instrumentalização aos professores quanto ao seu fazer docente.</p> <p>VB8 - As atribuições do supervisor sejam planejadas em parceria com o Orientador Educacional,</p> |  |

|  |  |  |  |  |  |                                                                    |  |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  | principalmente no aspecto de articulação com a comunidade escolar. |  |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------|--|

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024)

**Quadro 02 – Buscas de categorias/rótulos nas legislações**

**Siglas:** Herval D' Oeste = H, Água Doce = AD, Capinzal = C, Ibicaré = IB, Ouro = OU, Vargem Bonita - VB, Joaçaba = J, Treze Tílias = TT.

Luzerna, Erval Velho, Lacerdópolis, Capinzal não tem esse profissional no Plano de carreira.

| <b>Característica/<br/>Categorial/rótulos</b> | <b>Município - descrição</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Substituir professores                        | H1- Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas;<br>H39 - Substituir os professores quando estes estiverem impossibilitados de comparecerem à Unidade escolar para ministrar aulas;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Assessoramento da direção escolar             | H2- Acompanhar o trabalho da escola assessorando a Direção no diagnóstico, no planejamento e na avaliação de resultados, na perspectiva de um trabalho coletivo e interdisciplinar;<br>H6- Participar com a Direção da escola no sentido de organizar e distribuir recursos físicos e humanos, necessários à viabilização do Plano Político - Pedagógico;<br>H88- Subsidiar, sempre que necessário, nas atividades correlatas aos cargos de direção, administração escolar, secretário administrativo, supervisão e orientação educacional;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Atualização                                   | H3 - Buscar atualização permanente;<br>AD14 - Buscar atualização permanente;<br>AD32 - Buscar atualização permanente;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Capacitação docente /<br>formação             | H21- Promover o aperfeiçoamento dos professores através de encontros de estudo ou reuniões pedagógicas;<br>H67- Programar, orientar e revisar os temas a serem estudados para o aperfeiçoamento do sistema educacional vigente;<br>C14 - XIX - Promover o aperfeiçoamento permanente dos professores, através de reuniões pedagógicas, encontros de estudo, visando à construção da competência docente;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Pesquisas estatística e                       | H73 - Fornecer dados estatísticos e relatórios de suas atividades;<br>H74- Supervisionar e coordenar pesquisas de natureza técnico-pedagógica;<br>H78 - Estudar, planejar, organizar e levantar as necessidades de informatização de serviços estatístico-educacionais;<br>IB1- Participar de estudos e pesquisas de natureza técnica sobre administração geral e específica, sob orientação;<br>IB12- Auxiliar na coleta e organização de informações, dados estatísticos da escola e documentação;<br>OU8 - Transmitir ao Corpo Técnico, Administrativo e Docente, as observações e dados colhidos sobre os educandos, bem como receber deles as informações necessárias para melhor aconselhamento dos discentes, ressaltando o segredo profissional;<br>OU9 - Organizar e manter atualizadas as fichas de observação e dados colhidos dos alunos, que estarão sempre à disposição dos educandos, para o lançamento de novas observações;<br>OU12 - Promover a pesquisa e levantamento de dados específicos para tratamento psicossocial do educando, encaminhando-o a profissionais competentes a fim de um diagnóstico mais específico, com vistas a tratamento e solução dos problemas; |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <p>VB4 - Realizar e coordenar pesquisas, visando dar um cunho científico à ação educativa promovida pela Instituição;</p> <p>H16 - Avaliar o desempenho da escola como um todo, de forma a caracterizar suas reais possibilidades e necessidades, seus níveis de desempenho no processo de desenvolvimento do currículo e oportunizar tomadas de decisões, embasadas na realidade;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Programas e Projetos      | <p>IB6 - Participar na execução de programas e projetos educacionais;</p> <p>IB17- Participar na elaboração, execução e desenvolvimento de projetos especiais;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Metas, objetivos          | <p>H4 - Ajudar a implantar e manter formas de atuação, estabelecidas com o propósito de assegurar as metas e os objetivos traçados para garantir a função social da escola;</p> <p>H17- Apresentar propostas que visem à melhoria da qualidade de ensino e o alcance das metas estabelecidas para esse fim;</p> <p>H17- Apresentar propostas que visem à melhoria da qualidade de ensino e o alcance das metas estabelecidas para esse fim;</p> <p>H70- Planejar e elaborar diretrizes, orientações pedagógicas, documentos, planejamento, execução e avaliação das metas educacionais;</p> <p>VB1 - Traçar as diretrizes e metas prioritárias a serem ativadas no Processo de Ensino, considerando a realidade educacional de sistema, face aos recursos disponíveis e de acordo com as metas que direcionam a ação educacional;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Legislação                | <p>H5 - Coletar, organizar e socializar a legislação de ensino e de administração de pessoal;</p> <p>H37- Estudar a proposta Pedagógica Municipal, repassando aos professores os conhecimentos adquiridos;</p> <p>H55 - Buscar atualização permanente dentro da Proposta Pedagógica do Município;</p> <p>H66 - Coordenar e inspecionar estudos sobre a organização e funcionamento do sistema educacional, bem como sobre todos os métodos e técnicas neles empregados, em harmonia com a legislação, diretrizes e políticas estabelecidas;</p> <p>J7- Executar tarefas afins, de acordo com a LDB 9394/96;</p> <p>TT3 - Assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos;</p> <p>TT13 - Acompanhar e supervisionar o funcionamento da Instituição Escolar, zelando pelo cumprimento da legislação e normas educacionais e pelo padrão de qualidade de ensino;</p> <p>IB2 - Participar, estudar e propor aperfeiçoamento e adequação da legislação e normas específicas, bem como métodos e técnicas de trabalho;</p> <p>IB3 - Realizar programação de trabalho, tendo em vista alterações de normas legais, regulamentos ou recursos;</p> <p>H75 - Zelar pelo cumprimento das leis e normas de ensino, bem como pelo aperfeiçoamento e correção dos aspectos didáticos e pedagógicos;</p> <p>IB16. Contribuir para o cumprimento do calendário escolar;</p> <p>OU19 - Incentivar e colaborar para a divulgação e execução das normas estabelecidas no Regime Escolar;</p> <p>OU4 - Participar na elaboração do Calendário Escolar, juntamente com os demais segmentos da Unidade Escolar;</p> |
| Psicopedagogia / Inclusão | <p>H9 - Subsidiar os professores quanto à utilização de recursos psicopedagógicos;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>H10- Promover o aconselhamento psicopedagógico dos alunos, individual ou em grupo, aplicando os procedimentos adequados;</p> <p>OU20 - comprometer-se com os encaminhamentos de alunos com problemas de saúde física, mental e audiovisual;</p> <p>H62 - Realizar levantamento das dificuldades pessoais dos alunos (auditivas, visuais, psicomotoras, físicas, etc.), promovendo sua integração ao ambiente escolar;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Regimento escolar | <p>H7- Auxiliar e supervisionar o processo de elaboração e atualização do Regimento Escolar, garantindo o seu cumprimento;</p> <p>H51- Participar da elaboração do regimento escolar;</p> <p>H82 - Inspeccionar o processo de elaboração e atualização do regimento escolar, garantindo o seu cumprimento;</p> <p>AD9 - Participar da elaboração do regimento escolar;</p> <p>AD28- participar da elaboração do regimento escolar;</p> <p>J8 - No desempenho das tarefas no Abrigo Masculino, o pedagogo deve acolher a criança ou adolescente e informá-las a respeito das normas e rotinas que regem o Abrigo;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Pedagógicos       | <p>H19 - Orientar e supervisionar atividades visando ao pleno rendimento escolar;</p> <p>H20 - Assessorar o docente quanto a métodos e trabalho de ensino e colaborar na busca de soluções para os problemas de repetência, evasão e reprovação escolar;</p> <p>H27- Garantir a articulação vertical e horizontal dos conteúdos pedagógicos;</p> <p>H28- Promover a construção de estratégias pedagógicas que visem o enfrentamento ao bullying, a discriminação e exclusão das minorias;</p> <p>H30 - Garantir que a distribuição das turmas aconteça tendo por base critérios pedagógicos;</p> <p>H31 - Garantir que a escola não se desvie de sua verdadeira função;</p> <p>H32- Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</p> <p>H33 - Garantir a articulação do ensino entre a Educação Infantil e o Ensino Fundamental;</p> <p>H34 - Acompanhar e avaliar "<i>in loco</i>" o trabalho pedagógico dos professores, orientando-os;</p> <p>H38- Executar outras atividades compatíveis com a função;</p> <p>H43- Garantir o acesso e a permanência do aluno na escola;</p> <p>H46 - Contribuir para que aconteça a articulação entre a teoria e a prática pedagógica;</p> <p>H59 - Acompanhar o processo ensino-aprendizagem, atuando junto aos alunos (apoio-pedagógico), no sentido de propiciar a aquisição do conhecimento, possibilitando a apropriação do conteúdo não assimilado;</p> <p>H60 - Acompanhar a adaptação de estudos, em casos de recebimento de transferências;</p> <p>H61- Promover ações que objetivem a diminuição dos índices de repetência e evasão escolar;</p> <p>H63 - Acompanhar o rendimento escolar dos alunos e, com os professores, ver as causas do baixo rendimento, propondo possíveis soluções;</p> <p>H64- Prestar assessoria e consultoria em assuntos pedagógicos e educacionais;</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>H65 - Executar outras atividades compatíveis com a função;</p> <p>H71- Emitir parecer em assuntos de sua especialidade e/ou competência;</p> <p>H76 - Estudar, planejar, criar e desenvolver instrumentos necessários à avaliação do sistema educacional;</p> <p>H79 - Prestar assessoria e inspeção técnica em assuntos técnicos pedagógicos, administrativos e educacionais;</p> <p>H80- Planejar, programar e coordenar atividades relacionadas com a organização de métodos racionais e simplificados de trabalho;</p> <p>H81- Proceder inspeção referente ao trabalho pedagógico desenvolvido nas unidades escolares, mais especificamente, em sala de aula junto aos professores;</p> <p>H85- Inspecionar e orientar atividades docentes quanto a métodos de trabalho de ensino, auxiliando a busca de soluções para os problemas de repetência, evasão e reprovação escolar;</p> <p>H90- Executar outras atividades afins e compatíveis com o cargo;</p> <p>AD11- Garantir que a escola não desvie de sua verdadeira função;</p> <p>AD12 - Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</p> <p>AD13 - Garantir a articulação do ensino Pré-Escolar ao Ensino Fundamental;</p> <p>AD17- Executar outras atividades compatíveis com a função;</p> <p>AD21- garantir o acesso e permanência do aluno na escola;</p> <p>AD25- contribuir para que a avaliação se desloque do aluno para o processo pedagógico como um todo;</p> <p>J1 - Coordenar programas com crianças e adolescentes;</p> <p>J4 - Elaborar, coordenar e executar capacitações a partir das tendências pedagógicas;</p> <p>J5 - Elaborar plano pedagógico social que norteia as ações com crianças e adolescentes atendidas em projetos, programas sócio-educativos;</p> <p>J14 - Proporcionar o envolvimento e a participação dos abrigados nas atividades cotidianas do Abrigo;</p> <p>J17 - Avaliar os abrigados com parecer dos demais profissionais;</p> <p>J24 - Atuar de acordo com o Regimento Interno do Abrigo;</p> <p>J25 - Emissão de laudos e pareceres na área afim;</p> <p>IB7- Prestar auxílio no desenvolvimento de atividades relativas à assistência técnica aos segmentos envolvidos diretamente com o processo ensino - aprendizagem;</p> <p>IB8 - Desenvolver outras atividades afins ao órgão e a sua área de atuação;</p> <p>IB14 - Comprometer-se com o atendimento às reais necessidades escolares;</p> <p>C2- II - Elaborar e cumprir o plano de trabalho, inerente as atividades literárias dos demais professores, das escolas e dos respectivos alunos;</p> <p>C5 - V - Orientar os alunos para o correto uso das obras literárias, incentivando a prática da Leitura, nas atividades escolar e extraescolares;</p> <p>C13 - XIII - Participar do diagnostico junto à comunidade escolar, identificando a situação pedagógica da escola;</p> <p>C17 - XXII - Promover a construção de estratégias pedagógicas que visam separar a rotulação, discriminação e exclusão;</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | <p>C20 - XVI - Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;</p> <p>C22 - XXVIII - Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento das reais necessidades dos alunos;</p> <p>OU6 - Planejar e executar aulas de orientação para os alunos, de acordo com as necessidades do momento;</p> <p>OU7- Orientar os professores quanto às atividades a serem desenvolvidas com os alunos, em função da problemática individual e coletiva;</p> <p>OU14 - Comparecer a todas as reuniões interdisciplinares para verificar o andamento do aluno em todas às áreas de sua atuação e melhor orientar o professor;</p> <p>OU15 - Opinar na organização de classes e promoção dos alunos; - estar em contato frequente com o Corpo Técnico, Administrativo, Administrativo e Docente, mantendo um bom relacionamento com todos; - efetuar visitas às salas, para acompanhamento dos alunos;</p> <p>OU17- Trabalhar integradamente com todos os segmentos da Escola, a fim de atingir os objetivos da 24 Educação e da Escola;</p> <p>OU21- Atuar diretamente nas escolas e Secretaria Municipal de Educação;</p> <p>C6 - VI - Participar da elaboração do plano literário anual do órgão municipal de educação nas escolas;</p> <p>C19 - XXV - Garantir que a escola não se desvie da sua verdadeira função;</p> <p>C23 - XXIV - Executar outras atividades compatíveis com a função;</p> <p>IB20 - Executar outras atividades de acordo com as necessidades da escola;</p> <p>VB7 - Coordenar e dinamizar mecanismos que visam instrumentalização aos professores quanto ao seu fazer docente;</p> |
| Currículo e material didático   | <p>H29 - Coordenar o processo de análise e utilização dos livros didáticos;</p> <p>H35 - Promover a análise crítica dos materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções de homem e de sociedade que direcionam a ação pedagógica;</p> <p>H84 - Inspeccionar a elaboração do planejamento de ensino e de currículo;</p> <p>H87- Supervisionar, examinar e dar parecer no processo de análise, utilização e sistematização dos livros e materiais didáticos;</p> <p>AD8 - Garantir a unidade teórica - prática, conteúdo - forma, meio - fim, todo - parte, técnico - político, saber - não - saber;</p> <p>AD15 - Promover a análise crítica dos textos didáticos e a elaboração de materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções do homem e da sociedade que direcionam a ação pedagógica;</p> <p>C15 - XX - Garantir a articulação vertical e horizontal dos conteúdos pedagógicos;</p> <p>VB6 - Propor sistemáticas do fazer pedagógico condizente com as condições do ambiente e em consonância com as diretrizes curriculares;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Plano Político Pedagógico - PPP | <p>H11 - Participar na construção do Plano Político - Pedagógico;</p> <p>H42 - Participar com a comunidade escolar na construção do Projeto Político - Pedagógico, promovendo a participação dos pais e alunos;</p> <p>H83 - Coordenar e fiscalizar a construção, viabilização e aplicação das propostas sugeridas no plano político-pedagógico;</p> <p>AD3 - Coordenar a construção do projeto político-pedagógico;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <p>AD20 - Participar com a comunidade escolar na construção do projeto político-pedagógico;</p> <p>AD24 - Promover a participação dos pais e alunos na construção do projeto político-pedagógico da escola;</p> <p>IB9 - Participar com a comunidade escolar na construção do projeto político-pedagógico;</p> <p>C1 -I - Participar da elaboração do Projeto Político Pedagógico da escola, de seus recursos, programas e atividades;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Comunidade Escolar | <p>H12 - Participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto socioeconômico e cultural em que o aluno vive;</p> <p>H41 - Promover a articulação entre a escola, família e comunidade;</p> <p>H44 - Participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto socioeconômico e cultural em que o aluno vive;</p> <p>H48 - Garantir a participação dos pais e alunos no Conselho de Classe;</p> <p>H22 - Colaborar com as atividades de articulação entre escola - família - comunidade;</p> <p>H24 - Participar do diagnóstico junto à comunidade escolar identificando as situações diferenciadas com vistas ao levantamento de possíveis soluções;</p> <p>H53 - Estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola;</p> <p>AD2 - Participar do diagnóstico junto à comunidade escolar identificando a situação pedagógica da escola;</p> <p>AD19 - Promover a articulação entre a escola, família e comunidade;</p> <p>AD30 - Estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola;</p> <p>AD31- Estimular a reflexão coletiva de valores (liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social);</p> <p>IB13 - Contribuir para a criação, organização e funcionamento das diversas associações escolares;</p> <p>J18 - Zelar pela harmonia entre os membros da equipe, abrigados e seus pais ou responsáveis;</p> <p>J3 - Prestar acompanhamento e assessoria a organizações comunitárias e populares;</p> <p>OU10 - Convocar e orientar os pais ou responsáveis pelos alunos sempre que necessário, visando a maior eficiência na ação educativa, integrando a família à Escola;</p> <p>OU11 - Colaborar com APP, Grêmio Estudantil e Clube de Mães; - acompanhar, supervisionar e orientar toda a sistemática de avaliação de rendimento escolar dos alunos, registrando os dados colhidos;</p> <p>OU13 - Promover encontros e palestras para pais, professores e alunos para uma maior integração comunitária;</p> <p>OU17 - Exercer sua atividade sempre voltado ao melhor relacionamento humano de todos os envolvidos no Processo Ensino-Aprendizagem;</p> <p>OU18 - Promover a pesquisa de mercado de trabalho, visando a informação e orientação profissional;</p> <p>VB8 - As atribuições do supervisor sejam planejadas em parceria com o Orientador Educacional, principalmente no aspecto de articulação com a comunidade escolar;</p> |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | AD22 - Participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto sócio-econômico e cultural em que o aluno vive;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Comportamento dos alunos                             | H8 - Orientar os professores na identificação de comportamentos divergentes dos alunos, bem como de propostas alternativas de solução;<br>H15 - Influir para que o corpo diretivo e docente se comprometa com o atendimento das reais necessidades dos alunos;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Valores                                              | H13 - Estimular a reflexão coletiva de valores morais e éticos, visando à construção da cidadania;<br>H14 - Colaborar na construção da autoestima do aluno, visando sua aprendizagem e à construção de sua identidade pessoal e social;<br>H54 - Estimular a reflexão coletiva de valores (paz, liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social);<br>H56 - Desenvolver o autoconceito positivo, visando à aprendizagem do aluno, bem como à construção de sua identidade pessoal e social;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Planejamento<br><br>Obs: Talvez juntar com currículo | H18 - Coordenar a elaboração do planejamento de ensino;<br>H25 - Promover a avaliação permanente do currículo visando o replanejamento;<br>H45 - Participar da elaboração do planejamento curricular, garantindo que a realidade do aluno seja o ponto de partida e redimensionando permanentemente o currículo;<br>H47- Contribuir para que a avaliação se desloque do aluno para o processo pedagógico como um todo, visando o replanejar;<br>H89 - Programar e coordenar a elaboração do orçamento, bem como estudar, desenvolver técnicas relacionadas com planejamento;<br>AD4 - Coordenar a elaboração do planejamento curricular;<br>AD5 - Acompanhar a execução do currículo;<br>AD6 - Promover a avaliação permanente do currículo visando o replanejamento;<br>AD23 - Participar da elaboração do planejamento curricular, garantindo que a realidade do aluno seja ponto de partida e o redirecionador permanente do currículo;<br>IB11- Participar do planejamento curricular;<br>OU2 - Realizar um planejamento de atividades que pretende concretizar, os princípios básicos do Planejamento Geral da Unidade Escolar;<br>OU3 - Participar na elaboração, execução e avaliação do Plano de Atividades;<br>VB2 - Participar do planejamento global da escola, identificando e aplicando os princípios de supervisão na Unidade Escolar, tendo em vista garantir o direcionamento do Sistema Escolar;<br>VB3 - Coordenar o planejamento de ensino, buscando formas de assegurar a participação atuante e coesiva da ação docente na consecução dos objetivos propostos pela Escola;<br>VB5 - Planejar as atividades do serviço de Coordenação Pedagógica, em função das necessidades a suprir e das possibilidades a explorar, tanto dos docentes e alunos, como da comunidade; |
| Função Social da escola                              | H23 - Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;<br>H40 - Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;<br>H50 - Promover a reflexão sobre as consequências sociais do processo de bullying, discriminação e exclusão das minorias;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <p>H72 - Realizar palestras, seminários e conferências de interesse educacional;</p> <p>AD18 - Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;</p> <p>AD27- Promover a reflexão sobre as consequências sociais do processo sociais do processo de rotulação, discriminação e exclusão das classes trabalhadoras;</p> <p>AD33 - Desenvolver o autoconceito positivo, visando a aprendizagem do aluno, bem como a construção de sua identificação pessoal e social;</p> <p>C12 - XII - Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;</p> <p>OU5 - Possibilitar aos alunos maiores condições de adaptação, solução de seus problemas, proporcionando-lhes a melhor orientação quanto as suas necessidades, interesses, qualidade e responsabilidades sociais;</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Conselho de Classe    | <p>H26 - Coordenar juntamente com o Orientador Escolar, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;</p> <p>H49 - Coordenar juntamente com o Supervisor Escolar, o conselho de classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;</p> <p>AD7- Coordenar juntamente com o orientador escolar, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;</p> <p>AD26 - coordenar juntamente com o supervisor escolar, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;</p> <p>IB15 - Participar dos conselhos de classe, reuniões pedagógicas e grupos de estudo;</p> <p>C11 - XI - Participar efetivamente das atividades pedagógicas, extraclasse, inclusive em reuniões e Conselhos, quando convocado por dirigente de escola ou pelo titular do órgão municipal de educação;</p> <p>OU16 - Participar no Conselho de Classe, tomando decisões que favoreçam ao aluno;</p>                                                                                                                          |
| Recursos humanos - RH | <p>H68 - Coordenar, orientar e fiscalizar as atividades relacionadas a recrutamento e seleção de pessoal;</p> <p>H69 - Participar, estudar e elaborar programas de desenvolvimento de recursos humanos;</p> <p>H77- Planejar, coordenar, supervisionar as atividades de valorização e capacitação de recursos humanos;</p> <p>AD10- Garantir que os professores sejam escolhidos a partir de critérios pedagógicos;</p> <p>AD29 - Promover a articulação trabalho - escola;</p> <p>J6 - Fazer parte de equipe multi-disciplinar para implementação da política de assistência social;</p> <p>IB4 - Participar na elaboração de programas para o levantamento, implantação e controle das práticas de pessoal;</p> <p>IB10 - Auxiliar na distribuição dos recursos humanos, físicos e materiais disponíveis na escola;</p> <p>C18 - XXIV - Garantir que os professores sejam escolhidos a partir de critérios pedagógicos;</p> <p>C21 - XXVII - Acompanhar e avaliar o estágio em Supervisão Escolar;</p> <p>J11 - Orientar os demais servidores quanto à dinâmica do trabalho e suas responsabilidades;</p> |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | <p>J12 - Estabelecer os horários e rotinas de trabalho, assessorado pela equipe e zelar pelo cumprimento;</p> <p>J13 - Liderar o trabalho da equipe cumprindo as metas previstas, planejar as linhas de ação, estratégias e formas de avaliação, de modo a manter o trabalho integrado, acompanhar as crianças e adolescentes às consultas médicas, dentistas, exames laboratoriais, escolas, creche e demais atividades, podendo tais tarefas serem delegadas aos monitores sociais, acompanhar o desempenho escolar das crianças e adolescentes;</p> <p>J15 - Supervisionar o trabalho da equipe de apoio;</p> <p>J16 - Observar rigorosamente os horários de recebimentos de plantões;</p> <p>J19 - Orientar os servidores sobre o sigilo das informações que tramitam no Abrigo, protegendo as crianças e adolescentes de situações vexatórias;</p> <p>J20 - Registrar a entrada e saída dos abrigados e solicitar o encaminhamento de cada criança ou adolescente conduzido ao Abrigo;</p> <p>J21 - Redigir as atas das reuniões da entidade em livro ata;</p> <p>J22 - Registrar em livro próprio as doações recebidas no Abrigo;</p> <p>J23 - Zelar pelo material de propriedade do Abrigo ou em sua posse;</p> <p>AD16- Inferir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;</p> <p>H36- Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades do aluno;</p> <p>H57- Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;</p> <p>H86 - Fiscalizar junto as instituições de ensino o cumprimento do calendário escolar;</p> |
| Funções técnicas;<br>Biblioteca e<br>arquivamento de<br>documentos | <p>IB5 - Selecionar, classificar e arquivar documentação;</p> <p>IB18 - Administrar e organizar os laboratórios existentes na escola;</p> <p>IB19 - Auxiliar na administração e organização das bibliotecas escolares;</p> <p>J2 - Organizar arquivos em geral inerentes a sua função, prestar orientações e informações em geral sobre os programas, projetos e serviços no local de trabalho;</p> <p>C3 - III - Disponibilizar e organizar o acervo literário das escolas e da rede municipal;</p> <p>C4 - IV - Publicar o rol das obras literárias disponíveis em cada uma das escolas;</p> <p>C7 - VII - Controlar o acervo literário, como ingresso e retiradas se duas peças;</p> <p>C8 - VIII - Operacionalizar a programação da "TV ESCOLA", no Ministério da Educação;</p> <p>C9 - IX - Agendar, para os professores e alunos, as atividades e programação da "TV ESCOLA";</p> <p>C10 - X - Selecionar a programação da "TV ESCOLA", os assuntos e materiais considerados relevantes para a educação municipal, prioritariamente aquelas dirigidas ou aplicáveis à Educação Infantil e ao Ensino Fundamental;</p> <p>J9 - Registrar todas as informações a respeito do abrigado;</p> <p>J10 - Registrar em livro próprio as visitas recebidas no Abrigo, indicando o nome do visitante, data e hora da visita;</p> <p>J26 - Executar outras tarefas afins;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Outros                                                             | <p>H52- Discutir alternativas de distribuição da merenda de forma a atender as reais necessidades dos alunos;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Fonte: Dados organizados pelo Autor (2024).

#### 4 CONCLUSÕES

Este relatório teve o intuito de apresentar os cargos criados por leis, com contratação de forma efetiva e através de concurso público, que possuem diversas nomenclaturas, mas que são alinhadas às funções do coordenador pedagógico, podendo ser diferentes em alguns municípios, não apenas a denominação do cargo, mas também as funções desenvolvidas por esse servidor nas escolas municipais de ensino da região da Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense (AMMOC), constituída de 12 municípios, o que foi possível perceber nos quadros aqui apresentados.

Este trabalho foi criado com intuito de auxiliar vereadores, secretários de educação e gestores no geral, para as reformas dessas leis, criação de novas leis ou planos de carreira e atualizações de planos municipais de educação da AMMOC.

#### REFERÊNCIAS

ÁGUA DOCE (SC), **Lei Complementar Nº 11/98, de 22 de setembro de 1998.**

Dispõe sobre o novo Plano de Carreira e Remuneração para o Magistério do Município de ÁGUA DOCE e dá outras providências. Água Doce: Prefeitura Municipal de Água Doce, 1998. Disponível em:

<https://leismunicipais.com.br/a/sc/a/agua-doce/lei-complementar/1998/1/11/lei-complementar-n-11-1998-dispoe-sobre-o-novo-plano-de-carreira-e-remuneracao-para-o-magisterio-do-municipio-de-agua-doce-e-da-outras-providencias> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

CATANDUVAS (SC). **Lei Complementar Nº 122, de 25 de abril de 2016.** Institui o Plano de Carreira para os servidores do Magistério Público Municipal de

Catanduvas/SC, e dá outras providências. Catanduva: Prefeitura Municipal de Catanduva. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-educacao-catanduvas-sc> . Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

HERVAL D'OESTE (SC), **Lei Complementar Nº 316, de 18 de dezembro de 2013.**

Institui o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração do Quadro do Magistério Público Municipal e estabelece outras providências. Herval d'Oeste: Prefeitura Municipal de Herval d'Oeste.

Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/a/sc/h/herval-do-oeste/lei-complementar/2013/32/316/lei-complementar-n-316-2013-institui-o-plano-de-cargos->

[carreiras-e-remuneracao-do-quadro-do-magisterio-publico-municipal-e-estabelece-outras-providencias](#) Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

IBICARÉ (SC). **Lei Complementar Nº 04, de 16 de maio de 2007.** Dispõe sobre a estrutura, reforma e modernização administrativas, quadro de pessoal, matéria correlata e dá outras providências. Ibicaré: Prefeitura Municipal de Ibicaré. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/Plano-De-Cargos-E-Carreiras-Ibicare-Sc> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

JOAÇABA (SC), **Lei Complementar Nº 211, de 05 de dezembro de 2011.** Institui o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos, Disposições Estatutárias para os servidores do Magistério Público Municipal e dá outras providências. Joaçaba: Prefeitura Municipal de Joaçaba. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-joacaba-sc> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

OURO (SC). **Lei Complementar Nº 23, de 29 de março de 2012.** Dispõe sobre o Plano de Carreira e de Remuneração para o Magistério Público Municipal e dá outras providências. Ouro: Prefeitura Municipal de Ouro. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/a1/sc/o/ouro/lei-complementar/2012/2/23/lei-complementar-n-23-2012-dispoe-sobre-o-plano-de-carreira-e-de-remuneracao-para-o-magisterio-publico-municipal-e-da-outras-providencias?r=p> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

TREZE TÍLIAS (SC), **Lei Complementar Nº 106, de 14 de setembro de 2017.** Consolida a Lei Complementar nº 5/2004, de 10 de setembro de 2004 que estabeleceu o Quadro de Pessoal, o Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação e do Serviço de Apoio Escolar do Município de Treze Tílias e dá outras providências. Treze Tílias: Prefeitura de Treze Tílias. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/a/sc/t/treze-tilias/lei-complementar/2017/11/106/lei-complementar-n-106-2017-consolida-a-lei-complementar-n-5-2004-de-10-de-setembro-de-2004-que-estabeleceu-o-quadro-de-pessoal-o-plano-de-carreira-e-remuneracao-dos-profissionais-da-educacao-e-do-servico-de-apoio-escolar-do-municipio-de-treze-tilias-e-da-outras-providencias> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.

VARGEM BONITA (SC). **Lei Complementar Nº 117, de 12 de julho de 2017.** Dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério Público do Município de Vargem Bonita e dá outras providências. Vargem Bonita: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/plano-de-cargos-e-carreiras-da-educacao-vargem-bonita-sc> Acesso em: 19 de fevereiro de 2024.